



Co-funded by
the European Union



EQAVET
4-INCLUSION

EQAVET4INCLUSION
εκπαιδευτικό πρόγραμμα και
εκπαιδευτικό υλικό για το
προσωπικό των Εκπαιδευτικών
Επαγγελματικών Κέντρων

PR3 ΔΗΜΗΤΡΑ, Ελλάδα

Χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση. Ωστόσο, οι απόψεις και οι γνώμες που εκφράζονται είναι αποκλειστικά του/των συγγραφέα/ων και δεν αντανακλούν κατ' ανάγκη τις απόψεις και τις γνώμες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Ούτε η

Περιεχόμενα

Περιεχόμενο

Περιεχόμενα

Πρόγραμμα κατάρτισης EQAVET για την ένταξη	3
Ομάδα-στόχος - Σε όποιον αφορά.....	3
Μεθοδολογία κατάρτισης	3
Ενότητες μάθησης με μια ματιά	4
Περιεχόμενο κατάρτισης.....	5
Ενότητα 1: Κατανόηση και εφαρμογή του μοντέλου EQAVET για την ενταξιακή εκπαίδευση	5
Εισαγωγή στην ενότητα.....	5
Μαθησιακός στόχος:	6
Λέξεις-κλειδιά:	14
Αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα:	14
Ενότητα 2: Όραμα και πολιτική	16
Εισαγωγή στην ενότητα:.....	16
Μαθησιακός στόχος:	17
Λέξεις-κλειδιά:	20
Αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα	21
Ενότητα 3: Ανάπτυξη των φοιτητών (προσανατολισμός και καθοδήγηση)	22
Εισαγωγή στην ενότητα:.....	22
Μαθησιακός στόχος:	23
Λέξεις-κλειδιά:	30
Αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα	30
Ενότητα 4: Οργάνωση	31
Εισαγωγή στην ενότητα:.....	32
Μαθησιακός στόχος:	33
Λέξεις-κλειδιά:	40

Αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα:	40
Ενότητα 5: Συνεργασία και πληροφόρηση.....	42
Εισαγωγή στην ενότητα:.....	42
Μαθησιακός στόχος:	43
Λεπτομερές πρόγραμμα κατάρτισης.....	51

EQAVET για το πρόγραμμα κατάρτισης για την ένταξη

Αυτό το πρόγραμμα σπουδών αποσκοπεί στη χρήση του EQAVET γενικά και του Δείκτη 8, Επικράτηση ευάλωτων ομάδων ειδικότερα, για τη βελτίωση της ποιότητας στο σχολείο επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης. Το εκπαιδευτικό υλικό θα βοηθήσει τα σχολεία στη δημιουργία ενός μακροπρόθεσμου σχεδίου για την ανίχνευση και την πρόληψη της εγκατάλειψης μέσω της επιλογής πολιτικών, στρατηγικών και δραστηριοτήτων που ανταποκρίνονται στις ιδιαίτερες ανάγκες του σχολείου. Τα περισσότερα σχολεία σήμερα λαμβάνουν διορθωτικά μέτρα για να κρατήσουν τους μαθητές που κινδυνεύουν να εγκαταλείψουν το Σχολείο. Αυτό που θα κάνει το εκπαιδευτικό υλικό για το Σχέδιο Πρόληψης είναι να εκπαιδεύσει τους εκπαιδευτικούς, τους διευθυντές και άλλους παράγοντες του σχολείου, προκειμένου να αναπτύξουν αντί αυτού προληπτικές δράσεις. Θα προσφέρει βήμα προς βήμα συμβουλές για το πώς τα σχολεία μπορούν να εστιάσουν τις προσπάθειές τους για να κρατήσουν τους νέους συνδεδεμένους με το σχολείο Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης. Θα βοηθήσει τα σχολεία ΕΕΚ να δημιουργήσουν ένα σχολείο χωρίς αποκλεισμούς μέσω της βελτίωσης του σχολικού κλίματος, αλλά και μιας διαδικασίας για τον εντοπισμό και την παρακολούθηση των μαθητών που κινδυνεύουν να εγκαταλείψουν το σχολείο και να ανταποκριθούν στα προειδοποιητικά σημάδια. Θα καλύψει δράσεις σε επίπεδο σχολείου που θα επιτρέψουν στα σχολεία ΕΕΚ να κάνουν βήματα προς την αριστεία δημιουργώντας ένα κλίμα συμμετοχικότητας.

Ομάδα-στόχος - Σε ποιους/ες αφορά

Οι ομάδες-στόχοι της κατάρτισης είναι:

- καθηγητές,
- υπεύθυνοι διαχείρισης σχολείων
- σύμβουλοι προσανατολισμού

Μεθοδολογία κατάρτισης

Το EQAVET for Inclusion θα αναπτυχθεί με τη μορφή εξ αποστάσεως μαθημάτων μέσω του ανοικτού κώδικα Moodle.

Στόχοι της κατάρτισης

Οι στόχοι της κατάρτισης περιλαμβάνουν:

- Ενημέρωση του προσωπικού του σχολείου για τη χρήση του EQAVET

- Ανάπτυξη του εκπαιδευτικού υλικού του σχεδίου πρόληψης
- Ανάπτυξη διαδικασίας για τον εντοπισμό και την παρακολούθηση των μαθητών που κινδυνεύουν να εγκαταλείψουν το σχολείο και αντιμετώπιση των προειδοποιητικών σημάτων

Μαθησιακές ενότητες με μια ματιά

Ενότητα 1: Κατανόηση και εφαρμογή του μοντέλου EQAVET για την ενταξιακή εκπαίδευση

- Ενότητα 1.1: Εισαγωγή στην EQAVET και τη βελτίωση της ποιότητας στην ΕΕΚ
- Ενότητα 1.2: Ανάλυση και αντιμετώπιση ευάλωτων ομάδων στην ΕΕΚ
- Ενότητα 1.3: Εφαρμογή του EQAVET για τη βελτίωση της ποιότητας

Ενότητα 2: Όραμα και πολιτική

- Ενότητα 2.1: Όραμα του επαγγελματικού προσανατολισμού και της επαγγελματικής υποστήριξης
- Ενότητα 2.2: Υποστήριξη και ηγεσία
- Ενότητα 2.3: Σχολική πολιτική σχετικά με την πρόληψη
- Ενότητα 2.4: Σχέδιο εργασίας για την πρόληψη και τον επαγγελματικό προσανατολισμό

Ενότητα 3: Ανάπτυξη των φοιτητών (προσανατολισμός και καθοδήγηση)

- Ενότητα 3.1: Περιεχόμενο της προσφοράς καθοδήγησης και πρόληψης του ινστιτούτου
- Ενότητα 3.2: Ενσωμάτωση της συμβουλευτικής υποστήριξης στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα
- Ενότητα 3.3: Ανάπτυξη ικανοτήτων διαχείρισης σταδιοδρομίας και μακροχρόνιας μάθησης.

Ενότητα 4: Οργάνωση

- Ενότητα 4.1: Οργάνωση υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και σπουδών
- Ενότητα 4.2: Κατανομή ρόλων και καθηκόντων όσον αφορά τη συμβουλευτική και την υποστήριξη σταδιοδρομίας
- Ενότητα 4.3: Ανάπτυξη του προσωπικού όσον αφορά τη συμβουλευτική και την υποστήριξη της σταδιοδρομίας και την πρόληψη της εγκατάλειψης του σχολείου

Ενότητα 5: Συνεργασία και πληροφόρηση.

- Ενότητα 5.1: Συνεργασία με τους γονείς
- Ενότητα 5.2: Συνεργασία με άλλα σχολεία και εξωτερικούς οργανισμούς

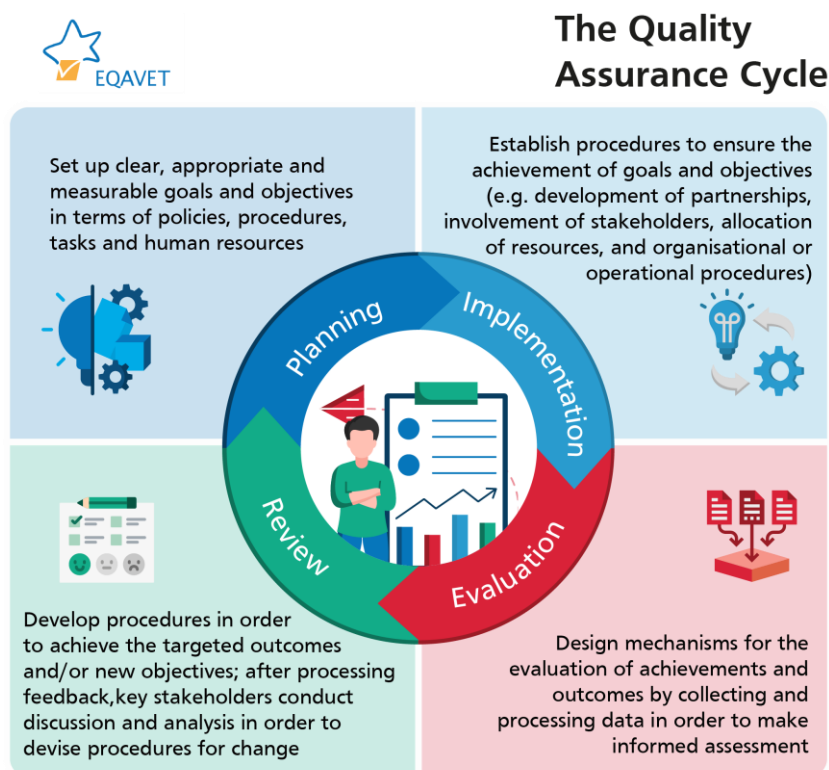
Περιεχόμενο κατάρτισης

Το εκπαιδευτικό πρόγραμμα αποτελείται από τέσσερις κύριες ενότητες. Παρακαλούμε δείτε τη λεπτομερή περιγραφή κάθε ενότητας ως εξής:

Ενότητα 1: Κατανόηση και εφαρμογή του μοντέλου EQAVET για την ενταξιακή εκπαίδευση

Εισαγωγή στην ενότητα

Το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τη Διασφάλιση της Ποιότητας στην Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση (EQAVET) προέκυψε από τη σύσταση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου του 2009 ως πανευρωπαϊκό πλαίσιο για τη στήριξη της διασφάλισης της ποιότητας στην επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (ΕΕΚ) σε ολόκληρη την Ευρώπη. Το EQAVET βασίζεται σε έναν κύκλο διασφάλισης και βελτίωσης της ποιότητας (σχεδιασμός, υλοποίηση, αξιολόγηση/αξιολόγηση και επανεξέταση/αναθεώρηση) και σε περιγραφείς και δείκτες που εφαρμόζονται στη διαχείριση της ποιότητας τόσο σε επίπεδο συστήματος ΕΕΚ όσο και σε επίπεδο παρόχου ΕΕΚ.



Ανεξάρτητα από το πού αρχίζει η πορεία διασφάλισης της ποιότητας, η χρήση και των τεσσάρων σταδίων του κύκλου είναι απαραίτητη για την επίτευξη υψηλής

ποιότητας ΕΕΚ. Το πλαίσιο EQAVET οδήγησε στην ανάπτυξη ενός ευρέος φάσματος προσεγγίσεων διασφάλισης ποιότητας στα κράτη μέλη που ανταποκρίνονται στις εθνικές και περιφερειακές ανάγκες, συνθήκες και παραδόσεις. Όλες αυτές οι προσεγγίσεις χρησιμοποιούν τον κύκλο EQAVET, τους δείκτες και τους ενδεικτικούς περιγραφικούς δείκτες για την υποστήριξη των εθνικών, περιφερειακών ή τοπικών διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας.

Μαθησιακός στόχος:

Στόχος αυτής της ενότητας είναι να δώσει τη δυνατότητα στα σχολεία επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, στους παρόχους και στους εκπαιδευτές να κατανοήσουν το μοντέλο EQAVET και τη σημασία του για την εκπαίδευση χωρίς αποκλεισμούς, με ιδιαίτερη έμφαση στον δείκτη 8: Επικράτηση ευάλωτων ομάδων. Οι συμμετέχοντες θα μάθουν να αναλύουν τα δεδομένα, να εντοπίζουν τις προκλήσεις που αντιμετωπίζουν οι ευάλωτες ομάδες και να αναπτύσσουν στρατηγικές για τη βελτίωση της ποιότητας, προωθώντας ένα περιβάλλον μάθησης χωρίς αποκλεισμούς στα ιδρύματά τους ΕΕΚ.

Μονάδες:

1.1: Εισαγωγή στην EQAVET και τη βελτίωση της ποιότητας στην ΕΕΚ

Το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τη Διασφάλιση της Ποιότητας στην Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση (EQAVET) αποτελείται από δέκα (10) δείκτες που μετρούν διάφορες πτυχές της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης (ΕΕΚ). Οι δέκα (10) δείκτες είναι οι ακόλουθοι:

Δείκτης αριθ. 1 Συνάφεια των συστημάτων διασφάλισης ποιότητας για τους παρόχους ΕΕΚ: α) ποσοστό των παρόχων ΕΕΚ που εφαρμόζουν εσωτερικά συστήματα διασφάλισης ποιότητας που ορίζονται από τον νόμο/με δική τους πρωτοβουλία, (β) μερίδιο των διαπιστευμένων παρόχων ΕΕΚ.

Δείκτης αριθ. 2 Επενδύσεις στην κατάρτιση εκπαιδευτικών και εκπαιδευτών:

(α) ποσοστό εκπαιδευτικών και εκπαιδευτών που συμμετέχουν σε περαιτέρω κατάρτιση

(β) το ποσό των επενδεδυμένων κεφαλαίων

Δείκτης αριθ. 3 Ποσοστό συμμετοχής σε προγράμματα ΕΕΚ:

(α) Αριθμός συμμετεχόντων σε προγράμματα ΕΕΚ (β), ανάλογα με τον τύπο του προγράμματος και τα επιμέρους κριτήρια, εκτός από τις βασικές πληροφορίες για το φύλο και την ηλικία, μπορεί να εφαρμόζονται και άλλα

κοινωνικά κριτήρια, π.χ. πρόωρα εγκαταλείποντες το σχολείο, υψηλότερη εκπαιδευτική επίδοση, μετανάστες, άτομα με αναπηρίες, διάρκεια ανεργίας.

Δείκτης αριθ. 4 Ποσοστό ολοκλήρωσης των προγραμμάτων ΕΕΚ:

Αριθμός ατόμων που ολοκλήρωσαν/εγκατέλειψαν προγράμματα ΕΕΚ, ανάλογα με το είδος του προγράμματος και τα επιμέρους κριτήρια

Δείκτης αριθ. 5 Ποσοστό τοποθέτησης σε προγράμματα ΕΕΚ:

(α) προορισμός των εκπαιδευομένων ΕΕΚ σε καθορισμένο χρονικό σημείο μετά την ολοκλήρωση των

κατάρτιση, ανάλογα με το είδος του προγράμματος και τα επιμέρους κριτήρια,

(β) Μεριδίο των απασχολούμενων εκπαιδευομένων σε καθορισμένο χρονικό σημείο μετά την ολοκλήρωση της

κατάρτιση, ανάλογα με το είδος του προγράμματος και τα επιμέρους κριτήρια

(3) Για το IVT: συμπεριλαμβανομένων πληροφοριών σχετικά με τον προορισμό των μαθητών που έχουν εγκαταλείψει το πρόγραμμα.

Δείκτης αριθ. 6 - Αξιοποίηση των αποκτηθέντων δεξιοτήτων στο χώρο εργασίας:

(α) πληροφορίες σχετικά με το επάγγελμα που αποκτούν τα άτομα μετά την ολοκλήρωση της κατάρτισης,

ανάλογα με το είδος της κατάρτισης και τα ατομικά κριτήρια

(β) ποσοστό ικανοποίησης των ατόμων και των εργοδοτών από τις αποκτηθείσες δεξιότητες/ικανότητες

Δείκτης αριθ. 7 - Ποσοστό ανεργίας

Σύμφωνα με ατομικά κριτήρια - άτομα ηλικίας 15-74 ετών χωρίς εργασία, που αναζητούν ενεργά εργασία και είναι έτοιμα να αρχίσουν να εργάζονται

Δείκτης αριθ. 8 - Επικράτηση ευάλωτων ομάδων:

(α) ποσοστό των συμμετεχόντων στην ΕΕΚ που κατατάσσονται στις μειονεκτούσες ομάδες (σε μια καθορισμένη περιοχή ή λεκάνη απορροής) σύμφωνα με την ηλικία και το φύλο β) ποσοστό επιτυχίας των

μειονεκτουσών ομάδων σύμφωνα με την ηλικία και το φύλο

Δείκτης αριθ. 9 - Μηχανισμοί για τον εντοπισμό των αναγκών κατάρτισης στην αγορά εργασίας:

(α) πληροφορίες σχετικά με τους μηχανισμούς που έχουν δημιουργηθεί για τον εντοπισμό των μεταβαλλόμενων απαιτήσεων σε διάφορα επίπεδα

β) στοιχεία για την αποτελεσματικότητά τους.

Δείκτης αριθ. 10 - Προγράμματα που χρησιμοποιούνται για την προώθηση της καλύτερης πρόσβασης στην ΕΕΚ:

(α) πληροφορίες σχετικά με τα υφιστάμενα συστήματα σε διάφορα επίπεδα

β) αποδεικτικά στοιχεία για την αποτελεσματικότητά τους

Ανάλυση και αντιμετώπιση των ευάλωτων ομάδων στην ΕΕΚ

Όλοι οι άνθρωποι έχουν το δικαίωμα στη μη διάκριση και την ισότητα στην εκπαίδευση. Παρά την πρόοδο που έχει σημειωθεί εδώ και δεκαετίες, οι ευάλωτες ομάδες, όπως τα κορίτσια και οι γυναίκες, οι πρόσφυγες και οι μετανάστες και τα άτομα με αναπηρία, είναι πιο πιθανό να υποφέρουν από εκπαιδευτικές ανισότητες και να αντιμετωπίζουν διακρίσεις. Ο ρόλος του συστήματος επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης (EEK) στην αντιμετώπιση των οικονομικών και κοινωνικών αναγκών των ευάλωτων νέων από νοικοκυριά με χαμηλό εισόδημα μπορεί να είναι σημαντικός. Επιτρέπει την οικονομική ενδυνάμωση, παρέχοντάς τους μια διέξοδο προς βιώσιμες ευκαιρίες απασχόλησης- βελτιώνοντας τη συνολική ευημερία και την αίσθηση της προσωπικής τους ταυτότητας.

Ο δείκτης αριθ. 8 του EQAVET αφορά την **επικράτηση των ευάλωτων ομάδων**:

- α)** Ποσοστό των συμμετεχόντων και των ατόμων που ολοκλήρωσαν το πρόγραμμα από μειονεκτούντες ομάδες, καθορισμένες σε ευρωπαϊκό και εθνικό επίπεδο, από το συνολικό αριθμό των συμμετεχόντων και των ατόμων που ολοκληρώνουν τα προγράμματα EEK,
- β)** Ποσοστό των ατόμων που ολοκληρώνουν το πρόγραμμα και προέρχονται από μειονεκτούσες ομάδες που ορίζονται σε ευρωπαϊκό και εθνικό επίπεδο, σε σύγκριση με τον αριθμό των εισερχομένων.

Η πολιτική πρόθεση του δείκτη 8 είναι να παράσχει πληροφορίες για το ιστορικό για τη λήψη αποφάσεων πολιτικής σε επίπεδο συστήματος EEK, να υποστηρίξει την πρόσβαση στην EEK για μειονεκτούσες ομάδες και να προσαρμόσει τις διατάξεις κατάρτισης για μη προνομιούχες ομάδες. Ο δείκτης 8 είναι ένας **δείκτης πλαισίου** ο οποίος:

- Μπορεί να βοηθήσει στην παροχή πληροφοριών για τις αποφάσεις πολιτικής σε επίπεδο συστήματος και στην υποστήριξη της προσβασιμότητας και της προσαρμοσμένης παροχής κατάρτισης στην EEK, ιδίως για μειονεκτούσες ομάδες,
- Μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τον προγραμματισμό σε επίπεδο συστήματος, τον καθορισμό δημοσιονομικών στόχων και την αξιολόγηση της ελκυστικότητας και της καταλληλότητας της EEK για ευάλωτες ομάδες. Μπορεί επίσης να υποδεικνύει την ικανότητα των παρόχων EEK να αντιμετωπίσουν αυτές τις ομάδες,
- Μπορεί να χρησιμοποιηθεί στις φάσεις σχεδιασμού, εφαρμογής, αξιολόγησης και αναθεώρησης του κύκλου ποιότητας.

Οι υποομάδες που αναφέρονται συνήθως για τον δείκτη αυτό είναι:

- ✓ Φύλο και ηλικία,
- ✓ Άτομα με χαμηλό μορφωτικό επίπεδο, μαθητές με μαθησιακές δυσκολίες ή
- ✓ μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες,
- ✓ Φυλακισμένοι, μετανάστες,
- ✓ Πρώρη εγκατάλειψη του σχολείου (εγκατάλειψη),
- ✓ Μακροχρόνια άνεργοι- νέοι άνεργοι (κάτω των 25 ετών),
- ✓ ηλικιωμένοι (άνω των 55 ετών),
- ✓ Άτομα με ειδικές ανάγκες.

Για ορισμένες ευάλωτες ομάδες υπάρχουν σαφείς ορισμοί σε ευρωπαϊκό επίπεδο και για

τα στοιχεία αυτών των ομάδων μπορούν να παρασχεθούν μέσω της Eurostat.

Οι ομάδες αυτές είναι οι ακόλουθες:

νέοι άνεργοι (κάτω των 25 ετών),

μακροχρόνια άνεργοι (άνω του ενός έτους)- ηλικιωμένοι (άνω των 55 ετών).

ηλικία)- άτομα με αναπηρία.

Εφαρμογή του EQAVET για τη βελτίωση της ποιότητας

Σύμφωνα με την UNESCO, η ενταξιακή εκπαίδευση είναι μια διαδικασία συνολικού μετασχηματισμού του εκπαιδευτικού συστήματος με τον εντοπισμό και την ανταπόκριση στις ποικίλες ανάγκες όλων των μαθητών, ανεξάρτητα από κοινωνικούς, οικονομικούς, πολιτιστικούς, γλωσσικούς, φυσικούς ή άλλους υλικούς παράγοντες. Η υψηλής ποιότητας ενσωμάτωση θα πρέπει να έχει τα ακόλουθα στοιχεία: σκόπιμες, επαρκείς και υποστηριζόμενες αλληλεπιδράσεις μεταξύ συνομηλίκων με και χωρίς αναπηρίες, εξειδικευμένες, εξατομικευμένες υποστηρίξεις, συμμετοχή της οικογένειας, περιεκτικές, διεπιστημονικές υπηρεσίες και ομαδική συνεργασία, εστίαση σε κρίσιμα κοινωνιολογικά αποτελέσματα, αποτελεσματική, συνεχής επαγγελματική ανάπτυξη και συνεχής αξιολόγηση του προγράμματος. Υπό αυτή την έννοια, ο δείκτης οκτώ του EQAVET είναι ένας **δείκτης πλαισίου** ο οποίος:

α) Μπορεί να βοηθήσει στην παροχή πληροφοριών υποβάθρου για τη λήψη αποφάσεων πολιτικής σε επίπεδο συστήματος και στην υποστήριξη της προσβασιμότητας και της προσαρμοσμένης παροχής κατάρτισης στην ΕΕΚ, ιδίως για μειονεκτούσες ομάδες,

β) Μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τον προγραμματισμό σε επίπεδο συστήματος, τον καθορισμό δημοσιονομικών στόχων και την

αξιολόγηση της ελκυστικότητας και της καταλληλότητας της ΕΕΚ για τις ευάλωτες ομάδες. Μπορεί επίσης να υποδεικνύει την ικανότητα των παρόχων ΕΕΚ να αντιμετωπίσουν αυτές τις ομάδες,

d) Μπορεί να χρησιμοποιηθεί στις φάσεις σχεδιασμού, εφαρμογής, αξιολόγησης και αναθεώρησης του κύκλου ποιότητας.

Βήμα 1 - Ανάλυση της κατάστασης

Ενώ εργάζεστε με δασκάλους, παιδιά, κυβερνητικούς αξιωματούχους και κοινότητες, ρωτάτε συνεχώς:

- Ποια είναι τα εμπόδια στην πρόσβαση, τη συμμετοχή και τη μάθηση;
- Ποιος διαιωνίζει τα εμπόδια, πώς και γιατί;
- Ποιος αντιμετωπίζει αυτά τα εμπόδια; Κάποιοι άνθρωποι επηρεάζονται περισσότερο από αυτά τα εμπόδια από άλλους;
- Πώς μπορούν να ελαχιστοποιηθούν αυτά τα εμπόδια;
- Ποιοι πόροι (ανθρώπινοι, οικονομικοί, υλικοί) είναι διαθέσιμοι για την υποστήριξη της πρόσβασης, της συμμετοχής και της μάθησης των παιδιών που είχαν προηγουμένως αποκλειστεί; Πώς μπορούμε να κινητοποιήσουμε πρόσθετους πόρους;

Όταν προσπαθείτε να συλλέξετε τις παραπάνω πληροφορίες,

- Βεβαιωθείτε ότι οι πληροφορίες που συλλέγετε για την ανάλυση της κατάστασης διαχωρίζονται κατά φύλο, αναπηρία, οικονομική κατάσταση, αγροτική και αστική περιοχή, εθνικότητα, γλώσσα κ.λπ.
- Διασφαλίστε ότι η ανάλυση της κατάστασης παρέχει μια σαφή εικόνα της ποικιλομορφίας των μαθητών εντός και εκτός σχολείου (συμπεριλαμβανομένης της
- λόγιοι αποκλεισμού)
- Διασφάλιση ότι ζητείται η γνώμη των μαθητών που κινδυνεύουν με αποκλεισμό και των οικογενειών τους.
- Συλλογή δεδομένων σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο γίνεται αντιληπτή η διαφορετικότητα (στάσεις/συμπεριφορές) στην κοινότητα/κοινωνία



Είναι σημαντικό να επανεξετάζονται τα ερωτήματα της ανάλυσης κατάστασης και οι μέθοδοι συλλογής δεδομένων από την άποψη της ένταξης και στα τρία επίπεδα, λαμβάνοντας υπόψη θέματα ποικιλομορφίας όπως το φύλο, η εθνικότητα, η αναπηρία, η γλώσσα, η γεωγραφική κάλυψη και η ηλικία.

Βήμα 2 - Σχεδιασμός προγράμματος χωρίς αποκλεισμούς

Η πραγματική ενσωμάτωση προβλέπει ότι το σχολείο σχεδιάζει σκόπιμα δραστηριότητες χωρίς αποκλεισμούς και με ανταπόκριση που αναγνωρίζουν και ανταποκρίνονται στις διαφορετικές ανάγκες των μαθητών. Πρέπει να διατίθεται επαρκής χρόνος και προσπάθεια για την ανάπτυξη ενός προγράμματος που χρησιμοποιεί κατάλληλες στρατηγικές για την αντιμετώπιση των πραγματικών αναγκών που προσδιορίζονται μέσω μιας διαφανούς διαδικασίας. Ένας σχεδιασμός που προωθεί την ποιότητα για όλους τους μαθητές απαιτεί στοχευμένη ανάπτυξη ικανοτήτων σε διαφορετικά επίπεδα για διαφορετικό προσωπικό του σχολείου. Τα εργαστήρια και η κατάρτιση επιλέγονται συχνά ως η μόνη προσέγγιση για την αντιμετώπιση των ελλείψεων ικανοτήτων. Ωστόσο, πολλές δεξιότητες για τη συμπερίληψη μπορούν να ενσωματωθούν στο σχεδιασμό του προγράμματος, όπως η καθοδήγηση της ομαδικής διδασκαλίας από πιο έμπειρους εκπαιδευτικούς, η έρευνα δράσης στην τάξη ή οι επισκέψεις ανταλλαγής εκπαιδευτικών. Είναι κρίσιμο ο σχεδιασμός της κατάρτισης να μην βασίζεται αποκλειστικά σε μεμονωμένα εργαστήρια. Ακόμα, δημιουργεί τακτικές ευκαιρίες για κατάρτιση και καθοδήγηση και χρόνο μεταξύ των συνεδριών για την εξάσκηση των νέων δεξιοτήτων στην τάξη.

Δεδομένου ότι υπάρχει σαφής αλληλοεπικάλυψη μεταξύ της ποιότητας και της ένταξης, πολλές από τις δραστηριότητες που εφαρμόζει ήδη το σχολείο για τη βελτίωση της ποιότητας θα συμβάλουν σε ένα περιβάλλον με περισσότερες δυνατότητες ένταξης. Για την περαιτέρω ενίσχυση της ένταξης και της ποιότητας των σχολείων, εξετάστε το εξής:

- ✓ Διασφάλιση ότι όλοι οι εκπαιδευτικοί και οι διευθυντές/διευθύντριες εκπαιδεύονται στην εκπαίδευση χωρίς αποκλεισμούς.
- ✓ Συνεργασία με τους διευθυντές σχολείων/διευθύντριες σχολείων για να αυξήσουν την έγκριση και την αποδοχή της εκπαίδευσης χωρίς αποκλεισμούς και να διασφαλίσουν ότι κατανοούν πώς να υποστηρίξουν τους εκπαιδευτικούς τους στη χρήση μεθοδολογιών χωρίς αποκλεισμούς.
- ✓ Ενθαρρύνετε τους εκπαιδευτικούς να χρησιμοποιούν εργαλεία αυτοαξιολόγησης για να προβληματιστούν σχετικά με τη συμμετοχικότητα των τάξεών τους.

Βήμα 3 - Παρακολούθηση της εφαρμογής

Η δημιουργία ενός πραγματικά ενταξιακού σχολικού περιβάλλοντος είναι μια διαδικασία. Δεν υπάρχουν καθορισμένες διαδρομές ή έτοιμες λύσεις και χρειάζεται χρόνος. Τα προγράμματα που στοχεύουν στην ανάπτυξη της εκπαίδευσης χωρίς αποκλεισμούς μπορεί να αντιμετωπίσουν αντίσταση ή αβεβαιότητα από διάφορες κατευθύνσεις που θεωρούν ότι το έργο είναι αδύνατο ή περιττό. Στο πλαίσιο της υλοποίησης πιο ενταξιακών προγραμμάτων, υπάρχει ανάγκη να συνεργαστούμε και με αυτούς τους φορείς.

Η ένταξη είναι συχνά ένα τεταμένο θέμα. Πολλά παιδιά που υφίστανται διακρίσεις στο σχολικό σύστημα υφίστανται διακρίσεις λόγω πολύ μακρόχρονου στίγματος και πολιτισμικών πεποιθήσεων. Να το θυμάστε αυτό καθώς διεξάγετε ομάδες εστίασης ή παρατηρήσεις.

Ομοίως, εάν τα σχολεία γνωρίζουν ότι θα πραγματοποιηθεί επίσκεψη παρακολούθησης, μπορεί να προετοιμαστούν για μια τέτοια επίσκεψη και αυτό που παρακολουθείτε μπορεί να μην είναι η πραγματικότητα. Η παρακολούθηση χωρίς αποκλεισμούς απαιτεί να θέτετε τις σωστές ερωτήσεις και να μην αρκείστε σε ό,τι μπορεί να φανεί ή είναι προφανές, να χρησιμοποιείτε διερευνητικές και ανοικτές ερωτήσεις και να διερευνάτε τις προοπτικές διαφορετικών ομάδων.

Για τη μέτρηση της συμμετοχικότητας, οι δράσεις είναι η χωρίς αποκλεισμούς εκδοχή του μοντέλου ποιότητας που εφαρμόζει το σχολείο. Ο δείκτης 8 δίνει μια κατεύθυνση, αλλά όλες οι πρακτικές δράσεις που αναλαμβάνει ένα σχολείο για να αυξήσει τη συμμετοχικότητα της

εκπαίδευσής του μετράνε. Οι δράσεις αυτές πρέπει να παρακολουθούνται και να αξιολογούνται.

Ακολουθούν ορισμένοι πρακτικοί δείκτες που μπορούν να βοηθήσουν τα σχολεία να σχεδιάσουν και να παρακολουθήσουν για να αυξήσουν τη συμμετοχικότητα της εκπαίδευσής τους:

- ✓ φιλόξενες στάσεις και συμπεριφορές από τους εκπαιδευτικούς, το προσωπικό του σχολείου και τους συμμαθητές τους
- ✓ Ο χώρος μάθησης είναι πλήρως προσβάσιμος σε όλους τους εκπαιδευόμενους, συμπεριλαμβανομένων των ατόμων με αναπηρία.
- ✓ Όλοι οι εκπαιδευτικοί έχουν κάποιες γνώσεις και δεξιότητες σε μεθοδολογίες χωρίς αποκλεισμούς.
- ✓ Η μάθηση δεν αξιολογείται μόνο με βάση τα καθορισμένα πρότυπα, αλλά και με βάση την ατομική πρόοδο (π.χ. σχετικά με τα ατομικά εκπαιδευτικά σχέδια).
- ✓ Η συμμετοχή μαθητών με διαφορετικό υπόβαθρο, πολιτισμό και ικανότητες εξασφαλίζεται στις υπάρχουσες δομές/μηχανισμούς.

Οι δείκτες που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την παρακολούθηση και την αξιολόγηση μπορεί να είναι:

- % των εκπαιδευτικών που εκπαιδεύονται στην εκπαίδευση χωρίς αποκλεισμούς
- % των εκπαιδευτικών που λαμβάνουν συνεχή καθοδήγηση στην εκπαίδευση χωρίς αποκλεισμούς
- % των μαθητών με βελτιωμένα μαθησιακά αποτελέσματα (με ανάλυση κατά φύλο, αναπηρία, γλώσσα, φτώχεια και άλλες ομάδες που συνήθως υφίστανται διακρίσεις)

Βήμα 4 - Ανασκόπηση

Η αξιολόγηση μπορεί να διεξαχθεί με διαφορετικούς τρόπους και σε διαφορετικά επίπεδα. Η αξιολόγηση του αντίκτυπου ενός προγράμματος μπορεί επίσης να καταδειχθεί με άλλες ιστορίες και προοπτικές. Όταν η αξιολόγηση και τα διδάγματα που αντλούνται δεν είναι περιεκτικά, μπορεί να μαθαίνουμε μόνο από τη δική μας οπτική γωνία. Αυτό, με τη σειρά του, μπορεί να σημαίνει ότι η επόμενη πρωτοβουλία/έργο δεν κατανοεί πλήρως τις επιτυχίες και τις προκλήσεις της παρούσας και τα προγράμματά μας μπορεί να συνεχίσουν να αποκλείουν ακούσια ορισμένες ομάδες παιδιών. Οι τελικές αξιολογήσεις πρέπει να επαληθεύουν αν τα προγραμματισμένα αποτελέσματα επιτεύχθηκαν για όλους τους μαθητές. Η εκπαίδευση χωρίς αποκλεισμούς είναι μια διαδικασία και αναμένεται ότι οι προκλήσεις που

εντοπίζονται σε μια πρωτοβουλία/έργο θα χρησιμοποιηθούν για την ενίσχυση της επόμενης.

Οι ερωτήσεις για την αξιολόγηση ενός προγράμματος και τον εντοπισμό των διδαγμάτων που αντλήθηκαν εξαρτώνται από το πρόγραμμα, ανάλογα με το σχολείο, τη νομοθεσία, τους πόρους κ.ο.κ., αλλά οι τυπικές κατευθυντήριες ερωτήσεις μπορεί να περιλαμβάνουν:

- ✓ Ποιες διαδικασίες εφαρμόζονται ως αποτέλεσμα του προγράμματος για τη μέτρηση της αύξησης ή της μείωσης της εγγραφής διαφόρων μαθητών;
- ✓ Ποιες στρατηγικές έχουν εφαρμοστεί για να διασφαλιστεί ότι όλοι οι μαθητές παρακολουθούν το σχολείο;
- ✓ Τι λειτούργησε καλύτερα; Γιατί; Έχει αυξηθεί η ευαισθητοποίηση και η κατανόηση της ποικιλομορφίας των μαθητών από το προσωπικό του σχολείου και του προγράμματος; Τι μπορούμε να μάθουμε για τις πρωτοβουλίες που αναλήφθηκαν; Ήταν κάποιες πιο επιτυχείς από άλλες; Γιατί;
- ✓ Οι διάφοροι μαθητές κατανοούν καλύτερα τα δικαιώματα και τις αξιώσεις τους; Πώς μπορούμε να γνωρίζουμε ότι αυτό συμβαίνει;
- ✓ Έχουν εκπαιδευτεί οι εκπαιδευτικοί και οι διευθυντές σε θέματα εκπαίδευσης χωρίς αποκλεισμούς; Τι κάνουν διαφορετικά ως αποτέλεσμα αυτής της κατάρτισης; Πώς το γνωρίζουμε;
- ✓ Έχουν συμπεριληφθεί οι εκπαιδευόμενοι - ιδίως οι προηγούμενως αποκλεισμένοι -; Λένε στους αξιολογητές ότι αισθάνονται ασφαλείς στο σχολείο και ότι λαμβάνουν επαρκή υποστήριξη από τον καθηγητή τους;

Λέξεις κλειδιά:

Μοντέλο EQAVET, Εκπαίδευση χωρίς αποκλεισμούς, Ευάλωτες ομάδες, Βελτίωση της ποιότητας

Αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα:

Γνώσεις

- Καθορισμός των βασικών στοιχείων του μοντέλου EQAVET, συμπεριλαμβανομένου του σκοπού και του πεδίου εφαρμογής του.
- Προσδιορισμός των δεικτών στο πλαίσιο του μοντέλου EQAVET, ιδίως του δείκτη 8: Επικράτηση των ευάλωτων ομάδων στην ΕΕΚ.
- Εξηγήστε τις αρχές και τις κατευθυντήριες γραμμές του μοντέλου EQAVET για τη διασφάλιση και τη βελτίωση της ποιότητας στην επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση.

Δεξιότητες	<ul style="list-style-type: none">- Ανάλυση δεδομένων και σχετικών πληροφοριών για την αξιολόγηση του επιπολασμού των ευάλωτων ομάδων και των ειδικών προκλήσεων σε ένα ίδρυμα ΕΕΚ.- Συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους φορείς για την αποτελεσματική εφαρμογή του μοντέλου EQAVET και τη διασφάλιση πρακτικών χωρίς αποκλεισμούς στα σχολεία επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης.
Ικανότητες	<ul style="list-style-type: none">- Επίδειξη δέσμευσης για την προώθηση της συμμετοχικότητας και της ισότητας στην εκπαίδευση ΕΕΚ μέσω της εφαρμογής του μοντέλου EQAVET

Ενότητα 2: Όραμα και πολιτική

Εισαγωγή στην ενότητα:

Η εκπαίδευση αποτελεί βασικό πυλώνα της ανάπτυξης της κοινωνίας και τα επαγγελματικά σχολεία διαδραματίζουν καθοριστικό ρόλο στην προετοιμασία των νέων για μια επιτυχημένη σταδιοδρομία. Ωστόσο, προκειμένου να διασφαλιστεί η ποιοτική εκπαίδευση και η αποτελεσματική μετάβαση στην αγορά εργασίας, είναι επιτακτική ανάγκη να αναπτυχθούν προγράμματα κατάρτισης που να ανταποκρίνονται στις διαφορετικές ανάγκες των μαθητών και να προωθούν την κοινωνική ένταξη. Σε αυτό το πλαίσιο, η ενότητα "Όραμα και αποστολή" αποτελεί θεμελιώδες συστατικό στοιχείο του εκπαιδευτικού προγράμματος EQAVET 4 INCLUSION για την προσωπική κατάρτιση στα επαγγελματικά σχολεία.

Το πρόγραμμα σπουδών EQAVET 4 INCLUSION έχει σχεδιαστεί για να υποστηρίξει την ανάπτυξη και την εφαρμογή υψηλής ποιότητας επαγγελματικής εκπαίδευσης με επίκεντρο την κοινωνική ένταξη και την εκπαιδευτική ισότητα. Βασίζεται στις αρχές του ECVET (Ευρωπαϊκό Σύστημα Πιστωτικών Μονάδων για την Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση), του EQF (Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων) και του EQAVET (Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Διασφάλισης Ποιότητας για την Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση) για τη διασφάλιση υψηλών προτύπων ποιότητας και συνάφειας της επαγγελματικής εκπαίδευσης.

Η ενότητα "Όραμα και αποστολή" τεκμηριώνει και καθοδηγεί τη διαδικασία ανάπτυξης εκπαιδευτικών στρατηγικών και πρακτικών στα επαγγελματικά σχολεία. Αυτή η βασική συνιστώσα του προγράμματος σπουδών EQAVET 4 INCLUSION έχει ως στόχο να παράσχει στο προσωπικό των σχολείων την κατανόηση του οράματος και της αποστολής του ιδρύματος. Αυτό δημιουργεί μια σταθερή βάση για τον καθορισμό συγκεκριμένων στόχων και αξιών που καθοδηγούν όλες τις πτυχές της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Το όραμα που θέλει να επιτύχει το σχολείο στο μέλλον είναι μια εμπνευσμένη και τολμηρή δήλωση για το τι επιδιώκει να επιτύχει το εκπαιδευτικό ίδρυμα για τους μαθητές και την κοινότητα. Δεν πρόκειται απλώς για μια απλή φράση, αλλά για έναν οδηγό για όλες τις αποφάσεις και τις ενέργειες που λαμβάνονται στο σχολείο.

Η αποστολή, από την άλλη πλευρά, περιγράφει τον τρόπο με τον οποίο το σχολείο στοχεύει να επιτύχει αυτό το όραμα. Είναι η δέσμευση του ιδρύματος για την προσωπική και επαγγελματική ανάπτυξη των σπουδαστών και την εξυπηρέτηση της κοινότητας. Η αποστολή παρέχει ένα σαφές πλαίσιο για την ανάπτυξη προγραμμάτων σπουδών, διδασκαλίας και στρατηγικών αξιολόγησης και για την αλληλεπίδραση με τους γονείς, την τοπική κοινότητα και τους εξωτερικούς εταίρους.

Μαθησιακός στόχος:

Ο θεμελιώδης στόχος αυτής της ενότητας, "Όραμα και αποστολή" στο πλαίσιο του εκπαιδευτικού προγράμματος EQAVET 4 INCLUSION, είναι να αναπτύξει το όραμα και την αποστολή του ιδρύματος μεταξύ του προσωπικού του σχολείου, διασφαλίζοντας έτσι ότι όλες οι αποφάσεις, είτε σχετίζονται με το σχεδιασμό του προγράμματος σπουδών, τις στρατηγικές διδασκαλίας, την αξιολόγηση ή την αλληλεπίδραση με την κοινότητα, είναι συνεκτικές και ευθυγραμμίζονται με τη στρατηγική κατεύθυνση του ιδρύματος.

Μονάδες:

2.1: Όραμα του επαγγελματικού προσανατολισμού και της επαγγελματικής υποστήριξης

Το όραμα για τον επαγγελματικό προσανατολισμό και την υποστήριξη αντιπροσωπεύει μια ολοκληρωμένη και βιώσιμη προσέγγιση για την ανάπτυξη και τη διαχείριση της ατομικής σταδιοδρομίας. Το όραμα αυτό αποσκοπεί στην παροχή υποστήριξης και καθοδήγησης κατά τη διαδικασία λήψης αποφάσεων για τη σταδιοδρομία, στον εντοπισμό και την αξιοποίηση του επαγγελματικού δυναμικού των ατόμων και στη διευκόλυνση της προσαρμογής τους στις απαιτήσεις και τις αλλαγές της αγοράς εργασίας.

Ο επαγγελματικός προσανατολισμός στο πλαίσιο αυτού του οράματος περιλαμβάνει προσεκτική αξιολόγηση των ατομικών δεξιοτήτων, ενδιαφερόντων, αξιών και φιλοδοξιών, προκειμένου να παρέχεται σαφής κατανόηση της σωστής κατεύθυνσης σταδιοδρομίας. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει δραστηριότητες όπως επαγγελματική συμβουλευτική, τεστ ικανοτήτων, διερεύνηση εκπαιδευτικών και επαγγελματικών επιλογών και εντοπισμό ευκαιριών για την ανάπτυξη δεξιοτήτων.

Η υποστήριξη της σταδιοδρομίας αναφέρεται στην εφαρμογή στρατηγικών και πόρων που αποσκοπούν στη διευκόλυνση της επαγγελματικής εξέλιξης και επιτυχίας. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει συνεχή συμβουλευτική, καθοδήγηση, κατάρτιση και προγράμματα επαγγελματικής ανάπτυξης, καθώς και την παροχή ενημερωμένων πληροφοριών σχετικά με τις τάσεις της αγοράς εργασίας και τις αναδυόμενες ευκαιρίες.

Κατά τη συνεργασία με τους συμμετέχοντες, είναι απαραίτητο να λαμβάνεται υπόψη η υλοποίηση δράσεων όπως:

- Αξιολόγηση των επιλογών σταδιοδρομίας,
- Αυτοαξιολόγηση,
- Ηλεκτρονικές έρευνες,
- Συνεντεύξεις με επαγγελματίες,
- Συμμετοχή στις εκθέσεις καριέρας,

- Συμμετοχή σε θεματικά σεμινάρια ή συνέδρια,

Η διερεύνηση των επιλογών σταδιοδρομίας είναι μια συνεχής και δυναμική διαδικασία και οι δραστηριότητες αυτές μπορούν να βοηθήσουν τους μαθητές να αποκτήσουν πληροφορίες, να γνωρίσουν καλύτερα τον εαυτό τους και να λάβουν τις σωστές αποφάσεις για το επαγγελματικό τους μέλλον.

2.2: Υποστήριξη και ηγεσία

Η υποστήριξη και η ηγεσία είναι δύο κρίσιμα στοιχεία για την οικοδόμηση ενός αποτελεσματικού εργασιακού περιβάλλοντος και την ενθάρρυνση της προσωπικής και επαγγελματικής ανάπτυξης των μελών της ομάδας.

Τα βασικά ζητήματα υποστήριξης και ηγεσίας που πρέπει να εξεταστούν είναι τα εξής:

Καθοδήγηση και ανάπτυξη: Ένας αποτελεσματικός ηγέτης παρέχει υποστήριξη μέσω της καθοδήγησης, καθοδηγώντας τα μέλη της ομάδας προς τη σωστή κατεύθυνση και ανταλλάσσοντας εμπειρίες για να τα βοηθήσει να αναπτύξουν τις δεξιότητές τους. Εφαρμόζει δομημένα προγράμματα καθοδήγησης για την προώθηση της ανταλλαγής γνώσεων και την υποστήριξη της επαγγελματικής ανάπτυξης των εργαζομένων.

Ανοιχτή και ενσυναισθητική επικοινωνία: Η ηγεσία περιλαμβάνει ανοιχτή και διαφανή επικοινωνία. Οι ηγέτες πρέπει να είναι προσιτοί, να ακούνε ενεργά και να δείχνουν ενσυναίσθηση για τις ανάγκες και τις ανησυχίες των μελών της ομάδας. Πραγματοποίηση τακτικών συναντήσεων για τη συζήτηση των στόχων, την ανταλλαγή πληροφοριών και την αντιμετώπιση των ερωτήσεων ή των ανησυχιών των εργαζομένων.

Αρμόδια αντιπροσωπεία: Ένας υποστηρικτικός ηγέτης κατανοεί τις ατομικές ικανότητες των μελών της ομάδας και μοιράζει τις ευθύνες κατάλληλα. Η υπεύθυνη ανάθεση δεν υποστηρίζει μόνο την ανάπτυξη των ατομικών δεξιοτήτων, αλλά ενισχύει επίσης την εμπιστοσύνη και την αυτονομία των μελών της ομάδας.

Εποικοδομητική ανατροφοδότηση: Ο ηγέτης παρέχει εποικοδομητική και προσανατολισμένη στην ανάπτυξη ανατροφοδότηση, αναγνωρίζοντας τα επιτεύγματα και παρέχοντας καθοδήγηση για βελτίωση. Οργανώνει τακτικές συνεδρίες αξιολόγησης της απόδοσης για να συζητήσει την πρόοδο, τους στόχους και τα ατομικά σχέδια ανάπτυξης.

Αναγνώριση και ανταμοιβές: Ένας παρακινημένος και υποστηρικτικός ηγέτης αναγνωρίζει και επιβραβεύει τις πολύτιμες προσπάθειες και συνεισφορές των μελών της ομάδας. Εφαρμόζει προγράμματα αναγνώρισης, όπως μηνιαία βραβεία ή ειδικές εκδηλώσεις για τον εορτασμό των επιτευγμάτων της ομάδας.

Οργανωτική κουλτούρα προσανατολισμένη στον άνθρωπο: Ένας υποστηρικτικός ηγέτης καλλιεργεί μια οργανωτική κουλτούρα που βασίζεται στον αμοιβαίο σεβασμό, τη συνεργασία και τη συνεχή ανάπτυξη. Αναπτύσσει πρωτοβουλίες που προωθούν την ισορροπία μεταξύ επαγγελματικής και προσωπικής ζωής και ενθαρρύνουν τη δέσμευση και την αφοσίωση των εργαζομένων.

Συνδυάζοντας αυτές τις πρακτικές, οι ηγέτες μπορούν να δημιουργήσουν ένα περιβάλλον όπου τα μέλη της ομάδας αισθάνονται ότι υποστηρίζονται, ενθαρρύνονται να αναπτύξουν τις δυνατότητές τους και συμβάλλουν ενεργά στην επιτυχία του οργανισμού.

2.3: Σχολική πολιτική σχετικά με την πρόληψη

Η σχολική πολιτική πρόληψης είναι ένα βασικό έγγραφο για κάθε εκπαιδευτικό ίδρυμα, το οποίο έχει σχεδιαστεί για να καθορίζει συγκεκριμένους κανόνες, διαδικασίες και στόχους προκειμένου να διασφαλίζεται ένα ασφαλές, υγιές και χωρίς αποκλεισμούς σχολικό περιβάλλον για όλους τους μαθητές και το προσωπικό του σχολείου. Η πολιτική αυτή αποσκοπεί στην πρόληψη ενός ευρέος φάσματος ζητημάτων, όπως η προβληματική συμπεριφορά, η παρενόχληση, η βία, η χρήση ουσιών, η απουσία, η εγκατάλειψη του σχολείου κ.λπ.

Προσεγγίζοντας αυτό το θέμα με τους εκπαιδευτικούς, θα τεθούν οι ακόλουθες ερωτήσεις:

1. Ποια είναι η δήλωση αποστολής;

Μια αποτελεσματική πολιτική ξεκινά με μια σαφή δήλωση αποστολής που τονίζει τη δέσμευση του σχολείου να δημιουργήσει ένα ασφαλές και χωρίς αποκλεισμούς περιβάλλον για τη σχολική κοινότητα.

2. Ποιοι είναι οι συγκεκριμένοι, μετρήσιμοι ειδικοί στόχοι που θέλει να επιτύχει το σχολείο όσον αφορά την πρόληψη; Οι στόχοι αυτοί θα πρέπει να ευθυγραμμίζονται με τις ανάγκες και τις αξίες της σχολικής κοινότητας.

3. Πώς ορίζετε τις ευθύνες και τους ρόλους όσων εμπλέκονται στην εφαρμογή της πολιτικής, συμπεριλαμβανομένων των διευθυντών, των εκπαιδευτικών, του συμβουλευτικού προσωπικού, των γονέων και των μαθητών; Είναι σημαντικό να αποσαφηνιστεί ποιος είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση και την αναφορά περιστατικών.

4. Πώς να προλαμβάνετε προβληματικές συμπεριφορές με την καθιέρωση στρατηγικών και προγραμμάτων, συμπεριλαμβανομένων προγραμμάτων αγωγής

υγείας και πρόληψης της χρήσης ουσιών, προγραμμάτων αγωγής του πολίτη και ηθικής αγωγής και μεθόδων διαχείρισης συγκρούσεων.

5. Ποια είναι τα μέτρα ασφάλειας και προστασίας στο σχολείο, όπως τα πρωτόκολλα διαχείρισης έκτακτης ανάγκης, οι διαδικασίες παρακολούθησης εισβολών και η συναισθηματική και ψυχολογική υποστήριξη των μαθητών και του προσωπικού σε δύσκολες καταστάσεις;

6. Πώς να συλλέγετε και να αναλύετε τα σχετικά δεδομένα για να παρακολουθείτε την πρόοδο και να κάνετε προσαρμογές όταν χρειάζεται;

Η σχολική πολιτική για την πρόληψη αποτελεί βασικό εργαλείο για την προώθηση ενός υγιούς και ασφαλούς σχολικού περιβάλλοντος που διευκολύνει την ανάπτυξη και την επιτυχία όλων των μαθητών. Θα πρέπει να αναθεωρείται και να επικαιροποιείται τακτικά, ώστε να συμβαδίζει με τις αλλαγές στην κοινωνία και να διασφαλίζει την αποτελεσματικότητα των μέτρων πρόληψης.

Πότε θα απαντηθούν αυτές οι ερωτήσεις:

- βεβαιωθείτε ότι οι πληροφορίες που παρουσιάζονται είναι σύμφωνες με την πολιτική πρόληψης του σχολείου,
- βεβαιωθείτε ότι είναι γνωστές όλες οι ευθύνες και οι ρόλοι όσων εμπλέκονται στη διαδικασία πρόληψης,
- βεβαιωθείτε ότι υπάρχει σωστός μηχανισμός συλλογής δεδομένων.

2.4: Σχέδιο εργασίας για την πρόληψη και τον επαγγελματικό προσανατολισμό

Η εκπόνηση του σχεδίου εργασίας αποσκοπεί στην ανάπτυξη και εφαρμογή αποτελεσματικών στρατηγικών για την πρόληψη της σχολικής εγκατάλειψης και την υποστήριξη του επαγγελματικού προσανατολισμού των μαθητών. Απώτερος στόχος είναι η δημιουργία ενός ευνοϊκού σχολικού περιβάλλοντος που θα ενθαρρύνει τους μαθητές να παραμείνουν στο σχολείο, να χρειάζονται δεξιότητες και να σκιαγραφήσουν ένα κατάλληλο σχέδιο σταδιοδρομίας.

Αυτό το σχέδιο εργασίας αποτελεί δέσμευση για την πρόληψη της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου και την υποστήριξη του επαγγελματικού προσανατολισμού των μαθητών. Η αυστηρή εφαρμογή του και η συνεχής παρακολούθηση της προόδου θα συμβάλει στη δημιουργία ενός σχολικού περιβάλλοντος που θα ευνοεί την ακαδημαϊκή και επαγγελματική επιτυχία όλων των μαθητών. Με τη συνεργασία με τους γονείς, μπορούν να οικοδομηθούν στέρεες γέφυρες που θα βοηθήσουν τους ανθρώπους να αξιοποιήσουν τις δυνατότητές τους και τους νέους να αναπτύξουν επιτυχημένη σταδιοδρομία.

Λέξεις κλειδιά:

Πρόληψη της σχολικής εγκατάλειψης, επαγγελματικός προσανατολισμός, προσωπική και επαγγελματική ανάπτυξη, συμβουλευτική σταδιοδρομίας και εξατομικευμένα σχέδια σταδιοδρομίας.

Αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Γνώσεις	<ul style="list-style-type: none">- Καθορίστε την αποστολή και το όραμα του ιδρύματος.- Προσδιορίστε τις αιτίες της σχολικής εγκατάλειψης με τη συλλογή δεδομένων.
Δεξιότητες	<ul style="list-style-type: none">- Εκπονήστε το σχέδιο πρόληψης σωστά και με συνέπεια.- Συνεργασία με τους συμβούλους επαγγελματικού προσανατολισμού για τον αποκλεισμό του φαινομένου της σχολικής εγκατάλειψης.- Ανάπτυξη θεσμικών πολιτικών σχετικά με την πρόληψη και τον επαγγελματικό προσανατολισμό.
Ικανότητες	<ul style="list-style-type: none">-Εκπαίδευση σε δεξιότητες σχεδιασμού σταδιοδρομίας και λήψης αποφάσεων.

Ενότητα 3: Ανάπτυξη των φοιτητών (προσανατολισμός και καθοδήγηση)

Εισαγωγή στην ενότητα:

Η ικανότητα αποτελεσματικής υποστήριξης των σπουδαστών κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής τους διαδρομής αποτελεί καθοριστικό χαρακτηριστικό των ποιοτικών ιδρυμάτων ΕΕΚ. Αυτή η ενότητα, "Ανάπτυξη των σπουδαστών (προσανατολισμός και καθοδήγηση)", είναι σχεδιασμένη για να ενδυναμώσει τα σχολεία ΕΕΚ, τους παρόχους και τους εκπαιδευτές με τις γνώσεις, τις δεξιότητες και τις ικανότητες που απαιτούνται για να βρίσκονται στην πρώτη γραμμή αυτής της αποστολής.

Η επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση διαδραματίζει καθοριστικό ρόλο στην προετοιμασία των ατόμων για επαγγελματική σταδιοδρομία και δια βίου μάθηση. Ωστόσο, αυτό το ταξίδι δεν είναι πάντα ευθύγραμμο. Οι μαθητές έρχονται με διαφορετικό υπόβαθρο, φιλοδοξίες και προκλήσεις. Ορισμένοι μπορεί να αντιμετωπίζουν εμπόδια που εμποδίζουν την πρόοδό τους και άλλοι μπορεί να χρειάζονται πρόσθετη καθοδήγηση για να χαράξουν αποτελεσματικά την ακαδημαϊκή και επαγγελματική τους πορεία. Η ενότητα αναγνωρίζει αυτή την ποικιλομορφία και σας εξοπλίζει ώστε να ανταποκριθείτε στις μοναδικές ανάγκες του φοιτητικού σας πληθυσμού.

Μια προσέγγιση τριών μονάδων:

Αυτή η ενότητα εκτυλίσσεται σε τρεις αλληλένδετες ενότητες, καθεμία από τις οποίες εξετάζει κρίσιμες πτυχές της ανάπτυξης των μαθητών:

Ενότητα 3.1: Περιεχόμενο της Προσφοράς Προσανατολισμού και Πρόληψης του Ινστιτούτου

Σε αυτή την ενότητα, θα εξερευνήσετε τα θεμελιώδη στοιχεία και τους πόρους που πρέπει να ενσωματωθούν στις υπηρεσίες καθοδήγησης και πρόληψης του ινστιτούτου ΕΕΚ σας. Θα κατανοήσετε πώς να δημιουργήσετε ένα ισχυρό πλαίσιο υποστήριξης, διασφαλίζοντας ότι κανένας μαθητής δεν θα μείνει πίσω. Στο τέλος, θα είστε σε θέση να συμπεριλάβετε αποτελεσματικά βασικά στοιχεία και πόρους.

Ενότητα 3.2: Ενσωμάτωση της συμβουλευτικής υποστήριξης στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα

Οι υπηρεσίες καθοδήγησης και υποστήριξης δεν θα πρέπει να είναι απομονωμένες- θα πρέπει να είναι άρρηκτα συνυφασμένες με το εκπαιδευτικό πρόγραμμα. Αυτή η ενότητα

εμβαθύνει στις πρακτικές πτυχές της ενσωμάτωσης της συμβουλευτικής στο πρόγραμμα σπουδών και τις δραστηριότητες του ιδρύματός σας. Θα μάθετε πώς να δημιουργήσετε μια ολιστική μαθησιακή εμπειρία που ενισχύει την επιτυχία των φοιτητών. Στο τέλος, θα κατέχετε πρακτικές δεξιότητες για την αποτελεσματική ενσωμάτωση της καθοδήγησης και της υποστήριξης.

Ενότητα 3.3: Ανάπτυξη ικανοτήτων διαχείρισης σταδιοδρομίας και δια βίου μάθησης

Η προετοιμασία των μαθητών για την επαγγελματική τους σταδιοδρομία δεν είναι αρκετή- πρέπει επίσης να τους εξοπλίσετε για μια ζωή γεμάτη μάθηση και προσαρμοστικότητα. Αυτή η ενότητα επικεντρώνεται στην καλλιέργεια δεξιοτήτων διαχείρισης της σταδιοδρομίας και στην καλλιέργεια μιας κουλτούρας δια βίου μάθησης. Θα καθοδηγήσετε τους σπουδαστές στη λήψη τεκμηριωμένων επιλογών σταδιοδρομίας και στην έναρξη ενός ταξιδιού συνεχούς ανάπτυξης. Στο τέλος, θα έχετε την ικανότητα να ενδυναμώσετε τους μαθητές σας για δια βίου επιτυχία.

Ένας δρόμος για τη συμμετοχικότητα και τη βελτίωση της ποιότητας:

Σε όλη αυτή την ενότητα, η συμμετοχικότητα και η βελτίωση της ποιότητας είναι επαναλαμβανόμενα θέματα. Η ικανότητα πρόληψης της εγκατάλειψης, η αντιμετώπιση των μοναδικών προκλήσεων που αντιμετωπίζουν οι ευάλωτες ομάδες και η δημιουργία ενός υποστηρικτικού και δίκαιου μαθησιακού περιβάλλοντος βρίσκεται στον πυρήνα της αποστολής μας. Αυτό ευθυγραμμίζεται απρόσκοπτα με τον δείκτη 8 του EQAVET: Επιπολασμός ευάλωτων ομάδων, τονίζοντας τη δέσμευσή μας για εκπαίδευση με βάση τα δεδομένα και με επίκεντρο την ποιότητα.

Μαθησιακός στόχος:

Με την ολοκλήρωση της ενότητας "Ανάπτυξη σπουδαστών (προσανατολισμός και καθοδήγηση)", οι συμμετέχοντες θα έχουν αποκτήσει τις γνώσεις, τις δεξιότητες και τις ικανότητες που απαιτούνται για την υποστήριξη και την καθοδήγηση σπουδαστών σε ιδρύματα επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης (EEK). Αυτή η ενότητα εξοπλίζει τους συμμετέχοντες ώστε να γίνουν αποτελεσματικοί πρωταθλητές της επιτυχίας των σπουδαστών, δίνοντάς τους τη δυνατότητα να επηρεάσουν θετικά την εκπαιδευτική πορεία και τη μελλοντική σταδιοδρομία των σπουδαστών τους.

Μονάδες:

3.1: Περιεχόμενο της προσφοράς καθοδήγησης και πρόληψης του ινστιτούτου

Καθώς τα εκπαιδευτικά ιδρύματα προσπαθούν να παρέχουν ολοκληρωμένη υποστήριξη στους διαφορετικούς μαθητικούς πληθυσμούς τους, η κατανόηση του περιεχομένου των υπηρεσιών καθοδήγησης και πρόληψης καθίσταται υψίστης σημασίας. Αυτή η ενότητα, "Περιεχόμενο της προσφοράς καθοδήγησης και πρόληψης του ιδρύματος", είναι αφιερωμένη στη διερεύνηση των βασικών στοιχείων και πόρων που πρέπει να ενσωματωθούν σε αυτές τις υπηρεσίες. Μέχρι το τέλος αυτής της ενότητας, θα έχετε μια σταθερή αντίληψη του τι συνιστά αποτελεσματικό περιεχόμενο καθοδήγησης, δίνοντάς σας τα εφόδια για να δημιουργήσετε ένα ισχυρό πλαίσιο υποστήριξης για τους μαθητές σας.

Κατανόηση του περιεχομένου της καθοδήγησης:

Στο επίκεντρο κάθε αποτελεσματικής υπηρεσίας καθοδήγησης και πρόληψης βρίσκεται το περιεχόμενό της. Αλλά τι περιλαμβάνει αυτό και γιατί είναι τόσο κρίσιμο στο πεδίο της ΕΕΚ; Το περιεχόμενο της καθοδήγησης μπορεί να οριστεί ευρέως ως οι πληροφοριακοί, εκπαιδευτικοί και υποστηρικτικοί πόροι που παρέχουν τα εκπαιδευτικά ιδρύματα για να καθοδηγήσουν τους μαθητές στην ακαδημαϊκή, προσωπική και επαγγελματική τους ανάπτυξη. Το περιεχόμενο αυτό έχει σχεδιαστεί για να εφοδιάσει τους μαθητές με τις γνώσεις, τις δεξιότητες και τους πόρους ώστε να λαμβάνουν τεκμηριωμένες αποφάσεις, να ξεπερνούν τις προκλήσεις και να ευδοκιμούν στο εκπαιδευτικό τους ταξίδι.

Για να επιτύχουμε το πρώτο μαθησιακό μας αποτέλεσμα, το οποίο είναι να "Συμπεριλάβουν βασικά στοιχεία και πόρους του περιεχομένου καθοδήγησης στις υπηρεσίες καθοδήγησης και πρόληψης του ινστιτούτου επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης", πρέπει να ξεκινήσουμε με την κατανόηση των βασικών συστατικών στοιχείων του περιεχομένου καθοδήγησης:

Ακαδημαϊκή συμβουλευτική: Το στοιχείο αυτό επικεντρώνεται στην παροχή καθοδήγησης στους φοιτητές σχετικά με τις εκπαιδευτικές τους επιδιώξεις. Περιλαμβάνει υπηρεσίες όπως επιλογή μαθημάτων, στρατηγικές μελέτης και ακαδημαϊκό σχεδιασμό. Η αποτελεσματική ακαδημαϊκή συμβουλευτική

διασφαλίζει ότι οι φοιτητές βρίσκονται σε καλό δρόμο για την επίτευξη των εκπαιδευτικών τους στόχων και μπορούν να αντιμετωπίσουν τις ακαδημαϊκές προκλήσεις που μπορεί να αντιμετωπίσουν.

Σχεδιασμός καριέρας: Επαγγελματικός προσανατολισμός: Ο επαγγελματικός προσανατολισμός αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της εκπαίδευσης στην ΕΕΚ. Περιλαμβάνει τη βοήθεια προς τους μαθητές να διερευνήσουν τις επιλογές σταδιοδρομίας, να θέσουν στόχους σταδιοδρομίας και να αναπτύξουν τις δεξιότητες και τις γνώσεις που απαιτούνται για την είσοδο και την πρόοδο στον τομέα που έχουν επιλέξει. Ο σχεδιασμός σταδιοδρομίας συχνά περιλαμβάνει δραστηριότητες όπως αξιολογήσεις σταδιοδρομίας, δημιουργία βιογραφικού σημειώματος και στρατηγικές αναζήτησης εργασίας.

Ψυχοκοινωνική υποστήριξη: Πολλοί μαθητές αντιμετωπίζουν προσωπικές και συναισθηματικές προκλήσεις κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής τους διαδρομής. Οι υπηρεσίες ψυχοκοινωνικής υποστήριξης προσφέρουν συμβουλευτική, καθοδήγηση και πόρους για να βοηθήσουν τους φοιτητές να αντιμετωπίσουν αυτές τις προκλήσεις. Το στοιχείο αυτό είναι ιδιαίτερα κρίσιμο για την πρόληψη της εγκατάλειψης των σπουδών από τους μαθητές, καθώς αντιμετωπίζει ζητήματα που μπορεί να εμποδίζουν την πρόοδο.

Τώρα, ας εμβαθύνουμε στο γιατί το περιεχόμενο της καθοδήγησης έχει σημασία στο πλαίσιο της εκπαίδευσης στην ΕΕΚ. Στον πυρήνα της, η ΕΕΚ αφορά τον εξοπλισμό των μαθητών με πρακτικές δεξιότητες και γνώσεις που τους προετοιμάζουν για το εργατικό δυναμικό. Ωστόσο, η πορεία προς την απόκτηση επαγγελματικών προσόντων περιλαμβάνει κάτι περισσότερο από την απόκτηση τεχνικής τεχνογνωσίας. Απαιτεί μια ολιστική προσέγγιση που αφορά την ακαδημαϊκή, προσωπική και επαγγελματική ανάπτυξη.

Σε ένα ίδρυμα ΕΕΚ, οι σπουδαστές προέρχονται από διαφορετικά υπόβαθρα, ο καθένας με μοναδικές δυνάμεις, προκλήσεις και φιλοδοξίες. Ορισμένοι σπουδαστές μπορεί να αντιμετωπίζουν εμπόδια λόγω κοινωνικοοικονομικών παραγόντων, αναπηριών ή άλλων περιστάσεων που καθιστούν την εκπαιδευτική τους πορεία πιο δύσκολη. Άλλοι μπορεί να χρειάζονται πρόσθετη υποστήριξη για να ανακαλύψουν τα επαγγελματικά τους ενδιαφέροντα και να πλοηγηθούν αποτελεσματικά στον πολύπλοκο κόσμο της εργασίας. Σε αυτό το σημείο το περιεχόμενο του προσανατολισμού διαδραματίζει μετασχηματιστικό ρόλο.

3.2 Ενσωμάτωση της συμβουλευτικής υποστήριξης στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα

Οι αποτελεσματικές υπηρεσίες καθοδήγησης και υποστήριξης δεν αποτελούν απομονωμένες οντότητες μέσα σε ένα εκπαιδευτικό ίδρυμα- είναι αναπόσπαστα στοιχεία που πρέπει να ενσωματώνονται απρόσκοπτα στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα. Αυτή η ενότητα, "Ενσωμάτωση της υποστήριξης καθοδήγησης στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα", εμβαθύνει στις πρακτικές πτυχές της ενσωμάτωσης της καθοδήγησης και της υποστήριξης στο πρόγραμμα σπουδών και τις δραστηριότητες του ιδρύματός σας ΕΕΚ. Στο τέλος αυτής της ενότητας, θα διαθέσετε τις δεξιότητες που απαιτούνται για να διασφαλίσετε ότι η καθοδήγηση δεν είναι ένα πρόσθετο αλλά ένα αναπόσπαστο μέρος των εκπαιδευτικών σας προσφορών, βελτιώνοντας τη συνολική μαθησιακή εμπειρία για τους μαθητές σας.

Ορισμός της ολοκλήρωσης:

Πριν συζητήσουμε τις περιπλοκές της ολοκλήρωσης, ας την ορίσουμε στο πλαίσιο των υπηρεσιών καθοδήγησης και υποστήριξης. Η ενσωμάτωση είναι κάτι περισσότερο από τον προγραμματισμό συνεδριών συμβουλευτικής ή εργαστηρίων σταδιοδρομίας στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο. Πρόκειται για τη δημιουργία μιας απρόσκοπτης και διασυνδεδεμένης εμπειρίας για τους φοιτητές, όπου η καθοδήγηση είναι συνυφασμένη με κάθε πτυχή της εκπαιδευτικής τους διαδρομής.

Για να ευθυγραμμιστούμε με το δεύτερο μαθησιακό μας αποτέλεσμα, το οποίο είναι η "Ανάπτυξη πρακτικών δεξιοτήτων για την ενσωμάτωση της καθοδήγησης και της υποστήριξης στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα", πρέπει να κατανοήσουμε τι συνεπάγεται η ενσωμάτωση. Η ενσωμάτωση περιλαμβάνει την σκόπιμη ανάμειξη των δραστηριοτήτων καθοδήγησης και υποστήριξης με τα ακαδημαϊκά και συν-διδασκτικά προγράμματα. Σημαίνει ότι η καθοδήγηση δεν θεωρείται ως μεμονωμένη υπηρεσία αλλά ως αναπόσπαστο μέρος της μαθησιακής διαδικασίας.

Ερώτηση αξιολόγησης: Πώς θα ορίζατε τη διαδικασία ενσωμάτωσης της καθοδήγησης στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα ενός ιδρύματος ΕΕΚ;

Στον πυρήνα της, η ενσωμάτωση αναγνωρίζει ότι η μάθηση δεν συμβαίνει μεμονωμένα. Η προσωπική και η ακαδημαϊκή ζωή των μαθητών είναι αλληλένδετες και οι εμπειρίες τους μέσα και έξω από την τάξη είναι αλληλένδετες. Ως εκ τούτου, η καθοδήγηση και η υποστήριξη θα πρέπει να αντικατοπτρίζουν αυτή την πραγματικότητα με την παρουσία τους σε όλη την εκπαιδευτική διαδρομή του μαθητή.

Ακολουθούν ορισμένες βασικές πτυχές της ολοκλήρωσης:

Ευθυγράμμιση με το πρόγραμμα σπουδών: Η ενσωμάτωση περιλαμβάνει την ευθυγράμμιση των δραστηριοτήτων καθοδήγησης με το πρόγραμμα σπουδών. Για παράδειγμα, τα εργαστήρια σχεδιασμού σταδιοδρομίας μπορούν να ενσωματωθούν στα μαθήματα που σχετίζονται με την εξερεύνηση σταδιοδρομίας.

Έγκαιρη και προσιτή υποστήριξη: Η ολοκληρωμένη καθοδήγηση είναι έγκαιρη και προσβάσιμη. Αυτό σημαίνει ότι οι φοιτητές μπορούν να έχουν πρόσβαση σε υποστήριξη όταν τη χρειάζονται, είτε πρόκειται για ακαδημαϊκές προκλήσεις, είτε για αποφάσεις σταδιοδρομίας, είτε για προσωπικά ζητήματα.

Ολιστική ανάπτυξη: Ολοκλήρωση: Η ενσωμάτωση αναγνωρίζει ότι οι μαθητές δεν είναι απλώς μαθητές αλλά άτομα με πολύπλευρες ανάγκες. Ως εκ τούτου, η καθοδήγηση αφορά τόσο τις ακαδημαϊκές όσο και τις μη ακαδημαϊκές πτυχές της ανάπτυξης των μαθητών.

Συνεργασία: Ενσωμάτωση ενθαρρύνει τη συνεργασία μεταξύ εκπαιδευτικών, συμβούλων και βοηθητικού προσωπικού. Πρόκειται για μια ομαδική προσπάθεια για να διασφαλιστεί ότι η καθοδήγηση είναι απρόσκοπτα συνυφασμένη με τον ιστό της εκπαιδευτικής εμπειρίας.

Η ενσωμάτωση της καθοδήγησης συμβάλλει στην αποφυγή της παραμέλησης των μαθητών και διασφαλίζει ότι λαμβάνουν την υποστήριξη που χρειάζονται για να διαπρέψουν.

3.3: Ανάπτυξη ικανοτήτων διαχείρισης σταδιοδρομίας και δια βίου μάθησης

Στο σημερινό ταχέως εξελισσόμενο τοπίο της απασχόλησης, η πλοήγηση στη σταδιοδρομία και η συμμετοχή στη δια βίου μάθηση είναι υψίστης σημασίας. Αυτή η ενότητα, "Ανάπτυξη ικανοτήτων διαχείρισης σταδιοδρομίας και δια βίου μάθησης", επικεντρώνεται στο να σας εξοπλίσει με τις γνώσεις και τα εργαλεία για να καλλιεργήσετε δεξιότητες διαχείρισης σταδιοδρομίας και να προωθήσετε μια κουλτούρα συνεχούς μάθησης μεταξύ των μαθητών σας. Στο τέλος αυτής της ενότητας, θα διαθέτετε τις ικανότητες που απαιτούνται για να καθοδηγήσετε τους μαθητές σας στη λήψη τεκμηριωμένων επιλογών σταδιοδρομίας και στην έναρξη ενός δια βίου ταξιδιού ανάπτυξης δεξιοτήτων και προσωπικής ανάπτυξης.

Προώθηση της διαχείρισης της σταδιοδρομίας:

Το τρίτο μαθησιακό μας αποτέλεσμα περιστρέφεται γύρω από την ενίσχυση των ικανοτήτων διαχείρισης της σταδιοδρομίας. Αλλά τι ακριβώς συνεπάγεται αυτό και γιατί είναι απαραίτητο στην επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (ΕΕΚ);

Η διαχείριση της σταδιοδρομίας είναι κάτι περισσότερο από το να βρίσκει κανείς απλώς μια θέση εργασίας- πρόκειται για την προληπτική διαμόρφωση της επαγγελματικής του πορείας, τη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων, τον καθορισμό στόχων και την προσαρμογή σε μια διαρκώς μεταβαλλόμενη αγορά εργασίας. Στον τομέα της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, όπου οι μαθητές προετοιμάζονται για συγκεκριμένες σταδιοδρομίες, η καλλιέργεια δεξιοτήτων διαχείρισης σταδιοδρομίας είναι ιδιαίτερα κρίσιμη. Ακολουθεί μια ανάλυση του τι περιλαμβάνει αυτό:

Εξερεύνηση καριέρας: Ενθάρρυνση των μαθητών να εξερευνήσουν διάφορες επιλογές σταδιοδρομίας και να κατανοήσουν τα ενδιαφέροντα, τα δυνατά σημεία και τις αξίες τους σε σχέση με αυτές τις επιλογές.

Καθορισμός στόχων: Βοήθεια στους μαθητές να θέσουν σαφείς, εφικτούς στόχους σταδιοδρομίας και να δημιουργήσουν ένα σχέδιο για την επίτευξη αυτών των στόχων.

Ανάπτυξη δεξιοτήτων: Υποστήριξη των μαθητών στην απόκτηση όχι μόνο τεχνικών δεξιοτήτων αλλά και κοινωνικών δεξιοτήτων, όπως η επικοινωνία, η επίλυση προβλημάτων και η προσαρμοστικότητα, οι οποίες είναι ζωτικής σημασίας στη σημερινή αγορά εργασίας.

Δικτύωση: Διδάσκοντας στους φοιτητές πώς να δημιουργούν και να αξιοποιούν επαγγελματικά δίκτυα για να έχουν πρόσβαση σε ευκαιρίες σταδιοδρομίας και να ενημερώνονται για τις τάσεις του κλάδου.

Βιογραφικό σημείωμα και δεξιότητες συνέντευξης: Παροχή καθοδήγησης για τη σύνταξη αποτελεσματικών βιογραφικών σημειωμάτων και την εκμάθηση τεχνικών συνέντευξης για την εξασφάλιση των επιθυμητών θέσεων.

Προσαρμοστικότητα: Προετοιμασία των φοιτητών για μια δυναμική αγορά εργασίας, όπου μπορεί να χρειαστεί να αλλάξουν κατεύθυνση και να αποκτήσουν νέες δεξιότητες κατά τη διάρκεια της σταδιοδρομίας τους.

Ερώτηση αξιολόγησης: Πώς θα αξιολογούσατε τον αντίκτυπο των προσπαθειών σας για καθοδήγηση και καθοδήγηση στη διαχείριση της σταδιοδρομίας και στις δεξιότητες δια βίου μάθησης των μαθητών;

Σε ένα ίδρυμα ΕΕΚ, ο στόχος δεν είναι απλώς να προετοιμάσει τους σπουδαστές για την πρώτη τους δουλειά, αλλά να τους δώσει τη δυνατότητα να επιτύχουν σε όλη τους τη σταδιοδρομία και να προσαρμοστούν. Οι δεξιότητες διαχείρισης σταδιοδρομίας είναι η πυξίδα που βοηθά τους μαθητές να πλοηγηθούν αποτελεσματικά σε αυτό το ταξίδι.

Πρωώθηση της δια βίου μάθησης:

Όμως η διαχείριση της σταδιοδρομίας δεν είναι μια εφάπαξ δεξιότητα- είναι άρρηκτα συνδεδεμένη με την έννοια της δια βίου μάθησης (ΔΒΜ). Η δια βίου μάθηση είναι η πρακτική της συνεχούς ανάπτυξης των δεξιοτήτων και των γνώσεων ενός ατόμου καθ' όλη τη διάρκεια της σταδιοδρομίας του. Στη σημερινή οικονομία της γνώσης, η ικανότητα να μαθαίνει κανείς, να ξεμαθαίνει και να ξαναμαθαίνει αποτελεί ακρογωνιαίο λίθο της επαγγελματικής ανάπτυξης και της προσαρμοστικότητας.

Η προώθηση της LLL περιλαμβάνει:

Εμπέδωση νοοτροπίας ανάπτυξης: Ενθάρρυνση των μαθητών να αγκαλιάζουν τις προκλήσεις και να βλέπουν τις αποτυχίες ως ευκαιρίες για μάθηση και ανάπτυξη.

Πρόσβαση σε μαθησιακούς πόρους: Διασφάλιση ότι οι φοιτητές έχουν πρόσβαση σε ποικίλους μαθησιακούς πόρους, συμπεριλαμβανομένων διαδικτυακών μαθημάτων, εργαστηρίων και ευκαιριών καθοδήγησης.

Καθορισμός μαθησιακών στόχων: Διδάσκοντας στους μαθητές πώς να θέτουν και να επιδιώκουν μαθησιακούς στόχους που ευθυγραμμίζονται με τις επαγγελματικές τους φιλοδοξίες.

Αυτοκατευθυνόμενη μάθηση: Ενδυνάμωση των μαθητών να αναλάβουν την ευθύνη της μαθησιακής τους διαδρομής και να αναζητήσουν ευκαιρίες για την ανάπτυξη δεξιοτήτων.

Αναστοχασμός: Ενθάρρυνση του τακτικού προβληματισμού σχετικά με τις μαθησιακές τους εμπειρίες και τον τρόπο με τον οποίο μπορούν να εφαρμόσουν τις νέες γνώσεις και δεξιότητες στη σταδιοδρομία τους.

Προσαρμογή: όπου η συνεχής μάθηση δεν είναι απλώς μια επιλογή αλλά μια αναγκαιότητα.

Καθώς προχωράμε σε αυτή την ενότητα, θα εμβαθύνουμε σε στρατηγικές για την προώθηση των ικανοτήτων διαχείρισης της σταδιοδρομίας και την προώθηση της δια βίου μάθησης μεταξύ των μαθητών σας. Θα αποκτήσετε τις ικανότητες που απαιτούνται για να καθοδηγήσετε τους μαθητές να κάνουν ενημερωμένες επιλογές σταδιοδρομίας, να θέσουν ουσιαστικούς στόχους και να ξεκινήσουν ένα δια βίου ταξίδι μάθησης και ανάπτυξης.

Λέξεις κλειδιά:

Συμμετοχικότητα, Βελτίωση της ποιότητας, Ευάλωτες ομάδες, Διαχείριση σταδιοδρομίας, Δια βίου μάθηση, Ενσωμάτωση του προσανατολισμού, Επιτυχία των μαθητών, Πρόληψη της εγκατάλειψης, Υποστηρικτικό μαθησιακό περιβάλλον, Δείκτης EQAVET 8

Αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Γνώσεις	<ul style="list-style-type: none">- Να συμπεριλάβουν βασικά στοιχεία και πόρους του Περιεχομένου Καθοδήγησης στις υπηρεσίες καθοδήγησης και πρόληψης του Ινστιτούτου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης.- Ορισμός της διαδικασίας ένταξης του Προσανατολισμού στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα.- Προσδιορισμός των ευάλωτων ομάδων σπουδαστών και των ειδικών προκλήσεων που αντιμετωπίζουν στην εκπαίδευση στην ΕΕΚ.
Δεξιότητες	<ul style="list-style-type: none">- Δημιουργία ολοκληρωμένων προγραμμάτων καθοδήγησης προσαρμοσμένων στις διαφορετικές ανάγκες των μαθητών.- Ενσωματώστε αποτελεσματικά την καθοδήγηση και την υποστήριξη στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα για να βελτιώσετε τη μαθησιακή εμπειρία.
Ικανότητες	<ul style="list-style-type: none">- Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας της διαχείρισης της σταδιοδρομίας και της υποστήριξης της δια βίου μάθησης για τους φοιτητές.

Ενότητα 4: Οργάνωση

Εισαγωγή στην ενότητα:

Οι διεθνείς εμπειρογνώμονες και επαγγελματίες δίνουν σήμερα μεγάλη προσοχή στην οργάνωση του επαγγελματικού προσανατολισμού και των συμβουλών σταδιοδρομίας για τους μαθητές, προκειμένου να προωθήσουν την επαγγελματική τους εξέλιξη, να αποτρέψουν τα ποσοστά εγκατάλειψης και να προωθήσουν τη δια βίου μάθηση. Η λανθασμένη επιλογή του προγράμματος κατάρτισης, οι μεγάλες αποκλίσεις μεταξύ των προσδοκιών και της πραγματικής κατάρτισης των σπουδαστών και οι ασυνέπειες στον τρόπο με τον οποίο το προσωπικό του ιδρύματος εργάζεται για την ανάπτυξη της σταδιοδρομίας οδήγησαν στην έλλειψη κινήτρων μεταξύ των σπουδαστών και, κατά συνέπεια, στην αποβολή τους από το ίδρυμα ή στη μετεγγραφή τους σε άλλο πρόγραμμα.

Οι αποτελεσματικές υπηρεσίες συμβουλευτικής και επαγγελματικού προσανατολισμού στα εκπαιδευτικά ιδρύματα βοηθούν τους σπουδαστές να ξεκλειδώσουν τις δυνατότητές τους, να αυξήσουν την επίγνωση των ικανοτήτων τους και να αναπτύξουν ικανότητες διαχείρισης της σταδιοδρομίας (δια βίου μάθηση). Οι εξατομικευμένες, αμερόληπτες και σχετικές πληροφορίες από τις υπηρεσίες συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και εκπαίδευσης δίνουν τη δυνατότητα στους σπουδαστές να λαμβάνουν εποικοδομητικές αποφάσεις σχετικά με τη μελλοντική τους σταδιοδρομία, την εξέλιξή της και την επιτυχή αξιοποίηση των δυνατοτήτων τους στις μελλοντικές επαγγελματικές τους δραστηριότητες.

Η οργάνωση του επαγγελματικού προσανατολισμού και της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας των μαθητών θα είναι ενεργή εάν η διοίκηση και οι εκπαιδευτικοί/εκπαιδευτές του εκπαιδευτικού ιδρύματος συνεργάζονται με ειδικούς επαγγελματικού προσανατολισμού (εκπαιδευτικούς/εκπαιδευτές) που εργάζονται σε άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα, εκπροσώπους υπηρεσιών ανάπτυξης σταδιοδρομίας, κρατικών υπηρεσιών απασχόλησης και δημόσιων και εθελοντικών οργανώσεων. Στο πλαίσιο μιας τέτοιας συνεργασίας, η οργάνωση του επαγγελματικού προσανατολισμού και της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας των μαθητών απαιτεί νέες μορφές εργασίας για τη δημιουργία ευέλικτων σχέσεων μεταξύ εργοδοτών, διοίκησης, καθηγητών/εκπαιδευτών των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων και γονέων των μαθητών.

Η επιτυχής οργάνωση του επαγγελματικού προσανατολισμού και της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας των σπουδαστών επικεντρώνεται στη συνεργασία με εξωτερικούς οργανισμούς και εκπαιδευτικά ιδρύματα για περαιτέρω εκπαίδευση, λαμβάνοντας υπόψη τις τρέχουσες τάσεις για τη βελτίωση της σταδιοδρομίας και της εκπαιδευτικής πορείας στα εκπαιδευτικά ιδρύματα, και περιλαμβάνει μια σειρά συναφών δραστηριοτήτων που θα προωθήσουν την ανάπτυξη της σταδιοδρομίας- διάδοση πληροφοριών για τη σταδιοδρομία- ατομική και ομαδική συμβουλευτική σταδιοδρομίας- αλληλεπίδραση με τους

εργοδότες- ανάπτυξη των δεξιοτήτων που είναι απαραίτητες για την αναζήτηση εργασίας και την αυτοαπασχόληση.

Η χρήση των προτεινόμενων τομέων στην οργάνωση του επαγγελματικού προσανατολισμού και της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας των μαθητών είναι απαραίτητη για τη διαμόρφωση και την ανάπτυξη των επαγγελματικών ικανοτήτων των μαθητών (δια βίου μάθηση) που ανταποκρίνονται στις εθνικές και περιφερειακές ανάγκες, συνθήκες και παραδόσεις. Οι προτεινόμενοι τομείς οργάνωσης χρησιμοποιούν τον κύκλο EQAVET, τους δείκτες και τις περιγραφές δεικτών για την υποστήριξη εθνικών, περιφερειακών ή τοπικών διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας.

Μαθησιακός στόχος:

Αυτή η ενότητα έχει ως στόχο να δώσει τη δυνατότητα στα σχολεία επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, στους παρόχους και στους εκπαιδευτές να κατανοήσουν τη σημασία του επαγγελματικού προσανατολισμού και της υποστήριξης και τη σημασία του για την ένταξη και την πρόληψη της εγκατάλειψης της επαγγελματικής εκπαίδευσης. Οι συμμετέχοντες θα γνωρίσουν τις ιδιαιτερότητες της παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και εκπαίδευσης, θα μάθουν να αναλύουν την κατανομή των ρόλων και των καθηκόντων για τον καθορισμό των κατευθύνσεων της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και της υποστήριξης για την πρόληψη της εγκατάλειψης των μαθητών και θα οργανώσουν την επαγγελματική ανάπτυξη του προσωπικού για τη διεξαγωγή συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και την υποστήριξη της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας με όλους τους συμμετέχοντες στην εκπαιδευτική διαδικασία.

Μονάδες:

4.1: Οργάνωση των υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και σπουδών

Οι υπηρεσίες παροχής συμβουλών σταδιοδρομίας και σπουδών πρέπει να αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας και, ως εκ τούτου, ένα ευρύ φάσμα προγραμμάτων και υπηρεσιών πρέπει να προσφέρεται σε ένα σχολείο επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης. Η εστίαση θα πρέπει να είναι η παροχή στους μαθητές των γνώσεων, των δεξιοτήτων και των ικανοτήτων που θα τους βοηθήσουν να διαχειριστούν αποτελεσματικά τη ζωή και τη σταδιοδρομία τους. Είναι σημαντικό οι πληροφορίες σχετικά με την αγορά εργασίας, τα προγράμματα και τα μαθήματα εκπαίδευσης και κατάρτισης να είναι σχετικές και ακριβείς, λαμβάνοντας υπόψη ότι το οικονομικό περιβάλλον και η ζήτηση για δεξιότητες είναι δύσκολο να προβλεφθούν.

Χρησιμοποιούμε τον όρο "υπηρεσίες συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και σπουδών" για να αναφερθούμε σε ένα ευρύ φάσμα προγραμμάτων και

υπηρεσιών που έχουν ως στόχο να βοηθήσουν τους εκπαιδευόμενους να αποκτήσουν τις γνώσεις, τις δεξιότητες και τις ικανότητες για να αναπτύξουν δεξιότητες ζωής και να διαχειριστούν τη μάθηση, την εργασία και τη σταδιοδρομία τους.

Η συμβουλευτική σταδιοδρομίας είναι μια ειδικά οργανωμένη διαδικασία που αποσκοπεί στο να βοηθήσει στην απελευθέρωση του επαγγελματικού δυναμικού, στην ανάπτυξη επαγγελματικών ικανοτήτων, στην υποστήριξη για την απόκτηση επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης και στην εξεύρεση εργασίας.

Μια αποτελεσματική υπηρεσία ανάπτυξης σταδιοδρομίας σήμερα πρέπει να υπερβαίνει το σχολείο επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης και να προβάλλεται ως μια υπηρεσία χωρίς αποκλεισμούς και αποτελεσματική. Πρέπει να διαθέτει τις δεξιότητες, τις γνώσεις και το προσωπικό για να βοηθήσει τους εκπαιδευόμενους να σκεφτούν τι θέλουν να επιτύχουν στην επαγγελματική τους ζωή. Αυτό περιλαμβάνει τη βοήθεια των μαθητών να προσδιορίσουν τα προσωπικά τους πλεονεκτήματα και αδυναμίες, ενδιαφέροντα και ικανότητες, καθώς και τη δημιουργία συνθηκών για την αυτοανάπτυξή τους.

Σε μια σχολή ΕΕΚ, οι υπηρεσίες συμβουλευτικής και κατάρτισης μπορούν να παρέχονται μέσω:

- συμβουλευτική σταδιοδρομίας, που παρέχεται ατομικά ή σε μικρές ομάδες, όπου η έμφαση δίνεται στην προετοιμασία των μαθητών για την έναρξη της επαγγελματικής τους πορείας και στην επίλυση συγκεκριμένων προβλημάτων σταδιοδρομίας που αντιμετωπίζουν,
- εκπαίδευση σταδιοδρομίας, ως μέρος ενός προγράμματος σπουδών που επικεντρώνεται στο να βοηθήσει ομάδες μαθητών να αναπτύξουν επαγγελματική επάρκεια,
- συμβουλευτική σταδιοδρομίας, η οποία μπορεί να παρέχεται online ή/και offline. Περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με τα μαθήματα, τα επαγγέλματα, τις πορείες σταδιοδρομίας και την αγορά εργασίας.

Οι υπηρεσίες συμβουλευτικής σταδιοδρομίας θα πρέπει επίσης να διαθέτουν διαδικτυακό προφίλ και προφίλ στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, ώστε οι μαθητές που εξετάζουν το ενδεχόμενο επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης στα σχολεία ή μαθητείας να γνωρίζουν την ύπαρξή τους και τον τρόπο πρόσβασής τους.

Υπό αυτή την έννοια, ο όγδος δείκτης EQAVET είναι ένας δείκτης περιεχομένου που:

- α) Μπορεί να διευκολύνει την παροχή πληροφοριών υποβάθρου για την ανάπτυξη και εφαρμογή ενός οράματος και μιας στρατηγικής για τη συμβουλευτική και τον επαγγελματικό προσανατολισμό με έμφαση στην ένταξη και την πρόληψη της εγκατάλειψης,
- β) Μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τον σχεδιασμό του επαγγελματικού προσανατολισμού και της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας σε επίπεδο

- εκπαιδευτικού ιδρύματος, τον διορισμό υπεύθυνου προσωπικού και τη βελτίωση των δεξιοτήτων του. Μπορεί επίσης να υποδείξει την ικανότητα του ΙΕΚ να οργανώσει την επαγγελματική και ακαδημαϊκή συμβουλευτική,
- γ) Μπορεί να χρησιμοποιηθεί στα στάδια του σχεδιασμού, της υλοποίησης, της αξιολόγησης και της επανεξέτασης του κύκλου ποιότητας των υπηρεσιών συμβουλευτικής και κατάρτισης σταδιοδρομίας

Το ακόλουθο μοντέλο θα χρησιμεύσει ως κατάλογος ελέγχου για την ανάπτυξη συστάσεων σχετικά με την οργάνωση των υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και σπουδών για τα εκπαιδευτικά ιδρύματα και θα βοηθήσει να ελεγχθεί κατά πόσον στις συστάσεις λαμβάνονται υπόψη όλοι οι παράγοντες που σχετίζονται με τη σφαίρα ελέγχου του εκπαιδευτικού ιδρύματος.

- Βεβαιωθείτε ότι το ίδρυμα έχει αναπτύξει και εφαρμόσει ένα όραμα για τον επαγγελματικό προσανατολισμό και την υποστήριξη της σταδιοδρομίας, τη σχολική πολιτική σχετικά με την πρόληψη και ένα σχέδιο εργασίας για την πρόληψη και τον επαγγελματικό προσανατολισμό.
- Συνεργασία με τη διοίκηση του εκπαιδευτικού ιδρύματος ώστε να διασφαλιστεί η παροχή επαγγελματικού προσανατολισμού και συμβουλευτικής σταδιοδρομίας στο προσωπικό του εκπαιδευτικού ιδρύματος.
- Ενθαρρύνετε το εκπαιδευτικό προσωπικό να ενσωματώσει την καθοδηγητική υποστήριξη στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα.
- Υποστήριξη των σπουδαστών για την αύξηση της συνειδητοποίησης των ικανοτήτων τους και για τη δημιουργία και ανάπτυξη ικανοτήτων διαχείρισης της σταδιοδρομίας (δια βίου μάθηση).
- Οργάνωση δραστηριοτήτων επαγγελματικού προσανατολισμού για τη δημιουργία και την ανάπτυξη δεξιοτήτων διαχείρισης σταδιοδρομίας και δια βίου μάθησης.
- Οργάνωση υπηρεσιών παροχής συμβουλών σταδιοδρομίας και σπουδών για την υποστήριξη των φοιτητών και την εστίαση στην ανάπτυξη επαγγελματικών ικανοτήτων, προτιμήσεων και επαγγελματικών αναγκών.
- Πριν δώσετε την τελική καθοδήγηση, συμβουλευτείτε τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς για να διασφαλίσετε ότι ο μαθητής θα αναπροσανατολιστεί αποτελεσματικά σε άλλο πρόγραμμα σπουδών ή εκπαιδευτικό ίδρυμα.

Ο δείκτης 8 παρέχει μια κατεύθυνση, αλλά λαμβάνονται υπόψη όλες οι πρακτικές ενέργειες που αναλαμβάνει η σχολή επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης για τη βελτίωση της οργάνωσης των υπηρεσιών παροχής συμβουλών σταδιοδρομίας και σπουδών, συμπεριλαμβανομένης της πρόληψης της εγκατάλειψης της φοίτησης.

Ακολουθούν ορισμένοι πρακτικοί δείκτες που μπορούν να βοηθήσουν ένα σχολείο ΕΕΚ να αναπτύξει και να παρακολουθήσει μια διαδικασία για την υποστήριξη της ανάπτυξης επαγγελματικών ικανοτήτων, προκειμένου να διασφαλιστεί η ένταξη και να αποφευχθεί η εγκατάλειψη:

- Το προσωπικό των σχολείων επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης εστιάζει στις ανάγκες κάθε μαθητή και στην ανάπτυξη των ικανοτήτων του.
- όλες οι συστάσεις και συμβουλές συζητούνται με τους υπεύθυνους (ομάδα υποστήριξης) και το παιδαγωγικό προσωπικό που εργάζεται με τον μαθητή.
- οι υπεύθυνοι (ομάδα υποστήριξης) συμβουλευούνται όχι μόνο τους εκπαιδευτικούς αλλά και τους γονείς για συστάσεις και υποδείξεις.
- πληροφορίες σχετικά με την παραπομπή για σπουδές στο πλαίσιο άλλου προγράμματος σπουδών, τις συστάσεις και την αιτιολογία των εν λόγω συστάσεων παρέχονται σε όλα τα υπεύθυνα πρόσωπα εγκαίρως
- πληροφορίες σχετικά με την παραπομπή για σπουδές σε άλλο εκπαιδευτικό ίδρυμα, καθώς και συμβουλές και λόγοι για μια τέτοια απόφαση, παρέχονται σε όλα τα υπεύθυνα πρόσωπα κατά τρόπο έγκαιρο.

Οι δείκτες που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την παρακολούθηση και την αξιολόγηση μπορεί να περιλαμβάνουν:

- % Υποστηρικτικό προσωπικό εκπαιδευμένο για την παροχή συμβουλών σταδιοδρομίας και σπουδών για την ένταξη που αποτρέπουν την εγκατάλειψη της φοίτησης
- % Εκπαιδευτικοί που συμμετέχουν στην παροχή συμβουλών σταδιοδρομίας και συμβουλευτικών υπηρεσιών για την ένταξη που αποτρέπουν την εγκατάλειψη της φοίτησης των μαθητών
- % Φοιτητές που λαμβάνουν συνεχή υποστήριξη για την παροχή συμβουλών σταδιοδρομίας και σπουδών για την ένταξη που αποτρέπουν την εγκατάλειψη της φοίτησης
- % Γονείς που λαμβάνουν συνεχή υποστήριξη για την παροχή συμβουλών σταδιοδρομίας και σπουδών για την ένταξη, ώστε να αποτραπεί η εγκατάλειψη της φοίτησης.

4.2: Κατανομή ρόλων και καθηκόντων όσον αφορά τη συμβουλευτική και την υποστήριξη σταδιοδρομίας

Κάθε ρόλος στη συμβουλευτική και υποστήριξη σταδιοδρομίας έχει βασικές αρμοδιότητες που αφορούν ειδικά τη συγκεκριμένη θέση. Είναι σημαντικό να κατανοήσουμε τη σημασία των όρων όταν εξετάζουμε τη σημασία των ρόλων και των αρμοδιοτήτων. Αυτό διασφαλίζει ότι κάθε εργαζόμενος μπορεί να κάνει αποτελεσματικά τη δουλειά του όσον αφορά τη συμβουλευτική και την υποστήριξη σταδιοδρομίας. Οι ευθύνες εργασίας αναφέρονται στα καθήκοντα και τις εργασίες που ανατίθενται σε συγκεκριμένους ρόλους. Ως εκ τούτου, η κατανομή των ρόλων και των καθηκόντων στη συμβουλευτική και υποστήριξη σταδιοδρομίας μπορεί να διαφέρει ανάλογα με τα χαρακτηριστικά του εκπαιδευτικού ιδρύματος, της χώρας

κ.λπ. Για παράδειγμα, η συμβουλευτική σταδιοδρομίας και η υποστήριξη μπορεί να παρέχονται από επαγγελματίες και προσληφθέντες ειδικούς επαγγελματικού προσανατολισμού ή άλλους επαγγελματίες που εργάζονται σε υπηρεσίες σταδιοδρομίας, δημόσιες υπηρεσίες απασχόλησης, υπηρεσίες ενιαίου παραθύρου (π.χ. υπηρεσίες (απασχόλησης) νέων) και/ή εκπαιδευτικούς ή βοηθητικό προσωπικό που εργάζεται σε εκπαιδευτικά ιδρύματα.

Η σαφής κατανομή ρόλων και αρμοδιοτήτων μεταξύ του προσωπικού του σχολείου για τη συμβουλευτική και την υποστήριξη της σταδιοδρομίας διαδραματίζει σημαντικό ρόλο στην εφαρμογή της εκπαίδευσης χωρίς αποκλεισμούς και στην πρόληψη της εγκατάλειψης, καθώς διασφαλίζει ότι οι μαθητές υποστηρίζονται στη διαχείριση της σταδιοδρομίας τους και ότι οι επιλογές εκπαίδευσης, κατάρτισης και σταδιοδρομίας είναι κατάλληλες για τα προσωπικά τους χαρακτηριστικά (π.χ. δυνάμεις, μαθησιακό στυλ κ.λπ.). Για παράδειγμα:

- Το αρμόδιο προσωπικό του εκπαιδευτικού ιδρύματος και οι εκπαιδευτικοί μπορούν να παρέχουν πληροφορίες για τη σταδιοδρομία και συμβουλές σχετικά με την εκπαίδευση, την κατάρτιση και τις ευκαιρίες απασχόλησης.
- Η συμβουλευτική σταδιοδρομίας μπορεί να παρέχεται από επαγγελματίες με κατάλληλη κατάρτιση, ειδικούς επαγγελματικού προσανατολισμού ή άλλους επαγγελματίες που εργάζονται σε υπηρεσίες σταδιοδρομίας, κρατικές υπηρεσίες απασχόλησης.
- Διεξαγωγή δραστηριοτήτων ανάπτυξης δεξιοτήτων διαχείρισης σταδιοδρομίας, όπως: αξιολόγηση (π.χ. μέσω ψυχολογικών τεστ ή χαρτοφυλακίων δεξιοτήτων) - ψυχολόγοι- δραστηριότητες επαγγελματικού προσανατολισμού - ειδικά διορισμένο προσωπικό ή/και καθηγητές του εκπαιδευτικού ιδρύματος, εργοδότες- διδασκαλία (τα σχολεία ΕΕΚ μπορούν να παρέχουν επαγγελματική εκπαίδευση ως μέρος του προγράμματος σπουδών (ως ξεχωριστό μάθημα, ως μέρος άλλου μαθήματος ή ως διαθεματικό μάθημα, π.χ. μάθημα για την αυτοαποτελεσματικότητα, ανάπτυξη βιογραφικού σημειώματος και επιστολής παρουσίασης κ.λπ.), η καθοδήγηση, αυτό το είδος συμβουλευτικής σταδιοδρομίας μπορεί να περιλαμβάνει όλα τα παραπάνω στελέχη καθώς και τους ανώτερους μαθητές.

Οι ερωτήσεις για την αξιολόγηση ενός προγράμματος και τον προσδιορισμό των αποτελεσμάτων όσον αφορά την κατανομή των ευθυνών και των καθηκόντων για τη συμβουλευτική σταδιοδρομίας για την ένταξη και την πρόληψη της εγκατάλειψης ποικίλλουν ανάλογα με το πρόγραμμα, το ίδρυμα, τη νομοθεσία, τους πόρους κ.λπ., αλλά οι τυπικές κατευθυντήριες ερωτήσεις θα μπορούσαν να περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- Είναι η διεύθυνση του εκπαιδευτικού ιδρύματος υπεύθυνη για τη συμμετοχή όλου του προσωπικού στη συμβουλευτική επαγγελματικού προσανατολισμού και την αποτροπή της εγκατάλειψης των σπουδαστών; Πώς το γνωρίζουμε αυτό;
- Η διοίκηση του εκπαιδευτικού ιδρύματος εμπλέκει όλο το προσωπικό στη συμβουλευτική και την υποστήριξη της σταδιοδρομίας, καθορίζοντας το ρόλο και την ευθύνη του καθενός για την επιτυχή επίλυση αυτών των ζητημάτων; Πώς γνωρίζουμε ότι αυτό συμβαίνει;
- Διορίζει η διοίκηση ικανούς υπαλλήλους για την εκτέλεση συγκεκριμένων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων και τους αναθέτει τις κατάλληλες εξουσίες; Παρακαλείστε να δώσετε παραδείγματα.
- Υποστηρίζει η διοίκηση τα μεσαία στελέχη στην αντιμετώπιση ζητημάτων που σχετίζονται με τη συμβουλευτική και την υποστήριξη της σταδιοδρομίας των φοιτητών; Πώς;
- Ξέρουν οι φοιτητές πού να απευθυνθούν όταν βρίσκονται σε δίλημμα μεταξύ της σταδιοδρομίας και των σπουδών τους; Πού ακριβώς;
- Γνωρίζουν οι εκπαιδευτικοί στο εκπαιδευτικό ίδρυμα τα έγκαιρα προειδοποιητικά σημάδια για τους μαθητές που βρίσκονται σε κίνδυνο; Ποια είναι αυτά;
- Είναι σε θέση οι εκπαιδευτικοί να συμμετάσχουν σε έναν συνεργατικό διάλογο για θέματα που σχετίζονται με τις επιλογές των μαθητών μεταξύ σταδιοδρομίας και εκπαίδευσης; Πώς γνωρίζουμε ότι αυτό συμβαίνει;
- Γνωρίζουν οι εκπαιδευτικοί του εκπαιδευτικού ιδρύματος σε ποιον μπορούν να απευθυνθούν για συμβουλευτική υποστήριξη; Έχει αυξηθεί η ευαισθητοποίηση και η κατανόηση αυτής της πτυχής μεταξύ του προσωπικού του σχολείου και των συμμετεχόντων στο πρόγραμμα;
- Γνωρίζουν οι εκπαιδευτικοί στο εκπαιδευτικό ίδρυμα ότι ορισμένα μέλη του προσωπικού είναι υπεύθυνα για συγκεκριμένες λειτουργίες και καθήκοντα, αλλά ότι η εξουσία και οι ευθύνες τους επεκτείνονται σε όλα τα μέλη του προσωπικού; Έχει αυξηθεί η ευαισθητοποίηση και η κατανόηση αυτής της πτυχής μεταξύ του προσωπικού του σχολείου και του προγράμματος;
- Ποιες διαδικασίες έχουν εφαρμοστεί λόγω του προγράμματος;

Οι ρόλοι και τα καθήκοντα της επαγγελματικής συμβουλευτικής και υποστήριξης μπορεί να είναι διαφορετικά καταναμημένα σε ένα εκπαιδευτικό ίδρυμα, αλλά είναι όλα ζωτικής σημασίας για τη συνολική επιτυχία της ένταξης και της πρόληψης της εγκατάλειψης της επαγγελματικής εκπαίδευσης. Θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι δεν υπάρχουν μεγάλοι οργανωτικοί ρόλοι για ένα άτομο: ο καθένας έχει να διαδραματίσει έναν ρόλο.

4.3: Ανάπτυξη του προσωπικού όσον αφορά τη συμβουλευτική και την υποστήριξη της σταδιοδρομίας και την πρόληψη της εγκατάλειψης του σχολείου

Η ανάπτυξη του προσωπικού σε θέματα συμβουλευτικής και υποστήριξης σταδιοδρομίας και πρόληψης της εγκατάλειψης εφαρμόζεται μέσω μιας ολοκληρωμένης προσέγγισης. Η ανάπτυξη του προσωπικού αποσκοπεί στην παροχή συμβουλών υψηλής ποιότητας για την αγορά εργασίας, στην ανάπτυξη της ικανότητάς τους να βοηθούν τους σπουδαστές να λαμβάνουν αποφάσεις διαχείρισης της σταδιοδρομίας σε διάφορα στάδια της ζωής τους (π.χ. επανεκπαίδευση, περαιτέρω εκπαίδευση και αλλαγή σταδιοδρομίας), καθώς και της ικανότητάς τους να παρέχουν εποικοδομητικές συστάσεις σχετικά με τη συμβουλευτική και την υποστήριξη της σταδιοδρομίας και την πρόληψη της εγκατάλειψης, με βάση τις καθορισμένες στρατηγικές κατευθύνσεις και το όραμα του εκπαιδευτικού ιδρύματος.

Για την επίτευξη αυτού του στόχου, συνιστάται η ανάπτυξη ενός ειδικού προγράμματος επαγγελματικής ανάπτυξης για τους υπαλλήλους των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων με βάση την έννοια του επαγγελματικού προσανατολισμού και της πρόληψης της μαθητικής διαρροής. Η ανάπτυξη ενός ειδικού προγράμματος επαγγελματικής κατάρτισης για το προσωπικό των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων βασίζεται στην έννοια του επαγγελματικού προσανατολισμού και της πρόληψης της μαθητικής διαρροής στα εκπαιδευτικά ιδρύματα και αποσκοπεί στην εξεύρεση και εφαρμογή καινοτόμων πρακτικών και εργαλείων για την αποτελεσματική συμβουλευτική και υποστήριξη της σταδιοδρομίας των μαθητών.

Τα ερωτήματα για την αξιολόγηση του προγράμματος και τον προσδιορισμό των αποτελεσμάτων που επιτεύχθηκαν όσον αφορά την ανάπτυξη του προσωπικού στη συμβουλευτική και υποστήριξη της σταδιοδρομίας και την πρόληψη της εγκατάλειψης εξαρτώνται από το συγκεκριμένο πρόγραμμα, τις ιδιαιτερότητες του εκπαιδευτικού ιδρύματος, τη νομοθεσία, το όραμα του εκπαιδευτικού ιδρύματος, τις πηγές πληροφόρησης κ.λπ:

- Υπάρχει πρόγραμμα ενδοϋπηρεσιακής κατάρτισης για το προσωπικό των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων σχετικά με τη συμβουλευτική και την υποστήριξη της σταδιοδρομίας και την πρόληψη της εγκατάλειψης του σχολείου;

- Το πρόγραμμα επιμόρφωσης του προσωπικού των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων λαμβάνει υπόψη την έννοια του επαγγελματικού προσανατολισμού και της πρόληψης της μαθητικής διαρροής;
- Οι προτιμήσεις του προσωπικού για συμβουλές και υποστήριξη σταδιοδρομίας και πρόληψη της εγκατάλειψης λαμβάνουν υπόψη την επαγγελματική ανάπτυξη του προσωπικού του εκπαιδευτικού ιδρύματος;
- Συζητούνται οι φιλοδοξίες του προσωπικού για την παροχή συμβουλών και υποστήριξης σταδιοδρομίας και την πρόληψη της εγκατάλειψης του σχολείου, ώστε να διασφαλιστεί ότι οι μαθητές εξετάζονται για περαιτέρω εκπαίδευση;
- Υπάρχουν εξατομικευμένες προσεγγίσεις για την επαγγελματική ανάπτυξη του προσωπικού των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων όσον αφορά τη συμβουλευτική και την υποστήριξη της σταδιοδρομίας και την πρόληψη της εγκατάλειψης των σπουδών;
- Καθορίζονται τα δικαιώματα και οι ευθύνες του προσωπικού του εκπαιδευτικού ιδρύματος στο πρόγραμμα ενδοϋπηρεσιακής κατάρτισης για τη βελτίωση των γνώσεων και της εμπειρίας του σε αυτά τα θέματα στο κατάλληλο επίπεδο;
- Λαμβάνεται υπόψη στο πρόγραμμα επαγγελματικής ανάπτυξης του προσωπικού των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων η εμπειρία από την υποσχόμενη πρακτική των συμπράξεων μεταξύ τοπικών επιχειρήσεων, μη κερδοσκοπικών οργανισμών, κυβερνητικών φορέων και δημόσιων ομάδων για την παροχή συμβουλών σταδιοδρομίας και την υποστήριξη των φοιτητών κατά τη διαδικασία των σπουδών τους στα εκπαιδευτικά ιδρύματα;
- Διαθέτει το εκπαιδευτικό ίδρυμα ενημερωτική υποστήριξη για το προσωπικό σχετικά με τις υπηρεσίες συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και την υποστήριξη και πρόληψη της εγκατάλειψης των σπουδών;

Λέξεις-κλειδιά:

Οργάνωση της σταδιοδρομίας, Επαγγελματικός προσανατολισμός και υποστήριξη, Συμβουλευτικές υπηρεσίες, Σχετικά με τη σταδιοδρομία, Συμβουλευτική και υποστήριξη σταδιοδρομίας, Ανάπτυξη προσωπικού σχετικά με τη σταδιοδρομία, Ένταξη, Πρόληψη της εγκατάλειψης, Επαγγελματική εκπαίδευση.

Αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα:

Γνώσεις	<ul style="list-style-type: none">- Να προσδιορίσετε τα χαρακτηριστικά της οργάνωσης των υπηρεσιών επαγγελματικής συμβουλευτικής και κατάρτισης.- Εξηγήστε τους ρόλους και τις αρμοδιότητες της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και της υποστήριξης σταδιοδρομίας για την προώθηση της μάθησης χωρίς αποκλεισμούς και την πρόληψη της εγκατάλειψης των μαθητών.- Προσδιορισμός των τομέων επαγγελματικής ανάπτυξης των εργαζομένων στον τομέα της συμβουλευτικής και της υποστήριξης της σταδιοδρομίας.
Δεξιότητες	<ul style="list-style-type: none">- Ανάλυση των σχετικών πληροφοριών σχετικά με την παροχή συμβουλών σταδιοδρομίας και κατάρτισης και τις προκλήσεις που αντιμετωπίζει μια συγκεκριμένη ΕΕΚ.- Οργάνωση του επαγγελματικού προσανατολισμού και υποστήριξη της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας με όλους τους συμμετέχοντες στην εκπαιδευτική διαδικασία.- Συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους φορείς για την αποτελεσματική επιμόρφωση του προσωπικού σε θέματα συμβουλευτικής και υποστήριξης σταδιοδρομίας και για την πρόληψη της εγκατάλειψης των μαθητών.
Ικανότητες	<ul style="list-style-type: none">- Επίδειξη ετοιμότητας για την πρόληψη της εγκατάλειψης των μαθητών με την οργάνωση επαγγελματικού προσανατολισμού και υποστήριξης των μαθητών.

Ενότητα 5: Συνεργασία και πληροφορίες

Εισαγωγή στην ενότητα:

"Χρειάζεται ένα χωριό για να μεγαλώσεις ένα παιδί"
(Αρχαία αφρικανική παροιμία)

Είναι πλέον κοινά αποδεκτό από την εμπειρία χιλιάδων εκπαιδευτικών και την παιδαγωγική βιβλιογραφία ότι οι μεμονωμένοι εκπαιδευτικοί φορείς από μόνοι τους δεν αρκούν για να προωθήσουν την ευημερία και τη βαθιά μάθηση των μαθητών- χρειάζεται ένα ευρύτερο δίκτυο, μια κοινότητα που μπορεί να προσφέρει πρόσθετες σχέσεις και ευκαιρίες για ανάπτυξη, καθώς και ένα ασφαλές, υγιές και χωρίς αποκλεισμούς μαθησιακό περιβάλλον όπου οι μαθητές μπορούν να αναπτυχθούν και να ανθίσουν. Το τι μαθαίνουν οι μαθητές, πώς μαθαίνουν και πόσο μαθαίνουν δεν είναι μόνο θέμα των εκπαιδευτικών και των άλλων ατόμων που εργάζονται στο σχολείο, αλλά αποτελεί πραγματική προτεραιότητα για ολόκληρο το περιβάλλον κοινωνικό πλαίσιο (Wright and Saks, 2000).

Δεδομένου ότι *"τίποτα δεν παρακινεί ένα παιδί περισσότερο από το να ενισχύεται η μάθηση από τα σχολεία και τις οικογένειες/κοινότητες που συνεργάζονται σε συνεργασία"* (M. Fullan, 1997, σ. 42), είναι απαραίτητο όχι μόνο να μεταφερθεί αυτό το μήνυμα στους γονείς και τα άλλα μέλη της κοινότητας για να γίνουν ενεργά μέλη της μαθησιακής κοινότητας που έχει ως επίκεντρο το σχολείο, αλλά και να γνωρίζουν ότι *"...αυτές οι μορφές συμμετοχής [...] δεν συμβαίνουν τυχαία ή ακόμη και με πρόσκληση, αλλά συμβαίνουν μέσω ρητής στρατηγικής παρέμβασης"* (ό.π., σ. 43).

Στο μοντέλο Επικαλυπτόμενες σφαίρες επιρροής του Epstein (1987;2002), τα σχολεία, οι οικογένειες και οι κοινότητες απεικονίζονται ως σφαίρες που μοιράζονται το στόχο της "φροντίδας" για τους μαθητές. Αυτές οι τρεις σφαίρες επιρροής δεν λειτουργούν ανεξάρτητα η μία από την άλλη, αλλά αλληλοενισχύονται ή αποδυναμώνονται και μπορούν να επηρεάσουν θετικά ή αρνητικά τη γνωστική και συναισθηματική ανάπτυξη ενός μαθητή. Παρόλο που οι τρεις σφαίρες είναι ξεχωριστές επειδή έχουν τις φιλοσοφίες, τις εμπειρίες και τις πρακτικές τους, εναπόκειται στο σχολείο να ενεργοποιήσει τις πρακτικές που θα φέρουν τις τρεις σφαίρες πιο κοντά και θα δημιουργήσουν μια αλληλοεπικάλυψη τους μέσω της αλληλεπίδρασης και της επικοινωνίας, δηλαδή των συνεργασιών, μεταξύ των οικογενειών, του σχολείου και της κοινότητας.

Η διαδικασία αυτή είναι ιδιαίτερα σημαντική για τους μειονεκτούντες μαθητές ή τους μαθητές που ανήκουν σε ευάλωτες ομάδες, οι οποίοι:

- 1) υπερεκπροσωπούνται μεταξύ των εγκαταλείψεων,
- 2) βρίσκονται σε εκπαιδευτική φτώχεια, δηλαδή με έλλειψη πρόσβασης σε ευκαιρίες ανάπτυξης τόσο στην οικογένεια όσο και στο ευρύτερο πλαίσιο της κοινότητας και της ζωής,
- 3) και που προέρχονται από οικογένειες οι οποίες, σε μεγαλύτερο βαθμό από άλλες, τείνουν να συμμετέχουν λιγότερο στα προγράμματα ΕΕΚ των παιδιών τους

Μαθησιακός στόχος:

Στόχος αυτής της ενότητας είναι να εφοδιάσει τους εκπαιδευτικούς της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με τις γνώσεις, τις δεξιότητες και τις ικανότητες που απαιτούνται για την προώθηση της αποτελεσματικής συνεργασίας με τους γονείς και τους εξωτερικούς ενδιαφερόμενους. Με τη διερεύνηση ποικίλων επικοινωνιακών προσεγγίσεων, στρατηγικών συμμετοχής και τεχνικών οικοδόμησης σχέσεων, οι συμμετέχοντες θα ενισχύσουν την ικανότητά τους να δημιουργούν ένα υποστηρικτικό και χωρίς αποκλεισμούς εκπαιδευτικό περιβάλλον.

Μονάδες:

5.1: Συνεργασία με τους γονείς

Η συνεργασία μεταξύ σχολείων και γονέων για την υποστήριξη της μάθησης των μαθητών αποτελεί προστατευτικό παράγοντα κατά της εγκατάλειψης του σχολείου. Μια καλή σχέση οικογένειας-σχολείου συνεπάγεται καλύτερες επιδόσεις των μαθητών, μεγαλύτερα κίνητρα, βελτιωμένη συναισθηματική και ψυχική ευεξία, καθορισμό μακροπρόθεσμων στόχων και δημιουργία ευρύτερων και πιο ρεαλιστικών φιλοδοξιών και προοπτικών σταδιοδρομίας. (Epstein, 2019- Ishimaru, 2014- Jayne's, 2012- Fan and Chen, 2001, και πολλοί άλλοι). Αποτελεί επίσης όφελος για τους εκπαιδευτικούς, καθώς η γνώση της κοινωνικής και οικογενειακής ζωής των μαθητών αποτελεί πολύτιμη πηγή πληροφοριών για την ουσιαστική διδασκαλία και καθοδήγηση.

Σύμφωνα με τις επικαλυπτόμενες σφαίρες επιρροής του Epstein, υπάρχουν τουλάχιστον δύο απόψεις για τις επιρροές που ασκούν οι τρεις σφαίρες (σχολείο-οικογένεια-κοινότητα) στα επιτεύγματα και την ευημερία των μαθητών: μια αλληλοεξαρτώμενη άποψη για τις επιρροές σχολείου-οικογένειας-κοινότητας και μια ξεχωριστή άποψη για την επιρροή που μπορεί να παραδειγματιστεί με αυτόν τον τρόπο:

με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, μαθητές που εγκαταλείπουν το σχολείο, μαθητές με αναπηρίες κ.λπ.).

1. Αλλαγή προοπτικής, γνώση, κατανόηση

Το πρώτο βήμα για την αλληλεπίδραση με οικογένειες που συνήθως δεν συμμετέχουν ιδιαίτερα στη σχολική εκπαίδευση των παιδιών τους είναι να αλλάξουμε την οπτική μας: αντί να λέμε ότι πρόκειται για οικογένειες που είναι δύσκολο να προσεγγιστούν, θα πρέπει να ξεκινήσουμε από την εξέταση του γιατί το σχολείο είναι για οικογένειες που είναι δύσκολο να προσεγγιστούν.

Επομένως, είναι σημαντικό:

- να γνωρίζουμε ποια είναι τα κύρια εμπόδια στη συμμετοχή των οικογενειών στα σχολεία μας,
- αναγνωρίζουν τα εκπαιδευτικά στυλ των γονέων. Αυτό είναι απαραίτητο για την αποκωδικοποίηση των διαφορετικών αντιδράσεων και στάσεων των γονέων απέναντι στις σχολικές επιδόσεις των παιδιών τους (τόσο θετικές όσο και αρνητικές) και απέναντι στον εκπαιδευτικό, για τον καθορισμό στρατηγικών που μπορεί να χρησιμοποιήσει ο εκπαιδευτικός για να διαχειριστεί τις συγκρούσεις και/ή να οικοδομήσει μια σχέση συνεργασίας με τις οικογένειες.
- να γνωρίζουν τα πρότυπα επικοινωνίας των εκπαιδευτικών, δηλαδή πώς μπορεί να εξελιχθεί η σχέση σχολείου-οικογένειας.

2. Συμμετοχή των γονέων θεωρώντας τους ειδικούς για τα παιδιά τους

Πολλοί γονείς, ιδίως οι μη προνομιούχοι γονείς, δεν θεωρούν ότι είναι σε θέση να αλληλεπιδράσουν με το σχολείο και εκφράζουν αδιαφορία ή μια στάση πλήρους ανάθεσης στο σχολείο ακριβώς λόγω αυτής της αρνητικής αυτοαντίληψης. Ο παράγοντας που υποστηρίζει περισσότερο τη συμμετοχή των γονέων στην εκπαίδευση των παιδιών τους είναι η αντίληψη ότι η συμμετοχή τους ενθαρρύνεται ενεργά από τους εκπαιδευτικούς και το σχολείο. Οι γονείς πρέπει να λάβουν το μήνυμα ότι οι γνώσεις τους για τα παιδιά τους αποτελούν σημαντική πηγή πληροφοριών και μάθησης για το σχολείο.

- Αφιερώστε χρόνο για να ακούσετε και να συλλέξετε πληροφορίες από την οικογένεια,
- Αποφύγετε να ξεκινάτε τις συζητήσεις με παρατηρήσεις ή συστάσεις από τους εκπαιδευτικούς, αλλά ρωτήστε τους γονείς τι πιστεύουν για το τι κάνει

το σχολείο, για τις προτεινόμενες δραστηριότητες και για τη συμπεριφορά και τα επιτεύγματα των παιδιών τους,

- Να είστε σαφείς όταν ζητάτε από τους γονείς πληροφορίες για τα παιδιά τους. Οι γονείς πρέπει να έχουν σαφή κατανόηση του τι τους ζητείται, διαφορετικά υπάρχει κίνδυνος να αυξηθεί το αίσθημα απογοήτευσης και ανεπάρκειας τους.
- Μοιραστείτε με τους γονείς τις γνώσεις που έχουν οι εκπαιδευτικοί για τα παιδιά/μαθητές τους. Πρέπει να είμαστε συγκεκριμένοι για να μπορέσουν οι γονείς να μας δώσουν όσο το δυνατόν πιο λεπτομερείς πληροφορίες.
- Ζητήστε ανατροφοδότηση σχετικά με την αποτελεσματικότητα των προτεινόμενων στρατηγικών διδασκαλίας/μάθησης.

3. Υιοθέτηση μιας υποστηρικτικής και ευαίσθητης σχεσιακής προσέγγισης με τις μη προνομιούχες οικογένειες

Κοινωνικές και εκπαιδευτικές έρευνες έχουν δείξει ότι οι οικογένειες με χαμηλό εισόδημα ή οι οικογένειες μειονοτήτων βασίζονται περισσότερο σε αλληλοεξαρτώμενες πολιτισμικές νόρμες σε σύγκριση με τις προνομιούχες οικογένειες που τείνουν να βασίζονται περισσότερο σε ανεξάρτητες πολιτισμικές νόρμες (Brady, L. et al. 2020). Οι πολιτισμικές νόρμες καθοδηγούν τη συμπεριφορά των ανθρώπων, επομένως οι γονείς με αλληλεξαρτώμενες πολιτισμικές νόρμες θα δώσουν μεγαλύτερη σημασία στην ευημερία της οικογένειας παρά στο άτομο, στη φροντίδα παρά στις επιδόσεις, στο να ανήκουν σε μια ομάδα παρά στην αυτοπραγμάτωση, θα τείνουν να εμπιστεύονται και να βασίζονται περισσότερο στους εκπαιδευτικούς για να λάβουν σωστές εκπαιδευτικές αποφάσεις, θα δίνουν μεγαλύτερη αξία σε χαρακτηριστικά όπως η επιμονή και η επιμονή για την επίτευξη καλών σχολικών αποτελεσμάτων παρά στην εξυπνάδα και τα προσωπικά προσόντα κ.λπ.

Για να διευκολυνθεί η σχέση και η συμμετοχή των μη προνομιούχων οικογενειών, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι ακόλουθες περαιτέρω πτυχές:

- τα συμφέροντα, τις ανάγκες και την ευημερία των οικογενειών και όχι μόνο του ατόμου,
- να ρωτάτε όχι μόνο "πώς είναι ο γιος/η κόρη σας;" ή "πώς είστε;" αλλά "πώς είναι η οικογένειά σας;". Πώς είναι τα πράγματα στην οικογένειά σας;", "Τι χρειάζεται η οικογένειά σας;".

- η συνεργασία να είναι οικογενειακή. Στις συναντήσεις θα πρέπει να προσκαλούνται και άλλα μέλη της οικογένειας (αδέρφια, παππούδες, γιαγιάδες, θείοι που συγκατοικούν) και όχι μόνο οι γονείς,
- εάν οι οικογένειες έχουν πολλά παιδιά σε τάξεις του ίδιου σχολείου, θα ήταν αποτελεσματικό να διοργανώνονται κοινές συναντήσεις για να συζητηθεί η οικογένεια ως σύνολο και όχι μεμονωμένοι μαθητές,

οργανώνουν συλλογικές συναντήσεις μεταξύ οικογενειών. Οι συναντήσεις στις οποίες συμμετέχουν πολλές οικογένειες είναι ακόμη πιο χρήσιμες στην περίπτωση των μη προνομιούχων οικογενειών, διότι μπορούν να αποδειχθούν πολύτιμες ευκαιρίες όχι μόνο για να εμβαθύνουν τις μεταξύ τους γνώσεις αλλά και για να ξεκινήσουν ή να καλλιεργήσουν την εμπιστοσύνη στο σχολικό περιβάλλον στο οποίο βρίσκονται τα παιδιά τους και στους εκπαιδευτικούς που τα φροντίζουν.

5.2: Συνεργασία με άλλα σχολεία και εξωτερικούς οργανισμούς

Η συνεργασία με άλλα σχολεία και εξωτερικούς οργανισμούς παρέχει σημαντικά οφέλη για τους μαθητές, τους εκπαιδευτικούς και τα ιδρύματα, δημιουργώντας ένα δυναμικό και διασυνδεδεμένο εκπαιδευτικό περιβάλλον.

Οι μαθητές αποκτούν πρόσβαση σε συμπληρωματικούς πόρους και ποικίλες ευκαιρίες μάθησης μέσω συνεργατικών έργων.

Για τους εκπαιδευτικούς, η συνεργασία διευκολύνει την ανταλλαγή ιδεών και τη συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη. Η συνεργασία μεταξύ των σχολείων ενισχύει τη φήμη του σχολείου μέσω της συμμετοχής σε καινοτόμα έργα, εμπλουτίζει τις εκπαιδευτικές προσφορές με νέα προγράμματα και προάγει τη λειτουργική αποτελεσματικότητα μέσω της κοινής χρήσης πόρων. Διεγείρει την εκπαιδευτική καινοτομία, προετοιμάζοντας τα σχολεία να αντιμετωπίσουν τις προκλήσεις ενός εξελισσόμενου κόσμου. Η ανταλλαγή βέλτιστων πρακτικών, η εξωτερική παρακολούθηση και η διαφανής υποβολή εκθέσεων συμβάλλουν στη συνολική ποιότητα.

Η συνεργασία μεταξύ σχολείων και εξωτερικών οργανισμών είναι ζωτικής σημασίας για τη διασφάλιση της ποιότητας της εκπαίδευσης, της λογοδοσίας και της ενίσχυσης της τοπικής κοινότητας. Η ενίσχυση της επικράτειας πραγματοποιείται μέσω τοπικών έργων και της ενσωμάτωσης τοπικών πόρων στα εκπαιδευτικά προγράμματα.

Επιπλέον, η συνεργασία μεταξύ των σχολείων και των τοπικών επιχειρήσεων δημιουργεί πολύτιμες συνδέσεις που επεκτείνονται πέρα από την αίθουσα διδασκαλίας. Μέσω της συνεργασίας με την επαγγελματική κοινότητα, οι μαθητές

αποκτούν γνώσεις για πραγματικές βιομηχανίες, προωθώντας την πρακτική κατανόηση των διαφόρων επαγγελματιών. Αυτή η άμεση αλληλεπίδραση με τις τοπικές επιχειρήσεις όχι μόνο εμπλουτίζει την ακαδημαϊκή μάθηση, αλλά παρέχει επίσης στους μαθητές καθοδήγηση και δυνητικούς δρόμους για μελλοντική σταδιοδρομία.

Αυτή η ολιστική προσέγγιση της επαγγελματικής ανάπτυξης ενισχύει τη συνολική εκπαιδευτική εμπειρία και συμβάλλει στη μακροπρόθεσμη επιτυχία τόσο των φοιτητών όσο και της τοπικής κοινότητας.

Παρακάτω παρατίθενται ορισμένα βασικά σημεία για την εδραίωση και τον εμπλουτισμό της συνεργασίας μεταξύ των σχολείων και των εξωτερικών φορέων, με έμφαση στην ποιότητα και τη συνεχή ανάπτυξη:

Δημιουργία επιτροπής συνεργασίας: Δημιουργία επιτροπής με τη συμμετοχή εκπροσώπων από διάφορα σχολεία και εξωτερικούς ενδιαφερόμενους φορείς για την καθοδήγηση της συνεργασίας.

- **Καθορισμός σαφών στόχων:** Θέστε συγκεκριμένους και μετρήσιμους στόχους για τη συνεργασία, εστιάζοντας στη συνεχή βελτίωση και την ποιότητα.

- **Πρώθηση εργαστηρίων και εκπαιδευτικών συναντήσεων:** διοργάνωση κοινών εργαστηρίων και εκπαιδευτικών συναντήσεων για καθηγητές, μαθητές και εξωτερικούς ενδιαφερόμενους για την ενίσχυση των δεξιοτήτων και των γνώσεων.

- **Εμπλοκή τοπικών επιχειρήσεων:** δημιουργία συνεργασιών με τοπικές επιχειρήσεις για την παροχή πρακτικών ευκαιριών μάθησης και την ενίσχυση της συνάφειας των εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

- **Ενθάρρυνση της ενεργού συμμετοχής:** Δημιουργία ευκαιριών για ενεργό συμμετοχή σε συνεργατικά έργα, με τη συμμετοχή μαθητών, εκπαιδευτικών και εξωτερικών ενδιαφερομένων.

- **Παρακολούθηση και συνεχής αξιολόγηση:** εφαρμογή ενός συστήματος συνεχούς παρακολούθησης για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των συνεργασιών και την πραγματοποίηση βελτιώσεων σε πραγματικό χρόνο.

- **Εφαρμογή συστήματος ανατροφοδότησης:** Δημιουργήστε ένα δομημένο σύστημα ανατροφοδότησης με τη συμμετοχή όλων των ενδιαφερομένων μερών για τη συλλογή απόψεων και προτάσεων για τη βελτίωση της συνεργασίας.

Λέξεις-κλειδιά: Ευαισθησία- Εδαφικότητα- Συνεργασία- Γονιμότητα- Συμμετοχή- Εδαφικότητα

Αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Γνώσεις	<ul style="list-style-type: none">- Κατανοήστε τις αποχρώσεις των διαφορετικών στυλ ανατροφής, αναγνωρίζοντας τον αντίκτυπό τους στη δυναμική της επικοινωνίας μεταξύ εκπαιδευτικών και γονέων.- Να αποκτήσουν γνώσεις πρακτικών εργαλείων για ουσιαστική γονεϊκή συμμετοχή, αναγνωρίζοντας τους γονείς ως πολύτιμους συντελεστές της εκπαιδευτικής διαδικασίας.- Να κατανοήσετε τις προκλήσεις που αντιμετωπίζουν οι μειονεκτούσες οικογένειες και να κατανοήσετε τα εργαλεία που είναι ευθυγραμμισμένα με την προσέγγιση της συμμετοχής με επίκεντρο την οικογένεια.- Να κατανοήσουν τις βασικές αρχές και τα συστατικά στοιχεία των κριτηρίων ποιότητας του EQAVET όπως εφαρμόζονται στις εκπαιδευτικές συμπράξεις.- Απόκτηση γνώσεων αποτελεσματικών στρατηγικών για την αξιολόγηση και τη διασφάλιση της ποιότητας των συνεργασιών με άλλα σχολεία και εξωτερικούς φορείς.
Δεξιότητες	<ul style="list-style-type: none">- Εφαρμόστε εξατομικευμένες στρατηγικές για την αποτελεσματική προσαρμογή των στυλ επικοινωνίας, λαμβάνοντας υπόψη την ποικιλομορφία των γονέων που συναντάτε.- Εφαρμογή καινοτόμων εργαλείων και πρακτικών για την ουσιαστικότερη συμμετοχή των γονέων και την αξιοποίηση της εμπειρογνωμοσύνης τους στην εκπαίδευση των παιδιών τους.- Επίδειξη πρακτικών δεξιοτήτων για την υποστήριξη της συμμετοχής μειονεκτουσών οικογενειών, με έμφαση στην ευαισθησία και τη συμμετοχικότητα.- Ανάπτυξη της ικανότητας εφαρμογής των κριτηρίων ποιότητας EQAVET στο σχεδιασμό και την αξιολόγηση των συνεργασιών με άλλα σχολεία και εξωτερικούς φορείς.

Ικανότητες

Μια ολοκληρωμένη επάρκεια στην οικοδόμηση συνεργατικών συμπράξεων.

Αυτό περιλαμβάνει την προσαρμογή των επικοινωνιακών προσεγγίσεων, την προώθηση της ουσιαστικής συμμετοχής των γονέων, τη στήριξη των μειονεκτουσών οικογενειών και τη δημιουργία αποτελεσματικών συμπράξεων με εξωτερικούς φορείς.

Η γενική ικανότητα περιλαμβάνει μια προσέγγιση χωρίς αποκλεισμούς και με ανταπόκριση σε ποικίλα εκπαιδευτικά πλαίσια.

Αναλυτικό πρόγραμμα κατάρτισης

EQAVET για την κατάρτιση για την ένταξη	
Ενότητες / Μονάδες	Μεθοδολογία κατάρτισης / Διάρκεια Ωρ
	Ασύγχρονη μάθηση από απόσταση
Ενότητα 1: Κατανόηση και εφαρμογή του μοντέλου EQAVET για την ενταξιακή εκπαίδευση	Περίπου 2 ώρες

Ενότητα 1.1: Εισαγωγή στην EQAVET και τη βελτίωση της ποιότητας στην ΕΕΚ

Δραστηριότητα 1

Χρήση των ενδεικτικών περιγραφών της Σύστασης EQAVET Ιστορικό Για κάθε μία από τις τέσσερις φάσεις του κύκλου διασφάλισης ποιότητας, η Σύσταση EQAVET προσδιορίζει μια σειρά ενδεικτικών περιγραφών για τους παρόχους ΕΕΚ. Αυτοί περιγράφουν διαφορετικά μέρη της προσέγγισης του EQAVET για τη διασφάλιση της ποιότητας. Επιτρέπουν σε κάθε πάροχο ΕΕΚ να εξετάσει τις ρυθμίσεις του για τη διασφάλιση της ποιότητας και να αποφασίσει εάν η προσέγγισή του είναι συμβατή. Για να βοηθηθούν οι πάροχοι ΕΕΚ να προβληματιστούν σχετικά με τη διαδικασία τους, η παρούσα δραστηριότητα παρουσιάζει δύο αντιπαραβαλλόμενες δηλώσεις για κάθε ενδεικτικό περιγραφικό δείκτη. Οι πάροχοι ΕΕΚ ενθαρρύνονται να εξετάσουν ποια από τις δύο δηλώσεις εξηγεί καλύτερα την πρακτική τους.

Αποτέλεσμα

Στο τέλος αυτής της δραστηριότητας διάρκειας 45 λεπτών, οι συμμετέχοντες θα κατανοήσουν καλύτερα τον τρόπο με τον οποίο η δική τους προσέγγιση διασφάλισης ποιότητας ευθυγραμμίζεται με τους ενδεικτικούς περιγραφικούς δείκτες της σύστασης EQAVET.

Ακροατήριο

Οι πάροχοι επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης συμμετέχουν στην αρχική ή συνεχιζόμενη επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση. Η δραστηριότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί με ομάδες έως 32 συμμετεχόντων ή μικρότερες ομάδες.

Προσέγγιση

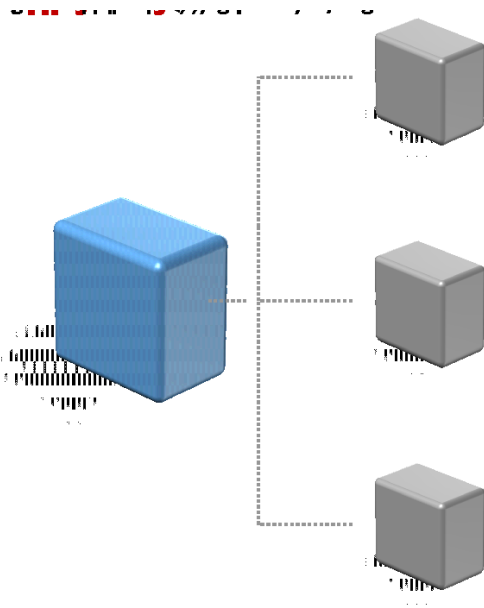
Πρόκειται για μια απλή άσκηση και η μέθοδος που ακολουθεί μπορεί να τροποποιηθεί ανάλογα με το μέγεθος της ομάδας και τον διαθέσιμο χρόνο.

- ✓ 5 λεπτά εισαγωγής στον κύκλο διασφάλισης ποιότητας EQAVET και στους ενδεικτικούς περιγραφικούς δείκτες
- ✓ 10 λεπτά εργασίας σε ζεύγη, οι συμμετέχοντες εξετάζουν τις δηλώσεις για ένα στάδιο του κύκλου ποιότητας (π.χ. σχεδιασμός). Συζητούν πώς θα αξιολογούσαν τη δική τους πρακτική.
- ✓ Για 20 λεπτά, οι ομάδες των οκτώ συζητούν τα κοινά χαρακτηριστικά και τα δυνατά σημεία. Για 10 λεπτά, εάν οι συμμετέχοντες είναι περισσότεροι από οκτώ, τα σχόλια μπορούν να μοιραστούν μεταξύ κάθε ομάδας των οκτώ.
- ✓ 5 λεπτά συνολικά συμπεράσματα Σημειώσεις
Μπορεί να χρησιμοποιηθεί με μεγάλες και μικρές ομάδες. Μπορεί να επαναληφθεί με κάθε στάδιο του κύκλου διασφάλισης ποιότητας EQAVET. Οι συμμετέχοντες μπορούν να επαναλάβουν τη δραστηριότητα εντός του οργανισμού ΕΕΚ τους.

EQAVET - Το πλαίσιο αναφοράς για την ποιότητα

Το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τη Διασφάλιση της Ποιότητας στην ΕΕΚ (το Πλαίσιο) παρέχει ένα πανευρωπαϊκό πλαίσιο που βοηθά τα κράτη μέλη και τους ενδιαφερόμενους φορείς να τεκμηριώνουν, να αναπτύσσουν, να παρακολουθούν, να αξιολογούν και να βελτιώνουν την αποτελεσματικότητα της παροχής ΕΕΚ και των πρακτικών διαχείρισης της ποιότητας.

Μπορεί να εφαρμοστεί τόσο σε επίπεδο συστήματος όσο και σε επίπεδο παρόχου ΕΕΚ και να βοηθήσει στην τεκμηρίωση της αποτελεσματικότητας της παροχής ΕΕΚ. Είναι προσαρμόσιμο στα διάφορα εθνικά συστήματα και μπορεί να χρησιμοποιηθεί από την εθνική νομοθεσία και πρακτική. Το πλαίσιο περιλαμβάνει έναν κύκλο διασφάλισης και βελτίωσης της ποιότητας (σχεδιασμός, υλοποίηση, αξιολόγηση/αξιολόγηση και αναθεώρηση/αναθεώρηση) που βασίζεται σε κριτήρια ποιότητας, περιγραφείς και δείκτες. Στόχος δεν είναι η εισαγωγή νέων προτύπων, αλλά η υποστήριξη των προσπαθειών των κρατών μελών, διατηρώντας παράλληλα την ποικιλομορφία των προσεγγίσεών τους.
Γιατί η Ευρώπη χρειάζεται το EQAVET;



Εμφάνιση του EQAVET PPT - παράρτημα 1

Ενότητα 1.2: Εφαρμογή του EQAVET για τη βελτίωση της ποιότητας - Έξι δράσεις για την ανάπτυξη της διασφάλισης ποιότητας.

Ιστορικό

Για τους παρόχους ΕΕΚ που είναι νέοι στη διασφάλιση ποιότητας, έχουμε εντοπίσει έξι δομικά στοιχεία που θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν για να ξεκινήσουν. Αυτά δεν αποτελούν μέρος της Σύστασης EQAVET- πρόκειται για τεχνικές που μπορούν να βοηθήσουν τους παρόχους ΕΕΚ να σκεφτούν την εισαγωγή της διασφάλισης ποιότητας.

Αποτέλεσμα

Η άσκηση αυτή αποτελείται από δύο μέρη: μια εισαγωγή στα Δομικά Στοιχεία και εξέταση του τρόπου με τον οποίο θα μπορούσαν να συνδεθούν με τα τέσσερα στάδια του κύκλου ποιότητας. Στο τέλος του πρώτου μέρους της δραστηριότητας (45 λεπτά), οι συμμετέχοντες θα κατανοήσουν καλύτερα πώς να εισαγάγουν μια προσέγγιση διασφάλισης ποιότητας που ευθυγραμμίζεται με τη σύσταση EQAVET. Στο τέλος του δεύτερου μέρους (30 λεπτά), οι συμμετέχοντες θα έχουν συζητήσει πώς τα δομικά στοιχεία ευθυγραμμίζονται με τα τέσσερα στάδια του κύκλου ποιότητας.

Κοινό

Οι πάροχοι επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης συμμετέχουν στην αρχική ή συνεχιζόμενη επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση. Η δραστηριότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε ομάδες έως 32 ατόμων. Μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί με μικρότερες ομάδες.

Προσέγγιση

Το πρώτο μέρος αυτής της άσκησης είναι απλό. Η προσέγγιση μπορεί να τροποποιηθεί ανάλογα με το μέγεθος της ομάδας και τον διαθέσιμο χρόνο.

5 λεπτά εισαγωγής και επεξήγησης των έξι δομικών στοιχείων

15 λεπτά εργασίας σε ζευγάρια, οι συμμετέχοντες εξετάζουν αν κάθε Δομικό Στοιχείο θα μπορούσε να αποτελέσει τη βάση μιας διαδικασίας διασφάλισης ποιότητας. Συζητούν κατά πόσο θα μπορούσαν να είναι χρήσιμα στο δικό τους πλαίσιο.

10 λεπτά σε ομάδες των οκτώ ατόμων, συζητούν αν υπάρχει συναίνεση.

10 λεπτά εάν οι συμμετέχοντες είναι περισσότεροι από οκτώ, τα σχόλια μπορούν να μοιραστούν μεταξύ κάθε ομάδας οκτώ ατόμων 5 λεπτά συμπεράσματα.

Το δεύτερο μέρος της άσκησης θα οδηγήσει πιθανότατα σε περισσότερη συζήτηση και θα είναι απαραίτητη η σημασία του πλαισίου και των τοπικών συνθηκών.

Για το δεύτερο μέρος απαιτούνται 30 λεπτά. Σε ορισμένα πλαίσια, οι εκπαιδευτές μπορούν να χρησιμοποιήσουν μόνο το πρώτο μέρος της άσκησης.

10 λεπτά εργασίας σε ζευγάρια, οι συμμετέχοντες εξετάζουν αν κάθε δομικό στοιχείο συνδέεται με ένα ή περισσότερα από τα τέσσερα στάδια του κύκλου διασφάλισης ποιότητας. Καλούνται να συμπληρώσουν το πλέγμα στην επόμενη σελίδα.

10 λεπτά σε ομάδες των οκτώ, συζητούν αν υπάρχει συναίνεση, 5 λεπτά αν οι συμμετέχοντες είναι περισσότεροι από οκτώ, τα σχόλια μπορούν να μοιραστούν μεταξύ κάθε ομάδας των οκτώ 5 λεπτά συνολικά συμπεράσματα.

Δομικά στοιχεία σε επίπεδο παρόχου	Σχέδιο	Εφαρμογή	Αξιολόγηση και αξιολόγηση	Επανεξέταση και αναθεώρηση
Διασφάλιση της διοικητικής κουλτούρας που δεσμεύεται για τη διασφάλιση της ποιότητας.				
Ανάπτυξη προσεγγίσεων που αντικατοπτρίζουν τις συνθήκες του παρόχου.				
Ανάπτυξη κουλτούρας αυτοαξιολόγησης				
Εκπαίδευση του προσωπικού υποστήριξης σχετικά με τη διασφάλιση της ποιότητας				
Χρήση δεδομένων και ανατροφοδότησης για τη βελτίωση της ΕΕΚ				
Διασφάλιση ότι η ΕΕΚ βασίζεται στη συμμετοχή				

εξωτερικών και
εσωτερικών
ενδιαφερομένων.

Ενότητα 1.3: Ανάλυση και αντιμετώπιση των ευάλωτων ομάδων στην ΕΕΚ

Εισαγωγή

Η πραγματική επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση χωρίς αποκλεισμούς προϋποθέτει ότι τα ιδρύματα επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης σχεδιάζουν προληπτικά δραστηριότητες χωρίς αποκλεισμούς και με ανταπόκριση που αναγνωρίζουν και ανταποκρίνονται στις διαφορετικές ανάγκες των εκπαιδευομένων. Πρέπει να διατίθεται επαρκής χρόνος και προσπάθεια για την ανάπτυξη ενός προγράμματος που χρησιμοποιεί κατάλληλες στρατηγικές για την αντιμετώπιση των πραγματικών αναγκών που προσδιορίζονται μέσω μιας συμμετοχικής διαδικασίας.

Ο αυτοέλεγχος για την αύξηση της συμμετοχικότητας της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης με τη χρήση των δεικτών EQAVET δεν υπάρχει σχέδιο ή συνταγή. Αποτελεί πάντα ένα σημείο εκκίνησης για την αναθεώρηση και τη βελτίωση της παροχής ΕΕΚ ή/και για τη συνεχή ανάπτυξη της συμμετοχικότητας της παροχής ΕΕΚ. Η σύσταση EQAVET αξιοποιεί την παρακολούθηση και την αξιολόγηση της ΕΕΚ με τη χρήση ενός συνόλου δέκα δεικτών, εκ των οποίων ο δείκτης 8 επικεντρώνεται στη συμμετοχικότητα. Δεδομένου ότι τα πλαίσια, οι ανάγκες και οι συνθήκες των παρόχων ΕΕΚ δεν είναι πανομοιότυπα ή ομοιογενή, η δραστηριότητα αυτή παρουσιάζει μια προσέγγιση πολλών βημάτων που υποστηρίζεται από κατευθυντήριες ερωτήσεις για την οργάνωση μιας άσκησης αυτοπαρακολούθησης. Οι πάροχοι ΕΕΚ καλούνται να προβληματιστούν σχετικά με τον σχεδιασμό της πρακτικής αυτοπαρακολούθησης και να εξετάσουν:

- α) ποια βήματα είναι τα πλέον κατάλληλα στο πλαίσιό τους
- β) ποιους δείκτες χρησιμοποιούν.

Αποτέλεσμα

Στο τέλος αυτής της δραστηριότητας διάρκειας 45 λεπτών, οι συμμετέχοντες θα κατανοήσουν καλύτερα κατά πόσο ο αυτοέλεγχος τους είναι οργανωμένος σύμφωνα με τον κύκλο ποιότητας EQAVET με βάση τον δείκτη 8.

Ακροατήριο

Οι πάροχοι επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης συμμετέχουν στην αρχική ή συνεχιζόμενη επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση. Η δραστηριότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί με

- α) ομάδες έως 32 συμμετεχόντων
 β) μικρότερες ομάδες.

Προσέγγιση

Εισαγωγή 5 λεπτών στον κύκλο διασφάλισης ποιότητας του EQAVET με έμφαση στη φάση της αξιολόγησης και στον δείκτη EQAVET 8:

10 λεπτά εργασίας σε ζεύγη, οι συμμετέχοντες εξετάζουν την προσέγγιση (είτε με τη μορφή διαγράμματος ροής είτε με τη μορφή λίστας ελέγχου) και τις αντίστοιχες ερωτήσεις. Συζητούν πώς θα αξιολογούσαν την πρακτική τους στην οργάνωση του αυτοελέγχου.

20 λεπτά σε ομάδες των οκτώ ατόμων, συζητούν τα κοινά χαρακτηριστικά και τα δυνατά σημεία.

10 λεπτά εάν οι συμμετέχοντες είναι περισσότεροι από οκτώ, τα σχόλια θα πρέπει να μοιραστούν σε κάθε ομάδα των οκτώ 5 λεπτά συνολικά συμπεράσματα.

Ένας σχεδιασμός που προωθεί την ποιότητα για όλους τους μαθητές απαιτεί στοχευμένη ανάπτυξη ικανοτήτων σε διάφορα επίπεδα για διάφορους ενδιαφερόμενους. Τα εργαστήρια και η κατάρτιση επιλέγονται συχνά ως η μόνη προσέγγιση για την αντιμετώπιση των ελλείψεων ικανοτήτων. Ωστόσο, πολλοί άλλοι τρόποι για την αύξηση των επαγγελματικών γνώσεων και δεξιοτήτων για τη συμπερίληψη μπορούν να ενσωματωθούν στο σχεδιασμό του προγράμματος, όπως η ομαδική διδασκαλία, η καθοδήγηση από πιο έμπειρους εκπαιδευτικούς, η έρευνα δράσης στην τάξη ή οι επισκέψεις ανταλλαγής εκπαιδευτικών. Ο σχεδιασμός της κατάρτισης δεν πρέπει να βασίζεται αποκλειστικά σε εφάπαξ εργαστήρια, αλλά να δημιουργεί τακτικές ευκαιρίες για κατάρτιση και καθοδήγηση και χρόνο μεταξύ των συνεδριών για την εξάσκηση των νέων δεξιοτήτων στην τάξη. Είναι επίσης σημαντικό να θυμόμαστε ότι οι εκπαιδευτικοί δεν είναι μόνοι τους στη δημιουργία περιβαλλόντων μάθησης χωρίς αποκλεισμούς. Υπάρχουν πολλοί πόροι στους οποίους μπορούν να απευθυνθούν, όπως άλλοι εκπαιδευτικοί, διευθυντές/διευθυντές σχολείων, μαθητές, γονείς και κυβερνητικοί αξιωματούχοι. Τα σχολεία που έχουν προχωρήσει περισσότερο στη διασφάλιση της ένταξης μπορούν να αναγνωριστούν ως πρότυπα σχολεία για το σύμπλεγμα τους και μπορούν να συμβάλουν στην προβολή του τι μπορεί να κάνει ένα σχολείο χωρίς αποκλεισμούς, φιλικό προς τους μαθητές για όλους τους μαθητές του. Τα σχολικά συμπλέγματα ή τα υψηλότερης ποιότητας ειδικά σχολεία μπορούν επίσης να χρησιμοποιηθούν για την ανταλλαγή εμπειριών μεταξύ σχολείων που βρίσκονται κοντά το ένα στο άλλο και να διασφαλίσουν ότι όλοι οι εκπαιδευτικοί έχουν ένα ενσωματωμένο δίκτυο υποστήριξης. Δεδομένου ότι υπάρχει σαφής αλληλοεπικάλυψη μεταξύ της ποιότητας και της ένταξης, πολλές από τις δραστηριότητες που ήδη εφαρμόζετε για τη βελτίωση της ποιότητας θα συμβάλουν σε ένα πιο περιεκτικό περιβάλλον. Για να ενισχύσετε περαιτέρω τη συμπερίληψη και την ποιότητα των σχολείων σας, εξετάστε το ενδεχόμενο:

Πρόβλημα	Πιθανές λύσεις	Λύσεις για το σχολείο σας
Συγκεκριμένες ομάδες και άτομα δεν μαθαίνουν ή δεν συμμετέχουν.	<ul style="list-style-type: none"> Προώθηση του σεβασμού της ποικιλομορφίας (φύλο, αναπηρία, μειονότητες, υγεία και κοινωνική κατάσταση, φτώχεια) και πρότυπο 	

	<p>συμπεριφοράς που εκτιμά την ποικιλομορφία.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ανάπτυξη δικτύων κοινωνικής ασφάλειας, συμπεριλαμβανομένων προγραμμάτων σχολικών υποτροφιών για οικονομικά και άλλα μειονεκτούντα άτομα. • Ευαισθητοποίηση των "κυρίαρχων" ομάδων και ατόμων σχετικά με την έννοια των ίσων δικαιωμάτων και ευκαιριών. 	
Κακή διδακτική πρακτική λόγω θεωρητικών, άκαμπτων, κακής ποιότητας/ποσότητας προγραμμάτων κατάρτισης	<ul style="list-style-type: none"> • Επενδύστε στην πρακτική κατάρτιση και υποστήριξη των εκπαιδευτικών από τις τοπικές κοινότητες με τη χρήση οδηγών κατάρτισης εκπαιδευτικών. • Υποστήριξη με σχετική, σχολική ή ομαδική ενδοϋπηρεσιακή κατάρτιση σε μεθόδους χωρίς αποκλεισμούς. 	
Οι εκπαιδευόμενοι είναι παθητικοί και δεν ενθαρρύνονται να συμμετέχουν σε μαθησιακές δραστηριότητες. Πολλοί αποκλείονται, επαναλαμβάνουν μαθήματα ή εγκαταλείπουν.	<ul style="list-style-type: none"> • Προώθηση σχολείων φιλικών προς τον μαθητή και ενεργητικής μάθησης με βάση τις ατομικές ανάγκες του μαθητή. • Συμμετοχή όλων των μαθητών στη δημιουργία λύσεων. Χρησιμοποιήστε προσεγγίσεις από μαθητή σε μαθητή. 	
Κακές σχολικές εγκαταστάσεις και περιβάλλον: κτιριακές εγκαταστάσεις, μη ασφαλές και ανθυγιεινό περιβάλλον.	<ul style="list-style-type: none"> • Συμμετοχή των κοινοτήτων, των τοπικών ΜΚΟ και της κυβέρνησης στη βελτίωση των υποδομών, 	
Το σχολείο δεν έχει σχέση με τη ζωή, δεν σχετίζεται με την καθημερινή πραγματικότητα. Υπερφορτωμένα ή/και ξεπερασμένα προγράμματα σπουδών.	<ul style="list-style-type: none"> • Μάθετε από επιτυχημένα μη τυπικά ή ειδικά σχολεία. • Συμμετοχή και επιρροή στις αναθεωρήσεις των προγραμμάτων σπουδών, ώστε τα προγράμματα σπουδών να ανταποκρίνονται στις ανάγκες και τις ικανότητες των διαφόρων μαθητών. 	
Ένα κοινωνικό-συναισθηματικό σχολείο	<ul style="list-style-type: none"> • Εκπαίδευση εκπαιδευτικών, διευθυντών, εκπαιδευτών 	

<p>Περιβάλλον, όπου η βία και η ασέβεια εμποδίζει τους μαθητές από την πλήρη συμμετοχή και μάθησης (π.χ. σωματική τιμωρία, εκφοβισμός)</p>	<p>δασκάλων και γονέων σε εναλλακτικές μεθόδους διαχείρισης και πειθαρχίας στην τάξη με βάση τη βελτίωση της γνώσης και της κατανόησης της ανάπτυξης των μαθητών</p> <ul style="list-style-type: none"> • Δημιουργία ευαισθητοποίησης των ενδιαφερομένων μερών για τους μαθητές, ιδίως για εκείνους που είναι ευάλωτοι στον εκφοβισμό ή την κακοποίηση, όπως οι μαθητές που ανήκουν σε μειονότητες ή οι μαθητές με αναπηρίες. • Υποστήριξη και παρακολούθηση της εφαρμογής των νέων γνώσεων και δεξιοτήτων. • Υποστήριξη της διδασκαλίας σχετικά με τα δικαιώματα των παιδιών που συνδέονται με το δικαίωμα στη μη διάκριση, την προστασία και τη συμμετοχή. 	
Ενότητα 2: Όραμα και πολιτική		Περίπου 4 ώρες
<p>Ενότητα 2.1: Όραμα για τον επαγγελματικό προσανατολισμό και την υποστήριξη της σταδιοδρομίας</p> <p>Δραστηριότητα 1:</p> <p>Αποτέλεσμα Στο τέλος αυτής της 40λεπτης δραστηριότητας, οι συμμετέχοντες θα εξοικειωθούν με τις έννοιες του επαγγελματικού προσανατολισμού και της υποστήριξης.</p> <p>Κοινό Οι πάροχοι επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης συμμετέχουν στην αρχική ή συνεχιζόμενη εκπαίδευση και κατάρτιση σε σχολές επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης.</p>		

Η δραστηριότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί με ομάδες έως 15 ατόμων. Μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί με μικρότερες ομάδες.

Μέθοδος

Πρόκειται για μια απλή άσκηση και η μέθοδος που ακολουθεί μπορεί να τροποποιηθεί ανάλογα με το μέγεθος της ομάδας και τον διαθέσιμο χρόνο.

- 5 λεπτά εισαγωγή και ορισμός της έννοιας. Ορισμός και αποσαφήνιση των εννοιών του επαγγελματικού προσανατολισμού και της υποστήριξης της σταδιοδρομίας. Πρόσκληση των συμμετεχόντων σε μια σύντομη συζήτηση σχετικά με τις προηγούμενες εμπειρίες τους όσον αφορά τον επαγγελματικό προσανατολισμό και πώς βλέπουν το ρόλο τους στη διαδικασία.
- 10 λεπτά εργασίας σε μικρές ομάδες για τον εντοπισμό των διαθέσιμων πόρων για την υποστήριξη του επαγγελματικού προσανατολισμού στο σχολείο και την κοινότητα.
- 20 λεπτά εργασίας σε ομάδες για την ανάπτυξη ενός σχεδίου δράσης για την παροχή συνεχούς υποστήριξης σταδιοδρομίας στους μαθητές, συμπεριλαμβανομένων εξωσχολικών δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων προσανατολισμού.
- 5 λεπτά - σύνοψη των κύριων ιδεών και εργαλείων που συζητήθηκαν κατά τη διάρκεια του εργαστηρίου.

Δραστηριότητα 2:

Αποτέλεσμα

Στο τέλος αυτής της 40λεπτης δραστηριότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση να προσδιορίσουν καλύτερα τις δικές τους ανάγκες, φιλοδοξίες, μελλοντική σταδιοδρομία και θα έχουν αναπτύξει δεξιότητες κριτικής ανάλυσης. Επίσης, θα παρατηρήσουν και θα κατανοήσουν ευκολότερα τον τρόπο με τον οποίο οι μαθητές προσεγγίζουν τη διαδικασία επιλογής σταδιοδρομίας.

Ακροατήριο

Οι πάροχοι επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης συμμετέχουν στην αρχική ή συνεχιζόμενη εκπαίδευση και κατάρτιση σε σχολές επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης.

Η δραστηριότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί με ομάδες έως 15 ατόμων.

Μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί με μικρότερες ομάδες.

Μέθοδος

Πρόκειται για μια απλή άσκηση και η μέθοδος που ακολουθεί μπορεί να τροποποιηθεί ανάλογα με το μέγεθος της ομάδας και τον διαθέσιμο χρόνο.

- ✓ 5 λεπτά - ανοιχτή συζήτηση για το τι σημαίνει να επιλέγεις μια καριέρα και πώς θα μπορούσες να επωφεληθείς από την υποστήριξη σε αυτή την επιλογή.
- ✓ 10 λεπτά - οι συμμετέχοντες παρέχουν έναν κατάλογο με τα πιο δημοφιλή επαγγέλματα και παρουσιάζουν εν συντομία τι περιλαμβάνει αυτό (σύντομη

περιγραφή της καθημερινής εργασίας, απαιτούμενες δεξιότητες, πιθανά πλεονεκτήματα και προκλήσεις).

- ✓ 20 λεπτά σε ομάδες - οι συμμετέχοντες συμμετέχουν σε μια προσομοίωση μιας ομαδικής συμβουλευτικής συνεδρίας, έχοντας διαφορετικούς ρόλους, όπως του σχολικού συμβούλου και των εκπαιδευτικών που παρέχουν αμοιβαία υποστήριξη στην υποστήριξη των μαθητών. Μετά την προσομοίωση, οργανώνονται ομαδικές συζητήσεις για την ανάδειξη των εμπειριών και τον εντοπισμό αποτελεσματικών στρατηγικών επικοινωνίας και υποστήριξης της σταδιοδρομίας.
- ✓ 5 λεπτά - σύνοψη των κύριων ιδεών και εργαλείων που συζητήθηκαν κατά τη διάρκεια του εργαστηρίου.

Ενότητα 2.2: Υποστήριξη και ηγεσία

Δραστηριότητα 1:

Αποτέλεσμα

Στο τέλος αυτής της 40λεπτης δραστηριότητας, οι συμμετέχοντες θα κατανοήσουν καλύτερα πώς να παρέχουν υποστήριξη και να χρησιμοποιούν τις ηγετικές τους δεξιότητες, να ανταλλάσσουν εμπειρίες και λύσεις και να αναπτύσσουν συγκεκριμένα σχέδια για το μέλλον. Πρόκειται για μια άσκηση που συνδυάζει την πρακτική μάθηση με τον προβληματισμό και τη συνεργασία εντός της ομάδας.

Κοινό

Οι πάροχοι επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης συμμετέχουν στην αρχική ή συνεχιζόμενη εκπαίδευση και κατάρτιση σε σχολές επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης. Η δραστηριότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί με ομάδες έως 20 ατόμων. Μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί με μικρότερες ομάδες.

Μέθοδος

Πρόκειται για μια απλή άσκηση και η μέθοδος που ακολουθεί μπορεί να τροποποιηθεί ανάλογα με το μέγεθος της ομάδας και τον διαθέσιμο χρόνο.

- ✓ 5 λεπτά. παρουσίαση των στόχων της δραστηριότητας και της σημασίας της ανάπτυξης υποστηρικτικών και ηγετικών δεξιοτήτων εντός της διδακτικής ομάδας.
- ✓ 10 λεπτά - οι συμμετέχοντες σχηματίζουν 3-4 μικρές ομάδες. Σε κάθε ομάδα ανατίθεται μια συγκεκριμένη εργασία, όπως η συζήτηση πρόσφατων προκλήσεων και ο εντοπισμός των τρόπων με τους οποίους μέλος της ομάδας παρείχε υποστήριξη. Κάθε ομάδα μοιράζεται τα συμπεράσματα και τις λύσεις βρέθηκαν κατά τη διάρκεια των συζητήσεων. Πραγματοποιείται μέσα από μια συλλογική ανάλυση τρόπου με τον οποίο οι ομάδες διαχειρίστηκαν τις προκλήσεις και παρείχαν υποστήριξη.
- ✓ 20 λεπτά. Κάθε συμμετέχων λαμβάνει ένα φύλλο χαρτί και ένα στυλό για να σχεδιάσει το δικό του μελλοντικό "ταξίδι ηγεσίας". Αυτό το "ταξίδι" μπορεί να περιλαμβάνει στάδια, στόχους και πόρους που απαιτούνται για την ανάπτυξη ηγετικών δεξιοτήτων. Κάθε συμμετέχων μοιράζεται το σχέδιό του με την ομάδα και οι υπόλοιποι παρέχουν εποικοδομητική ανατροφοδότηση και προτάσεις. Γίνονται οργανωμένες ομαδικές συζητήσεις σχετικά με το πώς κάθε εκπαιδευτικός μπορεί να ενθαρρύνει και να υποστηρίξει την ανάπτυξη ηγετικών δεξιοτήτων στην ομάδα.

- ✓ 5 λεπτά - οι συμμετέχοντες παρέχουν ανατροφοδότηση σχετικά με τις δραστηριότητες και μπορούν να υποβάλουν ερωτήσεις ή να προσφέρουν προτάσεις.

Ενότητα 2.3: Σχολική πολιτική σχετικά με την πρόληψη

Δραστηριότητα 1:

Αποτέλεσμα

Στο τέλος αυτής της 40λεπτης δραστηριότητας, οι συμμετέχοντες θα γνωρίσουν καλύτερα τη διαδικασία ανάπτυξης μιας αποτελεσματικής σχολικής πολιτικής για την πρόληψη της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου.

Κοινό

Οι πάροχοι επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης συμμετέχουν στην αρχική ή συνεχιζόμενη εκπαίδευση και κατάρτιση σε σχολές επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης. Η δραστηριότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί με ομάδες έως 20 ατόμων. Μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί με μικρότερες ομάδες.

Μέθοδος

Πρόκειται για μια απλή άσκηση και η μέθοδος που ακολουθεί μπορεί να τροποποιηθεί ανάλογα με το μέγεθος της ομάδας και τον διαθέσιμο χρόνο.

- ✓ 5 λεπτά - οι συμμετέχοντες λαμβάνουν φύλλα με συγκεκριμένα στοιχεία για τη σχολική διαρροή. Σχηματίζονται μικρές ομάδες και ξεκινούν ομαδικές συζητήσεις σχετικά με τις τάσεις και τους παράγοντες κινδύνου για τον εντοπισμό πιθανών αιτιών εγκατάλειψης.
- ✓ 10 λεπτά - Καταιγισμός ιδεών. Κάθε συμμετέχων λαμβάνει αυτοκόλλητες πινακίδες και ενθαρρύνεται να καταγράψει ιδέες σχετικά με την πρόληψη της σχολικής εγκατάλειψης. Οι πινακίδες στερεώνονται σε ένα flipchart για να δημιουργηθεί ένας "τοίχος λύσεων". Ξεκινούν οι συζητήσεις και οι προτεραιότητες.
- ✓ 20 λεπτά - Ανάπτυξη πολιτικής - Με βάση την ανάλυση των δεδομένων και τον καταιγισμό ιδεών για λύσεις, οι εκπαιδευτικοί συνεργάζονται για να δημιουργήσουν την πρώτη έκδοση του προγράμματος πρόληψης της σχολικής εγκατάλειψης. οι εκπαιδευτικοί συνεργάζονται για να δημιουργήσουν την πρώτη έκδοση του προγράμματος πρόληψης της σχολικής εγκατάλειψης.

Ειδικές δραστηριότητες	Αρμοδιότητες	Χρονικά όρια

- ✓ 5 λεπτά - η ομάδα κατασκευάζει έναν οπτικό πίνακα που συνοψίζει την πολιτική και τα σχέδια δράσης του σχολείου.

Ενότητα 2.4: Σχέδιο εργασίας για την πρόληψη και τον επαγγελματικό προσανατολισμό:

Δραστηριότητα 1:

Αποτέλεσμα

Στο τέλος της 40λεπτης δραστηριότητας, οι συμμετέχοντες γνωρίζουν καλύτερα πώς να αναπτύξουν και να εφαρμόσουν ένα αποτελεσματικό πρόγραμμα πρόληψης και επαγγελματικού προσανατολισμού εντός του ιδρύματος, με έμφαση στην υποστήριξη των φοιτητών στον προσδιορισμό και τον προγραμματισμό των επαγγελματικών τους στόχων.

Κοινό

Οι πάροχοι επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης συμμετέχουν στην αρχική ή συνεχιζόμενη εκπαίδευση και κατάρτιση σε σχολές επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης. Η δραστηριότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί με ομάδες έως 15 ατόμων. Μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί με μικρότερες ομάδες.

Μέθοδος

Πρόκειται για μια απλή άσκηση και η μέθοδος που ακολουθεί μπορεί να τροποποιηθεί ανάλογα με το μέγεθος της ομάδας και τον διαθέσιμο χρόνο.

- ✓ 5 λεπτά - οι συμμετέχοντες προβληματίζονται σχετικά με τη δική τους επαγγελματική πορεία και εντοπίζουν τρόπους για να καθοδηγήσουν τους μαθητές στην εξερεύνηση της σταδιοδρομίας τους.
- ✓ 10 λεπτά Μοιράστε σε κάθε εκπαιδευτικό ένα φύλλο χαρτί ή μια σελίδα flipchart και χρωματιστούς μαρκαδόρους.
- ✓ Ζητήστε τους να σχεδιάσουν έναν απλό χάρτη της εξέλιξης της δικής τους καριέρας, επισημαίνοντας βασικά ορόσημα, τις επιτυχίες, τα εμπόδια και τις στιγμές μάθησης. Κάθε εκπαιδευτικός παρουσιάζει τον χάρτη του στους συναδέλφους του μέσα σε λίγα λεπτά.
- ✓ 20 λεπτά - οι συμμετέχοντες σχηματίζουν 2 ομάδες.

Αναπτύσσουν ένα σχέδιο εργασίας για την πρόληψη της εγκατάλειψης του σχολείου:

Ειδικές δραστηριότητες	Αρμοδιότητες	Χρονικά όρια	Δείκτης

- ✓ 5 λεπτά - οι συμμετέχοντες παρέχουν ανατροφοδότηση σχετικά με τις δραστηριότητες και μπορούν υποβάλουν ερωτήσεις ή να προσφέρουν προτάσεις.

**Ενότητα 3: Ανάπτυξη των μαθητών
(Προσανατολισμός και καθοδήγηση)**

Περίπου 10 ώρες

Ενότητα 3.1: Περιεχόμενο της προσφοράς καθοδήγησης και πρόληψης του ινστιτούτου

Δραστηριότητα 1: Κυνήγι αναζήτησης πόρων καθοδήγησης

Αποτελέσματα: Οι συμμετέχοντες θα εξοικειωθούν με τις διάφορες πηγές καθοδήγησης που είναι διαθέσιμες για την υποστήριξη των μαθητών στο ινστιτούτο ΕΕΚ.

Κοινό-στόχος: Προσωπικό σχολείων ΕΕΚ και εκπαιδευτές που επιθυμούν να κατανοήσουν και αξιοποιήσουν αποτελεσματικά τους πόρους καθοδήγησης.

Λεπτομερής προσέγγιση για την εφαρμογή:

- Προετοιμάστε έναν κατάλογο των πόρων καθοδήγησης που είναι διαθέσιμοι στο ίδρυμα, συμπεριλαμβανομένων των εγχειριδίων, των ηλεκτρονικών πλατφορμών και των συμβουλευτικών υπηρεσιών.
- Οργανώστε τους συμμετέχοντες σε μικρές ομάδες.
- Δώστε σε κάθε ομάδα έναν κατάλογο πηγών και μια σειρά από ενδείξεις ή ερωτήσεις που σχετίζονται με αυτές τις πηγές - 10 λεπτά -
- Αναθέστε στις ομάδες να εντοπίσουν και να εξερευνήσουν τις πηγές για να βρουν απαντήσεις στις ερωτήσεις - 1 ώρα-
- Ενθαρρύνετε τη συζήτηση και τη συνεργασία μεταξύ των μελών της ομάδας. -20 λεπτά-
- Ανακεφαλαιώστε τη δραστηριότητα συζητώντας τη σημασία αυτών των πόρων για την υποστήριξη των μαθητών. - 15 λεπτά.

Συνοδευτικό υλικό:**1) Ενδεικτικός κατάλογος πόρων:**

- Εγχειρίδιο μαθητή: Αυτή η πηγή περιέχει συνήθως σημαντικές πληροφορίες σχετικά με τις ακαδημαϊκές πολιτικές, τις υπηρεσίες υποστήριξης και τους πόρους της πανεπιστημιούπολης. Είναι ένας οδηγός για τους φοιτητές.
- Διαδικτυακή πλατφόρμα μάθησης: Μπορεί να φιλοξενεί πολύτιμους πόρους, όπως υλικό μαθημάτων, φόρουμ συζητήσεων και εργαλεία ακαδημαϊκής υποστήριξης.

- Συμβουλευτικές υπηρεσίες: Πληροφορίες σχετικά με τις συμβουλευτικές υπηρεσίες, συμπεριλαμβανομένων των στοιχείων επικοινωνίας και του εύρους των διαθέσιμων συμβουλευτικών υπηρεσιών (π.χ. ακαδημαϊκές, καριέρας, ψυχικής υγείας).
- Κέντρο καριέρας: Λεπτομέρειες σχετικά με τις προσφορές του κέντρου καριέρας, όπως αξιολογήσεις καριέρας, καταλόγους θέσεων εργασίας και εργαστήρια για τη δημιουργία βιογραφικού σημειώματος και τις δεξιότητες συνέντευξης.
- Πηγές της βιβλιοθήκης: Πληροφορίες σχετικά με τις υπηρεσίες της βιβλιοθήκης, τις βάσεις δεδομένων και την ερευνητική βοήθεια που διατίθεται στους φοιτητές για ακαδημαϊκή υποστήριξη.
- Υπηρεσίες υποστήριξης φοιτητών: Λεπτομέρειες σχετικά με τις υπηρεσίες υποστήριξης για συγκεκριμένους φοιτητικούς πληθυσμούς, όπως οι φοιτητές με αναπηρία, οι ξένοι φοιτητές ή οι βετεράνοι.
- Πληροφορίες οικονομικής βοήθειας: Πηγές σχετικά με επιλογές οικονομικής βοήθειας, υποτροφίες και προγράμματα βοήθειας για φοιτητές που αναζητούν οικονομική υποστήριξη.
- Προγράμματα καθοδήγησης: Πληροφορίες σχετικά με τις ευκαιρίες καθοδήγησης και τον τρόπο με τον οποίο οι φοιτητές μπορούν να συνδεθούν με μέντορες στον τομέα των σπουδών τους.
- Εργαστήρια δεξιοτήτων μελέτης: Προγράμματα και περιγραφές εργαστηρίων ή εκπαιδευτικών συναντήσεων που αποσκοπούν στη βελτίωση των δεξιοτήτων μελέτης και της διαχείρισης του χρόνου.
- Σύλλογοι και οργανώσεις της πανεπιστημιούπολης: Ένας κατάλογος φοιτητικών λεσχών και οργανώσεων που προσφέρουν ευκαιρίες για προσωπική ανάπτυξη, δικτύωση και ηγεσία.
- Επαφές έκτακτης ανάγκης: Σημαντικοί αριθμοί επικοινωνίας για την ασφάλεια, τις υπηρεσίες υγείας και καταστάσεις έκτακτης ανάγκης.
- Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο: Βασικές ημερομηνίες για το ακαδημαϊκό έτος, συμπεριλαμβανομένων των προθεσμιών εγγραφής, των προγραμμάτων εξετάσεων και των αργιών.
- Διαδικτυακοί ακαδημαϊκοί πόροι: Σύνδεσμοι σε διαδικτυακούς πόρους όπως ακαδημαϊκά περιοδικά, βάσεις δεδομένων έρευνας και ηλεκτρονικά βιβλία που διατίθενται μέσω της βιβλιοθήκης του ιδρύματος.
- Φοιτητική Πύλη: Πληροφορίες σχετικά με το πώς οι μαθητές μπορούν να έχουν πρόσβαση στην προσωπική τους πύλη για βαθμούς, προγράμματα και εγγραφές μαθημάτων.
- Έντυπα ανατροφοδότησης και αξιολόγησης: Πόροι για τους φοιτητές για να παρέχουν ανατροφοδότηση σχετικά με τα μαθήματα, τους εκπαιδευτές και τις υπηρεσίες, υποδεικνύοντας τρόπους βελτίωσης.
- Online Tutorials: Σύνδεσμοι σε σεμινάρια και οδηγούς σχετικά με τη χρήση των ηλεκτρονικών συστημάτων του ιδρύματος, την πρόσβαση σε πόρους και την πλοήγηση στις ακαδημαϊκές διαδικασίες.
- Προγράμματα υποστήριξης ομότιμων: Πληροφορίες για προγράμματα όπου οι φοιτητές μπορούν να ζητήσουν υποστήριξη και συμβουλές από συμφοιτητές τους που έχουν διακριθεί στις σπουδές τους.

- Κοινοτικοί πόροι: Λεπτομέρειες σχετικά με κοντινές υπηρεσίες και πόρους που μπορεί να φανούν χρήσιμοι στους φοιτητές, όπως εγκαταστάσεις υγειονομικής περιθαλψής ή επιλογές δημόσιας μεταφοράς.

2) Ενδεικτικός κατάλογος ενδείξεων/ερωτήσεων

Εύρημα/ερώτηση 1:

Εύρημα: "Ξεκινήστε βρίσκοντας τον επίσημο οδηγό που περιέχει όλα όσα πρέπει να γνωρίζετε για το ταξίδι σας σε αυτό το ίδρυμα".

Ερώτηση: "Ποιος είναι ο τίτλος του εγχειριδίου και πού μπορείτε να το βρείτε;"

Εύρημα/ερώτηση 2:

Κλειδί: "Πλοηγηθείτε στον ψηφιακό χώρο όπου έχετε πρόσβαση στα μαθήματα, τις εργασίες και τους βαθμούς σας".

Ερώτηση: "Ποιο είναι το όνομα της ηλεκτρονικής πλατφόρμας και σε ποιους ακαδημαϊκούς πόρους μπορείτε να έχετε πρόσβαση μέσω αυτής;"

Εύρημα/ερώτηση 3:

Κλειδί: "Αν ποτέ χρειαστείτε κάποιον να μιλήσετε για ακαδημαϊκές προκλήσεις, προσωπικά θέματα ή αποφάσεις για την καριέρα σας, αυτό το μέρος προσφέρει υποστήριξη."

Ερώτηση: "Ποιες υπηρεσίες είναι διαθέσιμες στο συμβουλευτικό κέντρο και πώς μπορείτε να επικοινωνήσετε μαζί τους;"

Εύρημα/ερώτηση 4:

Εύρημα: "Ψάχνετε να ξεκινήσετε την καριέρα σας; Εξερευνήστε αυτό το κέντρο για να βρείτε εργαλεία και ευκαιρίες".

Ερώτηση: "Ποιους πόρους παρέχει το κέντρο σταδιοδρομίας για να βοηθήσει τους φοιτητές στην ανάπτυξη της σταδιοδρομίας τους;"

Εύρημα/ερώτηση 5:

Εύρημα: "Αν χρειάζεστε βιβλία, ερευνητικό υλικό ή βοήθεια σε ακαδημαϊκές έρευνες, κατευθυνθείτε σε αυτό το μέρος".

Ερώτηση: "Ποιες υπηρεσίες προσφέρονται στη βιβλιοθήκη και πώς μπορείτε να έχετε πρόσβαση σε ακαδημαϊκές πηγές;"

Εύρημα/ερώτηση 6:

Εύρημα: "Υποστήριξη για μαθητές με ιδιαίτερες ανάγκες μπορείτε να βρείτε εδώ. Αναζητήστε πληροφορίες σχετικά με τις διευκολύνσεις και τη βοήθεια".

Ερώτηση: "Ποιες εξειδικευμένες υποστηρικτικές υπηρεσίες είναι διαθέσιμες για μαθητές με αναπηρίες;"

Εύρημα/ερώτηση 7:

Συμβουλή: "Βρείτε έναν χώρο όπου μπορείτε να συνδεθείτε με μέντορες που μπορούν να σας καθοδηγήσουν στο ακαδημαϊκό και επαγγελματικό σας ταξίδι".

Ερώτηση: "Ποια προγράμματα καθοδήγησης είναι διαθέσιμα και πώς μπορείτε να συμμετάσχετε;"

Εύρημα/ερώτηση 8:

Υπόδειξη: "Ανακαλύψτε οργανώσεις και συλλόγους που ταιριάζουν με τα ενδιαφέροντά σας και μπορούν να εμπλουτίσουν την εμπειρία σας στο κολέγιο".

Ερώτηση: "Ποιες φοιτητικές λέσχες και οργανώσεις δραστηριοποιούνται σήμερα στην πανεπιστημιούπολη;"

Εύρημα/ερώτηση 9:

Υπόδειξη: "Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ή επείγουσας κατάστασης, αυτός ο αριθμός πρέπει να είναι πάντα διαθέσιμος".

Ερώτηση: "Ποιος είναι ο αριθμός επικοινωνίας έκτακτης ανάγκης για άμεση βοήθεια;"

Εύρημα/ερώτηση 10:

Υπόδειξη: "Μείνετε ενήμεροι για σημαντικές ημερομηνίες, προθεσμίες και εκδηλώσεις καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, ελέγχοντας εδώ."

Ερώτηση: "Ποιες είναι μερικές βασικές ημερομηνίες που αναφέρονται στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο;"

Συμβουλή εκπαιδευτή: και συζητήστε γιατί αυτά είναι σημαντικά και πώς η έλλειψη αυτών των υλικών επηρεάζει την ποιότητα της εκπαίδευσης.

Ενότητα 3.2: Ενσωμάτωση της συμβουλευτικής υποστήριξης στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα

Δραστηριότητα 1: Εργαστήριο ενσωμάτωσης του προγράμματος σπουδών

Αποτελέσματα: Οι συμμετέχοντες θα αναπτύξουν ένα σχέδιο για την απρόσκοπτη ενσωμάτωση δραστηριοτήτων καθοδήγησης και υποστήριξης στο εκπαιδευτικό τους πρόγραμμα.

Κοινό-στόχος: Συντονιστές προγραμμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, εκπαιδευτές και προγραμματιστές προγραμμάτων σπουδών που είναι υπεύθυνοι για το σχεδιασμό των προγραμμάτων σπουδών.

Λεπτομερής προσέγγιση για την εφαρμογή:

- Παροχή μιας επισκόπησης της σημασίας της ενσωμάτωσης της καθοδήγησης στο πρόγραμμα σπουδών -15 λεπτά -
- Μοιραστείτε παραδείγματα επιτυχημένης ενσωμάτωσης από άλλα ιδρύματα - 30 λεπτά -
- Χωρίστε τους συμμετέχοντες σε μικρές ομάδες με βάση τους αντίστοιχους τομείς του προγράμματος.

- Καθορίστε σε κάθε ομάδα να προσδιορίσει συγκεκριμένα μαθήματα ή μαθησιακές ενότητες που παρέχει, όπου μπορεί να ενσωματωθεί η καθοδήγηση - 30 λεπτά -
- Καθοδήγηση των συμμετεχόντων στον καταιγισμό ιδεών και στη σκιαγράφηση του τρόπου με τον οποίο η καθοδήγηση μπορεί να ενισχύσει τη μάθηση σε αυτούς τους τομείς - 15 λεπτά -
- Ενθαρρύνετε τις ομάδες να δημιουργήσουν ένα δείγμα σχεδίου ένταξης - 45 λεπτά -
- Διευκόλυνση ομαδικών παρουσιάσεων και συζητήσεων - 30 λεπτά -

Συνοδευτικό υλικό: και παραδείγματα επιτυχημένων ενοποιήσεων από άλλα ιδρύματα.

- 1) Επισκόπηση της σημασίας της ενσωμάτωσης της καθοδήγησης στο πρόγραμμα σπουδών μαζί με παραδείγματα επιτυχημένης ενσωμάτωσης από άλλα ιδρύματα

Η ενσωμάτωση της καθοδήγησης στο πρόγραμμα σπουδών αποτελεί μια προληπτική και προσανατολισμένη στους μαθητές προσέγγιση για τη βελτίωση της εκπαιδευτικής εμπειρίας. Αναγνωρίζει ότι η καθοδήγηση δεν είναι μια ξεχωριστή υπηρεσία αλλά αναπόσπαστο μέρος της διαδρομής του μαθητή. Να γιατί έχει σημασία:

1. Ολιστική ανάπτυξη των μαθητών: Η καθοδήγηση ενσωματωμένη στο πρόγραμμα σπουδών διασφαλίζει ότι οι μαθητές λαμβάνουν υποστήριξη σε διάφορες πτυχές της ανάπτυξής τους, συμπεριλαμβανομένης της ακαδημαϊκής, επαγγελματικής και προσωπικής ανάπτυξης. Απευθύνεται στο σύνολο του μαθητή, καλλιεργώντας τις δεξιότητες, τις ικανότητες και την ευημερία του.

2. Έγκαιρη υποστήριξη: Όταν η καθοδήγηση αποτελεί μέρος του προγράμματος σπουδών, οι μαθητές λαμβάνουν υποστήριξη σε κρίσιμες στιγμές της ακαδημαϊκής τους πορείας. Για παράδειγμα, η καθοδήγηση για τον προγραμματισμό της σταδιοδρομίας μπορεί να ενσωματωθεί όταν οι μαθητές επιλέγουν ειδικότητες, εξασφαλίζοντας έγκαιρη και σχετική βοήθεια.

3. Βελτιωμένη δέσμευση: Η καθοδήγηση που ενσωματώνεται στο πρόγραμμα σπουδών εμπλέκει τους μαθητές άμεσα στη μαθησιακή διαδικασία. Βλέπουν την πρακτική σημασία αυτών που μελετούν και πώς σχετίζονται με τη μελλοντική τους σταδιοδρομία, καθιστώντας τη μάθηση πιο ουσιαστική.

4. Ισότιμη πρόσβαση: Όταν η καθοδήγηση ενσωματώνεται στο πρόγραμμα σπουδών, όλοι οι μαθητές, ανεξάρτητα από το υπόβαθρο ή τις ανάγκες τους, έχουν πρόσβαση σε αυτήν. Αυτή η ενσωμάτωση ευθυγραμμίζεται με τις αρχές της ισότιμης εκπαίδευσης.

5. Ακαδημαϊκή επιτυχία: Η καθοδήγηση μπορεί να βοηθήσει τους μαθητές να αντιμετωπίσουν τις προκλήσεις, να βελτιώσουν τις δεξιότητες μελέτης και να θέσουν ακαδημαϊκούς στόχους. Όταν ενσωματώνεται, συμβάλλει σε καλύτερα ακαδημαϊκά αποτελέσματα και μειώνει τον κίνδυνο εγκατάλειψης.

6. Επαγγελματική ετοιμότητα: Η ενσωμάτωση του επαγγελματικού προσανατολισμού εξασφαλίζει ότι οι μαθητές είναι προετοιμασμένοι για την αγορά εργασίας. Στο πλαίσιο της εκπαίδευσής τους, λαμβάνουν καθοδήγηση σχετικά με την ανάπτυξη δεξιοτήτων, την πρακτική άσκηση και τις στρατηγικές αναζήτησης εργασίας.

7. Μακροπρόθεσμα οφέλη: Ενσωματωμένη στο πρόγραμμα σπουδών καθοδήγηση προάγει τη δια βίου μάθηση και την προσαρμοστικότητα. Εξοπλίζει τους μαθητές με τις δεξιότητες για να πλοηγηθούν με επιτυχία στη σταδιοδρομία τους μετά την αποφοίτηση.

Παραδείγματα επιτυχούς ενσωμάτωσης από άλλα ιδρύματα:

Πανεπιστήμιο του Μάντσεστερ (Ηνωμένο Βασίλειο): βοηθώντας τους φοιτητές να αναπτύξουν κρίσιμες δεξιότητες όπως η επικοινωνία, η επίλυση προβλημάτων και η ομαδική εργασία.

Πανεπιστήμιο Aalto (Φινλανδία): Aalto ενσωματώνει την εκπαίδευση στην επιχειρηματικότητα σε διάφορα προγράμματα, ενθαρρύνοντας τους φοιτητές να αναπτύξουν επιχειρηματική νοοτροπία και δεξιότητες κατά την παρακολούθηση των πτυχίων τους.

Πανεπιστήμιο Monash (Αυστραλία): Monash ενσωματώνει την ανάπτυξη της παγκόσμιας ιθαγένειας και της ηγεσίας στο πρόγραμμα σπουδών, προετοιμάζοντας τους φοιτητές να γίνουν υπεύθυνοι παγκόσμιοι πολίτες.

Παραδείγματα επιτυχούς ενσωμάτωσης ανά εφαρμογή:

Προγράμματα καθοδήγησης από ομοτίμους: Ορισμένα ιδρύματα έχουν ενσωματώσει με επιτυχία προγράμματα καθοδήγησης από ομοτίμους σε συγκεκριμένα μαθήματα. Για παράδειγμα, ένα μάθημα ψυχολογίας μπορεί να περιλαμβάνει ομοτίμους μέντορες που παρέχουν ακαδημαϊκή υποστήριξη και καθοδήγηση σε συμφοιτητές τους, ενισχύοντας τη δέσμευση και τα μαθησιακά αποτελέσματα.

Έργα ακρογωνιαίου λίθου με έμφαση στη σταδιοδρομία: Στα προγράμματα μηχανικής, οι φοιτητές συχνά ολοκληρώνουν έργα ακρογωνιαίου λίθου. Ορισμένα ιδρύματα έχουν ενσωματώσει τον επαγγελματικό προσανατολισμό σε αυτά τα έργα, απαιτώντας από τους

φοιτητές να διερευνήσουν τις πραγματικές εφαρμογές των σπουδών τους και να εξετάσουν την επαγγελματική τους πορεία καθώς εργάζονται στα έργα τους.

Εξατομικευμένα σχέδια μάθησης: Στην εκπαίδευση K-12, η επιτυχής ενσωμάτωση περιλαμβάνει τη δημιουργία εξατομικευμένων σχεδίων μάθησης για κάθε μαθητή. Τα σχέδια αυτά περιγράφουν τους ακαδημαϊκούς στόχους, τις επαγγελματικές φιλοδοξίες και τα μαθήματα που απαιτούνται για την επίτευξή τους, διασφαλίζοντας ότι η καθοδήγηση αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του προγράμματος σπουδών.

Ενσωματωμένοι ακαδημαϊκοί σύμβουλοι: Ορισμένα πανεπιστήμια ενσωματώνουν ακαδημαϊκούς συμβούλους σε συγκεκριμένα ακαδημαϊκά τμήματα. Αυτοί οι σύμβουλοι συνεργάζονται στενά με το διδακτικό προσωπικό για να παρέχουν καθοδήγηση προσαρμοσμένη στις απαιτήσεις των επιμέρους προγραμμάτων και μαθημάτων.

Ευκαιρίες βιωματικής μάθησης: Τα ιδρύματα συχνά ενσωματώνουν την καθοδήγηση σε ευκαιρίες βιωματικής μάθησης, όπως η πρακτική άσκηση και τα προγράμματα συνεταιριστικής εκπαίδευσης. Οι φοιτητές λαμβάνουν ακαδημαϊκές μονάδες για αυτές τις εμπειρίες και καθοδηγούνται στο να κάνουν συνδέσεις μεταξύ της ακαδημαϊκής τους μάθησης και της πρακτικής εργασίας.

Ενσωματωμένα εργαστήρια και σεμινάρια: Η ενσωμάτωση της καθοδήγησης μπορεί να περιλαμβάνει την ενσωμάτωση εργαστηρίων και σεμιναρίων σχετικά με τις δεξιότητες μελέτης, τη διαχείριση του χρόνου και την προετοιμασία σταδιοδρομίας στα μαθήματα. Αυτές οι συνεδρίες παρέχουν στους φοιτητές πρακτικές δεξιότητες και γνώσεις για να διαπρέψουν ακαδημαϊκά και επαγγελματικά.

Δείγμα σχεδίου ένταξης 1: Ενσωμάτωση της ακαδημαϊκής υποστήριξης στα μαθήματα STEM

Πρόγραμμα: STEM (Επιστήμη, Τεχνολογία, Μηχανική και Μαθηματικά) Εκπαίδευση
Έμφαση στην ενσωμάτωση: Ακαδημαϊκή Υποστήριξη

Βήματα ενσωμάτωσης:

Ειδικό ακαδημαϊκό πόρο για το μάθημα: Εντοπισμός μαθημάτων STEM με ιστορικά δύσκολο περιεχόμενο. Ανάπτυξη σελίδων ακαδημαϊκών πόρων για συγκεκριμένα μαθήματα στο σύστημα διαχείρισης μάθησης (LMS). Συμπεριλάβετε συμπληρωματικό υλικό, βιντεοσκοπημένα μαθήματα και συνδέσμους για εικονικές συνεδρίες διδασκαλίας.

Ενσωματωμένοι ομότιμοι καθηγητές: Εισάγετε ένα σύστημα διδασκαλίας από ομοτίμους, όπου προηγμένοι φοιτητές STEM προσφέρουν εικονικές ώρες διδασκαλίας στο πλαίσιο του LMS. Βεβαιωθείτε ότι αυτές οι ώρες διδασκαλίας ευθυγραμμίζονται με τα προγράμματα μαθημάτων.

Υποστήριξη στην τάξη: Συνεργαστείτε με τους εκπαιδευτές STEM για να διαθέσετε χρόνο εντός των διαλέξεων για επαναληπτικές συνεδρίες εντός της τάξης. Το προσωπικό ακαδημαϊκής υποστήριξης μπορεί να διευθύνει αυτές τις συνεδρίες, προσφέροντας άμεσες διευκρινίσεις για πολύπλοκα θέματα.

Διαδικτυακά φόρουμ συζητήσεων: Δημιουργήστε φόρουμ συζητήσεων στο LMS για κάθε μάθημα STEM. Ενθαρρύνετε τους μαθητές να υποβάλλουν ερωτήσεις και να συμμετέχουν σε μάθηση με υποστήριξη από ομοτίμους. Το προσωπικό ακαδημαϊκής υποστήριξης μπορεί να παρακολουθεί και να απαντά στις ερωτήσεις.

Εξατομικευμένα σχέδια σπουδών: Εισαγωγή εξατομικευμένων σχεδίων μελέτης για μαθητές που αντιμετωπίζουν δυσκολίες. Τα σχέδια αυτά μπορεί να περιλαμβάνουν συστάσεις για συμπληρωματικό υλικό, στρατηγικές μελέτης ή πρόσθετη διδασκαλία.

Παρακολούθηση της προόδου: Εφαρμογή συστήματος παρακολούθησης της προόδου για τον εντοπισμό των μαθητών που κινδυνεύουν να μείνουν πίσω. Αποστολή έγκαιρων ειδοποιήσεων στους διδάσκοντες και στο προσωπικό ακαδημαϊκής υποστήριξης για την παροχή στοχευμένης βοήθειας.

Ενότητα 3.3: Ανάπτυξη ικανοτήτων διαχείρισης σταδιοδρομίας και LLL

Δραστηριότητα 1: Προσομοίωση σχεδιασμού σταδιοδρομίας

Αποτελέσματα: Οι συμμετέχοντες θα εξασκηθούν στην καθοδήγηση των μαθητών στον επαγγελματικό σχεδιασμό, εφαρμόζοντας τις αρχές που διδάχθηκαν στην ενότητα.

Κοινό-στόχος: Εκπαιδευτές ΕΕΚ και σύμβουλοι σταδιοδρομίας που είναι υπεύθυνοι για την καθοδήγηση των μαθητών στην ανάπτυξη της σταδιοδρομίας.

Λεπτομερής προσέγγιση για την εφαρμογή:

- Εισαγωγή ενός σεναρίου προσομοίωσης όπου οι συμμετέχοντες ενεργούν ως σύμβουλοι σταδιοδρομίας
- 20 λεπτά -
- Παρουσιάστε προφίλ φανταστικών μαθητών με διαφορετικό υπόβαθρο, ενδιαφέροντα και στόχους σταδιοδρομίας - 10 λεπτά -

- Καθοδηγήστε τους συμμετέχοντες να διεξάγουν εικονικές συνεδρίες συμβουλευτικής σταδιοδρομίας για αυτούς τους μαθητές, βοηθώντας τους να θέσουν στόχους σταδιοδρομίας και να δημιουργήσουν σχέδια δράσης - 45 λεπτά -
- Συμβουλή: Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να εφαρμόσουν τις ικανότητες διαχείρισης σταδιοδρομίας που συζητήθηκαν στην ενότητα.
- Διευκόλυνση ομαδικών συζητήσεων μετά την προσομοίωση, επιτρέποντας στους συμμετέχοντες να μοιραστούν τις εμπειρίες και τις στρατηγικές τους - 30 λεπτά -

Συνοδευτικό υλικό: Προφίλ μαθητών, πρότυπα σχεδιασμού σταδιοδρομίας και δείγματα σχεδίων δράσης.

Σενάριο και προφίλ

1) Σενάριο: Προσομοίωση σχεδιασμού καριέρας

Ιστορικό:

Είστε σύμβουλος σταδιοδρομίας στο Εικονικό Κέντρο Επαγγελματικού Προσανατολισμού του Πανεπιστημίου XYZ. Σήμερα, θα εργαστείτε με τρεις φανταστικούς φοιτητές, ο καθένας με το δικό του μοναδικό υπόβαθρο, ενδιαφέροντα και επαγγελματικούς στόχους. Ο ρόλος σας είναι να τους καθοδηγήσετε κατά τη διαδικασία σχεδιασμού της σταδιοδρομίας, βοηθώντας τους να θέσουν επαγγελματικούς στόχους, να διερευνήσουν τις κατάλληλες επαγγελματικές διαδρομές και να αναπτύξουν σχέδια δράσης.

Προφίλ μαθητών:

Μαθητής 1: Sarah Rodriguez

Ιστορικό: Η Σάρα είναι φοιτήτρια πρώτης γενιάς και προέρχεται από χαμηλό εισόδημα. Σπουδάζει κοινωνική εργασία και είναι παθιασμένη με το να κάνει τη διαφορά στις υποβαθμισμένες κοινότητες.

Ενδιαφέροντα: Ενδιαφέροντα: κοινωνική υπηρεσία, υπεράσπιση, συμβουλευτική, εργασία με νέους που βρίσκονται σε κίνδυνο.

Επαγγελματικός στόχος: Η Sarah φιλοδοξεί να γίνει αδειούχος κλινική κοινωνική λειτουργός και να εργαστεί με περιθωριοποιημένους πληθυσμούς.

Φοιτητής 2: Alex Chen

Ιστορικό: Alex είναι ένας διεθνής φοιτητής από την Κίνα, που επιδιώκει ένα πτυχίο στην επιστήμη των υπολογιστών. Τον γοητεύει η τεχνολογία και έχει ταλέντο στον προγραμματισμό.

Ενδιαφέροντα: Ενδιαφέροντα: Ανάπτυξη λογισμικού, τεχνητή νοημοσύνη, ρομποτική.

Επαγγελματικός στόχος: Ο Άλεξ στοχεύει να εξασφαλίσει μια θέση εργασίας ως μηχανικός λογισμικού σε μια γνωστή εταιρεία τεχνολογίας.

Μαθήτρια 3: Maya Johnson

Ιστορικό: Η Μάγια είναι βετεράνος του στρατού που μεταβαίνει στην πολιτική ζωή. Κατέχει πτυχίο στα logistics, αλλά έχει έντονο ενδιαφέρον για την περιβαλλοντική βιωσιμότητα.

Ενδιαφέροντα: Ενδιαφέροντα: Ανανεώσιμες πηγές ενέργειας, βιώσιμη γεωργία, διατήρηση.

Επαγγελματικός στόχος: Η Μάγια ελπίζει να συνδυάσει την εμπειρία της στα logistics με την αειφορία, εργαζόμενη σε μια φιλική προς το περιβάλλον εταιρεία logistics.

Διαδικασία προσομοίωσης:

Εισαγωγή:

Ξεκινήστε παρουσιάζοντας τον εαυτό σας ως σύμβουλο σταδιοδρομίας. Εξηγήστε το σκοπό της συνεδρίας και βεβαιωθείτε ότι οι μαθητές αισθάνονται άνετα να μοιραστούν τις φιλοδοξίες τους.

Αλληλεπίδραση μαθητών: Οι συμμετέχοντες (που ενεργούν ως σύμβουλοι σταδιοδρομίας) αλληλεπιδρούν με κάθε μαθητή έναν προς έναν, κάνοντας ερωτήσεις σχετικά με τα ενδιαφέροντα, τις δεξιότητες, τις αξίες και τις προκλήσεις που προβλέπουν για την επίτευξη των επαγγελματικών τους στόχων.

Καθορισμός στόχων: Ενθαρρύνετε κάθε μαθητή να διατυπώσει τους βραχυπρόθεσμους και μακροπρόθεσμους επαγγελματικούς του στόχους. Βοηθήστε τους να καθορίσουν σαφείς, εφικτούς στόχους.

Εξερεύνηση: Προσφέρει καθοδήγηση σχετικά με τις κατάλληλες διαδρομές σταδιοδρομίας, τους πιθανούς εργοδότες και τις στρατηγικές για την επίτευξη των στόχων τους. Συζητήστε τη σημασία της δικτύωσης, της πρακτικής άσκησης και της ανάπτυξης δεξιοτήτων.

Σχέδιο δράσης: Εργαστείτε με κάθε μαθητή για να δημιουργήσετε ένα εξατομικευμένο σχέδιο δράσης που περιγράφει τα βήματα που πρέπει να ακολουθήσει για να επιτύχει τους επαγγελματικούς του στόχους. Συζητήστε χρονοδιαγράμματα και ορόσημα.

Ανατροφοδότηση και συμπέρασμα: Παρέχετε ανατροφοδότηση και ενθάρρυνση σε κάθε μαθητή, επισημαίνοντας τα δυνατά σημεία και τους τομείς για βελτίωση. Τονίστε τη σημασία της συνεχούς μάθησης και της προσαρμοστικότητας στη σημερινή αγορά εργασίας.

Δείγμα προτύπου σχεδιασμού καριέρας:

Όνομα μαθητή: _____

Ημερομηνία: _____

Στόχοι καριέρας:

Βραχυπρόθεσμα (1-2 χρόνια): _____

Μεσοπρόθεσμα (3-5 έτη): _____

Μακροπρόθεσμα (5+ έτη): _____

Ενδιαφέροντα και πάθη:

Αναφέρετε τα ενδιαφέροντα, τα χόμπι και τις δραστηριότητες που σας ενθουσιάζουν.

Δεξιότητες και δυνατά σημεία:

Καταγράψτε τις βασικές δεξιότητες, τα ταλέντα και τα δυνατά σας σημεία.

Αξίες και προτεραιότητες:

Ποιες αξίες είναι σημαντικές για εσάς στην καριέρα και τη ζωή σας;

Πιθανές διαδρομές καριέρας:

Με βάση τα ενδιαφέροντα και τις δεξιότητές σας, απαριθμήστε πιθανές επαγγελματικές διαδρομές ή κλάδους που ευθυγραμμίζονται με τους στόχους σας.

Εκπαίδευση και κατάρτιση:

Προσδιορίστε τυχόν πρόσθετη εκπαίδευση ή κατάρτιση που μπορεί να χρειαστείτε για την επίτευξη των επαγγελματικών σας στόχων.

Βήματα δράσης:

Σε ποιες συγκεκριμένες ενέργειες θα προβείτε για να προχωρήσετε προς τους βραχυπρόθεσμους, μεσοπρόθεσμους και μακροπρόθεσμους στόχους καριέρας σας;

Δραστηριότητα 2: Εργαστήρια βασισμένα σε δεξιότητες

Αποτελέσματα: Οι συμμετέχοντες θα διευκολύνουν και θα συμμετάσχουν σε εργαστήρια βασισμένα σε δεξιότητες με στόχο την προώθηση δεξιοτήτων διαχείρισης σταδιοδρομίας και δια βίου μάθησης μεταξύ των μαθητών.

Κοινό-στόχος: Εκπαιδευτές ΕΕΚ, σύμβουλοι σταδιοδρομίας και εκπαιδευτικοί που είναι υπεύθυνοι για την παροχή εργαστηρίων και κατάρτισης

Λεπτομερής προσέγγιση για την εφαρμογή:

- Αναθέστε σε κάθε συμμετέχοντα μια συγκεκριμένη δεξιότητα διαχείρισης σταδιοδρομίας ή δια βίου μάθησης, στην οποία θα επικεντρωθεί (π.χ. σύνταξη βιογραφικού σημειώματος, καθορισμός στόχων, διαδικτυακή μάθηση). -10 λεπτά-

- Αναθέστε στους συμμετέχοντες να σχεδιάσουν και να παραδώσουν ένα σύντομο εργαστήριο ή μια εκπαιδευτική συνεδρία σχετικά με τις δεξιότητες που τους έχουν ανατεθεί. -1 ώρα...
ΣΥΜΒΟΥΛΗ: Ενθαρρύνετε τις διαδραστικές και πρακτικές δραστηριότητες κατά τη διάρκεια των εργαστηρίων.
- Ζητήστε από τους συμμετέχοντες να εξετάσουν ο ένας τα σχέδια των εργαστηρίων του άλλου και να παράσχουν επικοινωνιακή ανατροφοδότηση. -45 λεπτά-
 - Απολογισμός της εμπειρίας, επισημαίνοντας αποτελεσματικές στρατηγικές και βελτιώσεις. -30 λεπτά-

Συνοδευτικό υλικό: Διαχείριση σταδιοδρομίας και δεξιότητες δια βίου μάθησης.

Πρότυπο σχεδιασμού εργαστηρίου: Διαχείριση καριέρας και δεξιότητες δια βίου μάθησης

Τίτλος εργαστηρίου: Διαχείριση καριέρας και δεξιότητες δια βίου μάθησης

Διάρκεια: [Προσδιορίστε τη διάρκεια, π.χ. Εργαστήριο μισής ημέρας]

Στόχοι του εργαστηρίου:

- ✓ Να αποκτήσουν οι συμμετέχοντες βασικές δεξιότητες διαχείρισης σταδιοδρομίας.
- ✓ Να δοθεί έμφαση στη σημασία της δια βίου μάθησης για την ανάπτυξη της σταδιοδρομίας.
- ✓ Να βοηθήσει τους συμμετέχοντες να δημιουργήσουν εφαρμόσιμα σχέδια επαγγελματικής εξέλιξης.

Ημερήσια διάταξη:

Εισαγωγή (15 λεπτά)

Καλωσόρισμα και δραστηριότητα για να σπάσει ο πάγος.

Επισκόπηση των στόχων και της ημερήσιας διάταξης του εργαστηρίου.

Συνεδρία 1: Κατανόηση της διαχείρισης σταδιοδρομίας (30 λεπτά)

Παρουσίαση της έννοιας της διαχείρισης σταδιοδρομίας.

Συζήτηση σχετικά με τη σημασία του καθορισμού στόχων σταδιοδρομίας και της αυτοαξιολόγησης.

Συνεδρία 2: Δια βίου μάθηση για επαγγελματική επιτυχία (45 λεπτά)

Διαδραστική συνεδρία για τη σημασία της συνεχούς μάθησης.

Μελέτες περιπτώσεων και παραδείγματα επιτυχημένων δια βίου μαθητών.

Διάλειμμα (15 λεπτά)

Συνεδρία 3: Δεξιότητες για επαγγελματική ανέλιξη (30 λεπτά)

Παρουσίαση των βασικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την επαγγελματική εξέλιξη.

Δραστηριότητα αυτοαξιολόγησης για τον εντοπισμό τομέων ανάπτυξης δεξιοτήτων.

Συνεδρία 4: Δημιουργία ενός σχεδίου επαγγελματικής εξέλιξης (45 λεπτά)

Καθοδηγούμενη δραστηριότητα που θα βοηθήσει τους συμμετέχοντες να δημιουργήσουν ένα εξατομικευμένο σχέδιο επαγγελματικής εξέλιξης.

Ανταλλαγή και ανατροφοδότηση μεταξύ ομοτίμων.

Συνεδρία 5: Πόροι και εργαλεία (30 λεπτά)

Εισαγωγή σε διαδικτυακούς πόρους για τη διαχείριση της σταδιοδρομίας και τη δια βίου μάθηση.

Πρακτική εξερεύνηση των συνιστώμενων ιστότοπων και πλατφορμών.

Ερωτήσεις και απαντήσεις και ανακεφαλαίωση (15 λεπτά)

Ανοιχτός λόγος για ερωτήσεις και συζήτηση.

Ανακεφαλαίωση των βασικών συμπερασμάτων και των επόμενων βημάτων.

Δικτύωση και ανταλλαγή πόρων (προαιρετικά) (30 λεπτά)

Οι συμμετέχοντες μπορούν να δικτυωθούν και να μοιραστούν πρόσθετους πόρους ή γνώσεις.

Απαιτούμενα υλικά:

- Διαφάνειες παρουσίασης
- Flipcharts και μαρκαδόροι
- Φορητός υπολογιστής/προβολέας
- Έντυπα και φύλλα εργασίας
- Πρόσβαση στο Διαδίκτυο (για την εξερεύνηση online πηγών)

Διαδικτυακοί πόροι για τη διαχείριση της σταδιοδρομίας και τη δια βίου μάθηση:

- Μάθηση στο LinkedIn: Προσφέρει ένα ευρύ φάσμα διαδικτυακών μαθημάτων για την ανάπτυξη καριέρας, την ηγεσία και τις κοινωνικές δεξιότητες.
- Coursera: Παρέχει πρόσβαση σε μαθήματα από κορυφαία πανεπιστήμια και οργανισμούς για διάφορα θέματα.

- edX: Προσφέρει διαδικτυακά μαθήματα, μικρο-πιστοποιητικά και επαγγελματικά πιστοποιητικά από πανεπιστήμια και ιδρύματα σε όλο τον κόσμο.
- MyPlan.com: Παρέχει εργαλεία αξιολόγησης καριέρας, συμπεριλαμβανομένων καταλόγων ενδιαφερόντων και δεξιοτήτων.
- Occupational Outlook Handbook (Γραφείο Στατιστικής Εργασίας των ΗΠΑ): Προσφέρει πληροφορίες σχετικά με τις σταδιοδρομίες, τους κλάδους και τις προοπτικές απασχόλησης.
- TED Talks: Διαθέτει εμπνευσμένες ομιλίες για την προσωπική ανάπτυξη, την επαγγελματική επιτυχία και τη δια βίου μάθηση.
- Khan Academy: Παρέχει δωρεάν εκπαιδευτικό περιεχόμενο για ένα ευρύ φάσμα θεμάτων.
- Skillshare: Προσφέρει μαθήματα σε δημιουργικούς τομείς, όπως ο σχεδιασμός, η φωτογραφία και η συγγραφή.
- Ακαδημία κώδικα: Επικεντρώνεται στην κωδικοποίηση και τις δεξιότητες προγραμματισμού για όσους ενδιαφέρονται για τεχνολογικές καριέρες.
- Κόμβος θαρραλέας μάθησης: Προσφέρει πόρους για την αυτοκατευθυνόμενη μάθηση και την οικοδόμηση μιας νοοτροπίας μάθησης.

Αυτό το πρότυπο εργαστηρίου και οι συνοδευτικοί ηλεκτρονικοί πόροι μπορούν να χρησιμοποιηθούν για το σχεδιασμό και την υλοποίηση μιας ελκυστικής συνεδρίας για τη διαχείριση της σταδιοδρομίας και τις δεξιότητες δια βίου μάθησης των συμμετεχόντων. Προσαρμόστε το περιεχόμενο και τη διάρκεια ανάλογα με τις ανάγκες με βάση τους ειδικούς στόχους του εργαστηρίου και τις ανάγκες του ακροατηρίου.

Ενότητα 4: Οργάνωση

Περίπου 3 ώρες

Ενότητα 4.1: Οργάνωση υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και σπουδών

Θέμα 4.1.1: Το World Cafe "Υποσχόμενοι τομείς για την οργάνωση υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και κατάρτισης για την ένταξη και την πρόληψη της εγκατάλειψης".

Εισαγωγή

Ο κύριος στόχος του έργου μας είναι να συμβάλουμε στη δημιουργία ή/και τη βελτίωση ενός συστήματος που παρέχει σε όλους τους εκπαιδευόμενους της ΕΕΚ, καθώς και στους γονείς, τα εκπαιδευτικά ιδρύματα και τους εργοδότες, πρόσβαση σε εξειδικευμένες, χωρίς αποκλεισμούς, συναφείς, παραγωγικές και τεκμηριωμένες υπηρεσίες συμβουλών σταδιοδρομίας και σπουδών. Το σύστημα αυτό θα πρέπει να διαθέτει επαρκείς πόρους και να είναι προσβάσιμο τόσο σε όσους έχουν ήδη ξεκινήσει τις σπουδές τους όσο και σε όσους δεν έχουν ακόμη επιλέξει το μελλοντικό τους επάγγελμα. Θα πρέπει να εξετάζει το ρόλο της ΕΕΚ στην παροχή διαδρομών προς άλλους τομείς εκπαίδευσης και κατάρτισης, καθώς και προς την επαγγελματική ολοκλήρωση. Οι αποτελεσματικές υπηρεσίες παροχής συμβουλών σταδιοδρομίας και σπουδών παρέχουν στους σπουδαστές ατομική βοήθεια στη λήψη αποφάσεων σχετικά με τη μελλοντική τους σταδιοδρομία και τον τρόπο άσκησής της και συμβάλλουν στην αποτροπή της εγκατάλειψης των σπουδών.

Αποτέλεσμα

Η άσκηση αυτή χωρίζεται σε δύο μέρη: μια εισαγωγή στις υπηρεσίες συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και σπουδών και μια επισκόπηση του τρόπου με τον οποίο ο επαγγελματικός προσανατολισμός και η συμβουλευτική συνδέονται με την ένταξη και την εγκατάλειψη (15 λεπτά). Στο τέλος του πρώτου μέρους της συνεδρίασης, οι συμμετέχοντες θα έχουν κατανοήσει καλύτερα τους κύριους τομείς της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και τη σημασία της για την πρόληψη της εγκατάλειψης των σπουδαστών ΕΕΚ. Κατά τη διάρκεια του δεύτερου μέρους (75 λεπτά) οι συμμετέχοντες θα χρησιμοποιήσουν το The World Cafe "Υποσχόμενοι τομείς για την οργάνωση υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και κατάρτισης για την ένταξη και την πρόληψη της εγκατάλειψης" και θα συζητήσουν τις κατευθύνσεις και τις προκλήσεις της οργάνωσης της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και του επαγγελματικού προσανατολισμού.

Κοινό

Οι πάροχοι επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης συμμετέχουν στην αρχική ή συνεχιζόμενη επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση. Η δραστηριότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί με ομάδες από 9 έως 32 συμμετέχοντες.

Προσέγγιση

Το πρώτο μέρος (15 λεπτά).

Πρόκειται για μια 15λεπτη εισαγωγή στις υπηρεσίες συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και σπουδών και μια συζήτηση σχετικά με τον αντίκτυπο του επαγγελματικού προσανατολισμού και των συμβουλών σταδιοδρομίας στην πρόληψη της εγκατάλειψης των σπουδών.

Το δεύτερο μέρος της άσκησης (75 λεπτά).

Η μεθοδολογία μπορεί να τροποποιηθεί ανάλογα με το μέγεθος της ομάδας και τον διαθέσιμο χρόνο.

Δουλεύοντας με τη μέθοδο World Café "Υποσχόμενοι τομείς για την οργάνωση υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και κατάρτισης για την ένταξη και την πρόληψη της εγκατάλειψης", οι συμμετέχοντες συλλέγουν πληροφορίες και ανταλλάσσουν γνώσεις και εμπειρίες σχετικά με τα προβλήματα της οργάνωσης υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και σπουδών. (Μπορείτε να διαβάσετε περισσότερα για τη μεθοδολογία προετοιμασίας και διεξαγωγής της εκδήλωσης εδώ: <https://theworldcafe.com/key-concepts-resources/world-cafe-method/>)

Η διαδικασία του World Cafe ποικίλλει ανάλογα με τους στόχους και τους σκοπούς που έχουν τεθεί. Μπορούν όμως να διακριθούν τα κύρια στάδια:

1. 5 λεπτά. Οργάνωση της εργασίας. Οι προσκεκλημένοι συμμετέχοντες χωρίζονται σε ομάδες (4-5 άτομα) στα θρανία, κάθε ομάδα λαμβάνει ένα φύλλο flip chart και έναν μαρκαδόρο για να καταγράψει τις ιδέες της και οι συμμετέχοντες εισάγονται στους κανόνες εργασίας.
2. 60 λεπτά. Ομαδική εργασία. Πραγματοποιούνται τρεις γύροι διάρκειας 20 λεπτών, μετά το πέρας των οποίων όλα τα μέλη της ομάδας, εκτός από τον "οικοδεσπότη γραφείου", μετακινούνται σε άλλο νέο γραφείο, ο "οικοδεσπότης γραφείου" καλωσορίζει την επόμενη ομάδα και τους ενημερώνει για τα συμπεράσματα του προηγούμενου γύρου. Κατά την προετοιμασία των συμπερασμάτων τους, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να απαντήσουν στις ακόλουθες ερωτήσεις (για παράδειγμα):
 - Ποιες νέες κατευθύνσεις για τις υπηρεσίες Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας και Σπουδών για την οργάνωση της ένταξης και την αποτροπή της εγκατάλειψης των σπουδών προτάθηκαν κατά τη διάρκεια της συζήτησης;
 - Αν μπορούσατε να επιλέξετε έναν μόνο τρόπο οργάνωσης των υπηρεσιών συμβουλευτικής και κατάρτισης για την ένταξη και την πρόληψη της εγκατάλειψης, ποιος θα ήταν αυτός;
 - Ποιο είναι το σημαντικότερο πρόβλημα στην οργάνωση του έργου του επαγγελματικού προσανατολισμού, αν αυτό εξετάζεται λόγω της συζήτησης;
 - Ποια είναι η "ουσία" όλων των προτύπων (δείγματα, παραδείγματα, ανακαλύψεις...) που έχετε λάβει ή πώς μας έχουν εμπνεύσει;
 - Ποιες νέες κατευθύνσεις θα εισαγάγετε στην οργάνωση των υπηρεσιών επαγγελματικής συμβουλευτικής και κατάρτισης για την ένταξη και την πρόληψη της εγκατάλειψης;
 - Τι γνωρίζετε και κατανοείτε σήμερα σχετικά με την οργάνωση των υπηρεσιών συμβουλευτικής και κατάρτισης για τη σταδιοδρομία ώστε να είναι χωρίς αποκλεισμούς και να αποτρέπεται η εγκατάλειψη ως αποτέλεσμα της συζήτησης;

3. 10 λεπτά. Παρουσίαση των ευρημάτων, σύνοψη των αποτελεσμάτων

Ενότητα 4.2: Κατανομή ρόλων και καθηκόντων όσον αφορά τη συμβουλευτική και την υποστήριξη σταδιοδρομίας

Θέμα 4.2.1. Κατανομή ρόλων και καθηκόντων όσον αφορά τη συμβουλευτική και την υποστήριξη της σταδιοδρομίας

Εισαγωγή

Η σημασία του κατάλληλα εκπαιδευμένου και καταρτισμένου προσωπικού παροχής συμβουλών σταδιοδρομίας και υποστήριξης θα πρέπει να αντικατοπτρίζεται στο Όραμα για τον Επαγγελματικό Προσανατολισμό και την Υποστήριξη Σταδιοδρομίας, το οποίο περιλαμβάνει ένα σύνολο δεοντολογικών αρχών που πρέπει να ακολουθούνται από τους υπεύθυνους για αυτόν τον τομέα. Αυτές περιλαμβάνουν την ανάγκη το προσωπικό των σχολείων ΕΕΚ να διαθέτει τα κατάλληλα προσόντα για την παροχή γενικών συμβουλών σταδιοδρομίας και για την εκτέλεση εξειδικευμένων καθηκόντων ή ρόλων (για παράδειγμα, εργασία με εξειδικευμένες ομάδες), τη συμμετοχή στην κατάρτιση, τη συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη με στόχο τόσο την εμπάθунση των γνώσεων όσο και την προώθηση της σταδιοδρομίας του.

Η ανάπτυξη της σταδιοδρομίας θα πρέπει να αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της εκπαίδευσης και της κατάρτισης για όλους τους συμμετέχοντες στην εκπαιδευτική διαδικασία. Για το σκοπό αυτό, οι διευθυντές, οι εκπαιδευτικοί και το προσωπικό των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων θα πρέπει να συμμετέχουν στην εμπάθунση της κατανόησης των διαφόρων τύπων συμβουλών σταδιοδρομίας, γεγονός που θα συμβάλει στην ευαισθητοποίηση της σπουδαιότητας της προώθησης των υπηρεσιών σταδιοδρομίας μεταξύ των μαθητών. Θα τονίσει επίσης το γεγονός ότι ο επαγγελματικός προσανατολισμός, η οικοδόμηση επαγγελματικών ικανοτήτων και η ανάπτυξη της σταδιοδρομίας αποτελούν ευθύνη όλων μας και όχι μόνο προνόμιο όσων εργάζονται στον τομέα των συμβουλών σταδιοδρομίας. Είναι επίσης σημαντικό να παρέχεται συνεχής επαγγελματική ανάπτυξη στον τομέα τους, ώστε να διασφαλίζεται ότι οι εργαζόμενοι γνωρίζουν τι συμβαίνει στο επάγγελμά τους και αναπτύσσουν χρήσιμες διασυνδέσεις με άλλους επαγγελματίες και επαγγελματίες.

Οι πάροχοι επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης καλούνται να συζητήσουν και να εξετάσουν ποιοι τομείς της συμβουλευτικής και της υποστήριξης σταδιοδρομίας είναι πιο αποτελεσματικοί στο πλαίσιο της οργάνωσης της εκπαίδευσης χωρίς αποκλεισμούς και της πρόληψης της εγκατάλειψης:

- α) ποιοι ρόλοι συμβουλευτικής και υποστήριξης της σταδιοδρομίας είναι πιο αποτελεσματικοί στο πλαίσιο της εκπαίδευσης χωρίς αποκλεισμούς και της πρόληψης της εγκατάλειψης του σχολείου,
- β) ποια καθήκοντα εκτελούν.

Αποτέλεσμα

Στο τέλος αυτής της δραστηριότητας διάρκειας 90 λεπτών, οι συμμετέχοντες θα έχουν κατανοήσει καλύτερα τους ρόλους και τις ευθύνες της συμβουλευτικής και της υποστήριξης σταδιοδρομίας, ώστε να εξασφαλιστεί η μάθηση χωρίς αποκλεισμούς και να αποτραπεί η εγκατάλειψη του σχολείου.

Κοινό

Οι πάροχοι επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης συμμετέχουν στην αρχική ή συνεχιζόμενη επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση. Η δραστηριότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί με

- α) ομάδες έως 32 συμμετεχόντων
- β) μικρότερες ομάδες.

Προσέγγιση

10 λεπτά. Εισαγωγή στην κατανομή των ρόλων και των αρμοδιοτήτων στη συμβουλευτική και υποστήριξη σταδιοδρομίας, με έμφαση στην ένταξη και την πρόληψη της εγκατάλειψης.

30 λεπτά. Εργαστείτε σε ομάδες των 6-10 ατόμων. Οι συμμετέχοντες συζητούν πιθανές επιλογές για την κατανομή των ρόλων και των καθηκόντων στη συμβουλευτική και υποστήριξη σταδιοδρομίας κατά τη διάρκεια της άσκησης Mind map. Ο χάρτης του νου είναι ένα σχήμα (διάγραμμα) μιας δενδρικής δομής (με πιθανές συνδέσεις μεταξύ των κλάδων) που αντανάκλα σημασιολογικές ή άλλες σχέσεις μεταξύ κομματιών πληροφοριών, όπως λέξεις-κλειδιά, ρόλοι, ιδέες, καθήκοντα ή άλλα στοιχεία τοποθετημένα ακτινωτά γύρω από την κύρια λέξη ή ιδέα.

Είναι προτιμότερο να περιλαμβάνονται διαφορετικοί ειδικοί σε κάθε ομάδα: διευθυντές, εκπαιδευτικοί, ειδικά διορισμένοι υπάλληλοι του εκπαιδευτικού ιδρύματος, επαγγελματίες, ψυχολόγοι, ειδικοί στον επαγγελματικό προσανατολισμό και μέντορες. Αυτό θα επιτρέψει στους συμμετέχοντες να συζητήσουν αν και πώς ο καθένας από αυτούς μπορεί να αποτρέψει την εγκατάλειψη της φοίτησης των μαθητών χωρίς να δημιουργηθεί ένα λεπτομερές εννοιολογικό πλαίσιο πριν από την έναρξη των εργασιών.

5 λεπτά. Συμπεράσματα.

45 λεπτά. Το δεύτερο μέρος της άσκησης.

20 λεπτά. Εργαστείτε σε ομάδες των 3-5 ατόμων. Οι συμμετέχοντες προβληματίζονται σχετικά με το πώς τα ευρήματά τους σχετίζονται με τους ρόλους και τις αρμοδιότητες της συμβουλευτικής και υποστήριξης σταδιοδρομίας στα σχολεία ΕΕΚ τους και πώς η εφαρμογή τους θα έχει αντίκτυπο στην οργάνωση της μάθησης χωρίς αποκλεισμούς και στην πρόληψη της εγκατάλειψης. Τους ζητείται να συμπληρώσουν τον πίνακα της επόμενης σελίδας.

15 λεπτά. Εργασία σε ζεύγη, προετοιμασία προτάσεων για ρόλους και καθήκοντα στη συμβουλευτική και υποστήριξη σταδιοδρομίας.

10 λεπτά. Γενικά συμπεράσματα.

Η συμβουλευτική και η υποστήριξη της σταδιοδρομίας διαδραματίζουν σημαντικό ρόλο στην πρόληψη της εγκατάλειψης των σπουδών, καθώς διασφαλίζουν ότι οι σπουδαστές υποστηρίζονται στη διαχείριση της σταδιοδρομίας τους και ότι οι επιλογές εκπαίδευσης, κατάρτισης και σταδιοδρομίας είναι κατάλληλες για τα προσωπικά τους χαρακτηριστικά (για παράδειγμα τα δυνατά σημεία, το μαθησιακό στυλ, η ικανότητα για τα σχετικά επαγγέλματα κ.λπ.). Κατά την εφαρμογή των διαφόρων ρόλων και καθηκόντων, υπάρχουν σημαντικές εκτιμήσεις που πρέπει να ληφθούν υπόψη προκειμένου να χρησιμοποιηθούν αποτελεσματικά οι συμβουλές και η υποστήριξη σταδιοδρομίας για την ένταξη και την πρόληψη της εγκατάλειψης. Προσφέρουμε διάφορες προτάσεις για την αντιμετώπιση αυτών των προβλημάτων:

**Προτάσεις για
ρόλους και
καθήκοντα στη
συμβουλευτική**

**Λύσεις που
διαμορφώθηκαν
κατά τη διάρκεια**

**Πώς η απόφαση
αυτή επηρεάζει
την ένταξη και
την πρόληψη της**

και υποστήριξη σταδιοδρομίας	της κατασκευής του Mind map	εγκατάλειψης του σχολείου
<p>Η διεύθυνση του εκπαιδευτικού ιδρύματος οργανώνει τις εργασίες των διαρθρωτικών μονάδων που είναι αρμόδιες για την παροχή συμβουλών σταδιοδρομίας</p>		
<p>Η διοίκηση του εκπαιδευτικού ιδρύματος εμπλέκει όλους τους εργαζόμενους στη συμβουλευτική και την υποστήριξη της σταδιοδρομίας, καθορίζοντας το ρόλο και την ευθύνη του καθενός για την επιτυχή επίλυση των θεμάτων αυτών</p>		
<p>Οι επαγγελματίες με τα κατάλληλα προσόντα διεξάγουν εκπαιδεύσεις σταδιοδρομίας, διαβουλεύσεις και συμβάλλουν στην καθιέρωση αλληλεπίδρασης με τους κοινωνικούς εταίρους και τους περιφερειακούς θεσμούς.</p>		
<p>Οι εμπλεκόμενοι εμπειρογνώμονες συμβούλων σταδιοδρομίας ή άλλοι ειδικοί που εργάζονται στις υπηρεσίες σταδιοδρομίας παρέχουν συμβουλές για την καθοδήγηση σταδιοδρομίας, πληροφορίες σχετικά με τα υφιστάμενα προγράμματα</p>		

κατάρτισης και ανάπτυξης			
Ειδικά διορισμένοι υπάλληλοι του εκπαιδευτικού ιδρύματος παρέχουν πληροφορίες σχετικά με τη σταδιοδρομία και διεξάγουν πρωτογενές προφίλ- παρέχουν υπηρεσίες σχεδιασμού σταδιοδρομίας λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες των εργοδοτών και τις ατομικές και προσωπικές δυνατότητες των σπουδαστών, καταρτίζοντας ατομικά σχέδια και πορείες επαγγελματικής εξέλιξης με ψυχολογική και παιδαγωγική υποστήριξη για την υλοποίησή τους.			
Οι ψυχολόγοι είναι υπεύθυνοι για τη διεξαγωγή δραστηριοτήτων ανάπτυξης δεξιοτήτων ανάπτυξης διαχείρισης σταδιοδρομίας, τη διενέργεια και ερμηνεία ψυχομετρικών και εξειδικευμένων δοκιμασιών, ερευνών μαθητών και επαγγελματικών διαγνωστικών εξετάσεων για τον προσδιορισμό των ικανοτήτων για τις σχετικές επαγγελματικές δραστηριότητες.			
Οι εκπαιδευτικοί του εκπαιδευτικού ιδρύματος παρέχουν πληροφορίες και συμβουλές για τη σταδιοδρομία σχετικά με την εκπαίδευση, την κατάρτιση και την επαγγελματική εξέλιξη-			

διεξάγουν δραστηριότητες επαγγελματικού προσανατολισμού			
Οι εκπαιδευτικοί διασφαλίζουν τη διαμόρφωση των εννοιών της επαγγελματικής επιτυχίας, του επαγγελματικού προσανατολισμού και της ανάπτυξης επαγγελματικών ικανοτήτων κατά τη διάρκεια του προγράμματος σπουδών.			
Οι εργοδότες παρέχουν επαγγελματικό προσανατολισμό, συμβουλές σχετικά με τη σταδιοδρομία, την απασχόληση και την τρέχουσα αγορά εργασίας, σχετικά με τα προγράμματα επαγγελματικής εκπαίδευσης και ανάπτυξης δεξιοτήτων που απαιτούνται από τους εργοδότες, καθώς και υποστήριξη στην εξεύρεση θέσεων εργασίας για τους σπουδαστές.			
Οι προτάσεις σας			
Οι προτάσεις σας			

Ενότητα 5: Συνεργασία και πληροφόρηση

Περίπου 15 ώρες

Ενότητα 5.1: Συνεργασία με τους γονείς

Δραστηριότητα 1. Αλλαγή προοπτικής, γνώσης και κατανόησης (2.15 ώρες)

Ιστορικό

Για την εφαρμογή στρατηγικών που αποσκοπούν στην οικοδόμηση μιας αποτελεσματικής σχέσης σχολείου-οικογένειας, θα ήταν χρήσιμο να κατανοηθούν οι επικοινωνιακές-σχεσιακές προσεγγίσεις των εκπαιδευτικών προς τους γονείς και οι συμπεριφορές των γονέων που συνδέονται με συγκεκριμένα μοντέλα ανατροφής. Με βάση την υπάρχουσα βιβλιογραφία, ορίστηκαν τα ακόλουθα:

- τα τρία πιο συνηθισμένα γονεϊκά μοντέλα και τις συναφείς συμπεριφορές όταν οι εκπαιδευτικοί ανακοινώνουν τις θετικές ή αρνητικές αξιολογήσεις των παιδιών τους,
- τα χαρακτηριστικά και τους κινδύνους των τριών κύριων επικοινωνιακών προσεγγίσεων των εκπαιδευτικών.
- συμβουλές για την εφαρμογή στρατηγικών αντιμετώπισης για την αποφυγή συγκρούσεων, τη διαχείρισή τους και την ενίσχυση της σχέσης σχολείου-οικογένειας.

Αποτέλεσμα

Οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση να: 1) να αναγνωρίζουν το δικό τους στυλ και να το εφαρμόζουν με πιο αποτελεσματικό τρόπο με βάση τους γονείς με τους οποίους συναλλάσσονται. 2) να εφαρμόζουν στρατηγικές που πρέπει να χρησιμοποιούνται με βάση τα διαφορετικά στυλ γονέων για τη διαχείριση των συγκρούσεων και την ενίσχυση της σχέσης.

Κοινό

Οι εκπαιδευτικοί ΕΕΚ ασχολούνται με την αρχική ή τη συνεχιζόμενη ΕΕΚ. Η δραστηριότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε ομάδες έως 32 ατόμων. Μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί με μικρότερες ομάδες.

Προσέγγιση

Η δραστηριότητα είναι σε δύο μακροφάσεις:

Φάση: 1.1 Ποια επικοινωνιακή προσέγγιση υιοθετείτε με τους γονείς; (1 h)

A. Προώθηση: προτείνετε τις διάφορες προσεγγίσεις μόνο με την περιγραφή των χαρακτηριστικών τους, χωρίς να παρουσιάσετε το μέρος που αφορά τους κινδύνους (10 λεπτά).

B. Περιεχομενοποίηση: εργασία σε ζεύγη (20 λεπτά), οι συμμετέχοντες συζητούν τις προσεγγίσεις και τα κύρια χαρακτηριστικά τους.

C. Αναστοχασμός: μετά την εργασία σε ζεύγη, ομαδική εργασία στην ολομέλεια (30 λεπτά): Καθοδηγητικές ερωτήσεις: Πιστεύετε ότι υπάρχουν κίνδυνοι που συνδέονται με καθεμία από αυτές τις προσεγγίσεις; Ποιοι είναι αυτοί;

Δείξτε τους πιθανούς κινδύνους που σχετίζονται με κάθε προσέγγιση, την ανατροφοδότηση και τα συμπεράσματα (15 λεπτά)

Η προσέγγιση "**επικοινωνία με τους γονείς**" αναφέρεται σε μια προσέγγιση όπου οι εκπαιδευτικοί επικοινωνούν με τους γονείς με τρόπο που αντανάκλα την κατανόηση, τη φροντίδα και την οικογενειακή σύνδεση.

Χαρακτηριστικά

1. Οι εκπαιδευτικοί συνομιλούν με τους γονείς με ζεστασιά και στοργή, δείχνοντας ενσυναίσθηση και κατανόηση για την κατάσταση της οικογένειας.
2. Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να επιλέξουν ανεπίσημες συναντήσεις ή συζητήσεις μπροστά στο σχολείο.
3. Οι εκπαιδευτικοί εκφράζουν φροντίδα και ενδιαφέρον για την ευημερία του παιδιού, διασφαλίζοντας ότι οι γονείς αισθάνονται ότι υποστηρίζονται στην αντιμετώπιση των προκλήσεων που μπορεί να αντιμετωπίσει το παιδί τους.
4. Οι εκπαιδευτικοί συνεργάζονται με τους γονείς για να καθορίσουν τους εκπαιδευτικούς στόχους του παιδιού, λαμβάνοντας υπόψη τη συμβολή και τις προσδοκίες και των δύο μερών.

Κίνδυνοι

1. Ενίσχυση της εξάρτησης του γονέα από τις αποφάσεις του δασκάλου. Η δράση των γονέων και η κινητοποίηση πόρων μπορεί να περιοριστούν και να ανασταλούν- η αυτονομία των γονέων στη λήψη αποφάσεων που βασίζονται στη συμβολή του εκπαιδευτικού μπορεί να περιοριστεί-πιθανή τάση υποκατάστασης των εκπαιδευτικών ρόλων.
2. Έλλειψη δομημένης επικοινωνίας, η οποία μπορεί επίσης να αποθαρρύνει τους γονείς από το να συμμετέχουν στις επίσημες συναντήσεις.
3. Αίσθημα δυσφορίας και υπερφόρτωσης από ορισμένους γονείς, το οποίο μπορεί να εμποδίζει τη συνεργασία σε πιο δύσκολα θέματα.
4. Κίνδυνος σύγχυσης των επαγγελματικών ορίων, που συνεπάγεται κίνδυνο για την ισορροπία μεταξύ υποστήριξης και επαγγελματικής απόστασης

Η προσέγγιση της "**κατευθυντήριας επικοινωνίας**" περιλαμβάνει την παροχή σαφών και ρητών κατευθύνσεων, οδηγιών ή καθοδήγησης από εκπαιδευτικούς που παρουσιάζονται ως εκπρόσωποι του σχολείου, δίνοντας μεγαλύτερη σημασία στη θεσμική διάσταση από ό,τι στη σχεσιακή.

Χαρακτηριστικά

1. Η επικρατούσα επικοινωνία είναι άμεση και επικριτική, με λιγότερο προσωπική και στοργική προσέγγιση.
2. Επικέντρωση στην επικοινωνία με κύριο στόχο τη μετάδοση βασικών πληροφοριών σχετικά με τις ακαδημαϊκές επιδόσεις και τη συμπεριφορά του παιδιού και όχι τη δημιουργία οικογενειακής ατμόσφαιρας.
3. Κεντρικός ρόλος της αξιολόγησης από τους εκπαιδευτικούς που παρέχουν άμεσες αξιολογήσεις ή ανατροφοδότηση.
4. Χρήση (σχεδόν αποκλειστικά) επίσημων διαύλων επικοινωνίας, όπως οι προγραμματισμένες συναντήσεις και οι επίσημες αναφορές

Κίνδυνοι

1. Από μια τέτοια προσέγγιση, οι γονείς μπορεί να βιώνουν αισθήματα ανικανότητας να υποστηρίξουν τα εκπαιδευτικά και μαθησιακά καθήκοντα, να αποφεύγουν τις συναντήσεις με τον εκπαιδευτικό ή να επιδιώκουν την αντιπαράθεση λόγω του φόβου των αρνητικών κρίσεων.
2. Οι γονείς μπορεί να αντιληφθούν την προσέγγιση ως αυταρχική και να αντιδράσουν αμυντικά, δημιουργώντας αντίσταση.
3. Η έμφαση στη θεσμική διάσταση και στις κρίσεις μπορεί να αποθαρρύνει την ενεργό συμμετοχή των γονέων στη σχολική ζωή των παιδιών τους. Οι γονείς μπορεί να αισθάνονται περιθωριοποιημένοι ή παραμελημένοι.
4. Σε περιπτώσεις όπου οι μαθητές αντιμετωπίζουν δυσκολίες ή προκλήσεις, μια υπερβολικά άμεση προσέγγιση μπορεί να μην διευκολύνει την αποτελεσματική συνεργασία μεταξύ των εκπαιδευτικών και των γονέων για την αντιμετώπιση αυτών των θεμάτων.

Η "Αρμόδια επικοινωνία" προωθεί ένα περιβάλλον όπου η εκπαιδευτική σχέση είναι λειτουργική, με στόχο την επίτευξη κοινών στόχων μέσω της αποτελεσματικής συνεργασίας μεταξύ εκπαιδευτικών και γονέων.

Χαρακτηριστικά:

1. Χρήση τεχνικών και ενσυναισθητικών εργαλείων, που υποστηρίζουν τους γονείς στην προώθηση των δυνατοτήτων του παιδιού τους.
2. Η σχέση θεωρείται συνεργατική, με τον εκπαιδευτικό να αναγνωρίζει τον γονέα ως πηγή και όχι ως πρόβλημα.
3. Κατά κύριο λόγο συνεργατική, με σεβασμό στην αυτονομία λήψης αποφάσεων του γονέα.
4. Οποιαδήποτε ζητήματα αναφέρονται και διαχειρίζονται, αναδεικνύοντας τη γονική επάρκεια.

Κίνδυνοι

1. Ενίσχυση της εξάρτησης των γονέων από την υποστήριξη και τις συμβουλές του εκπαιδευτικού, παραμελώντας τη δική τους εκπαιδευτική αυτονομία
2. Μια έμμεση πίεση μπορεί να ασκηθεί στον γονέα, ο οποίος μπορεί να αισθάνεται υποχρεωμένος να ακολουθήσει την καθοδήγηση του δασκάλου παρόλο που διαφωνεί.
3. Οι γονείς μπορεί να περιμένουν υπερβολική εμπλοκή και παρέμβαση του εκπαιδευτικού στην οικογενειακή ζωή.

Φάση: 1.2 Ποιες στρατηγικές σχέσεων είναι πιο αποτελεσματικές με τους γονείς των μαθητών σας; (1,15 ώρες)

A. Αναλογιστείτε: με ποιους γονείς έχουμε να κάνουμε;

Εργαστείτε σε ομάδες των 4 έως 8 ατόμων (15 λεπτά): Σκεφτείτε τους γονείς των μαθητών σας και πώς σχετίζονται με τα παιδιά τους και εσάς ως εκπαιδευτικούς.

- Καθοδηγητικές ερωτήσεις: πώς συμπεριφέρονται απέναντι στα παιδιά τους; Πώς συμπεριφέρονται όταν τους λέτε ότι πήραν καλή αξιολόγηση και πώς συμπεριφέρονται όταν πήραν κακή αξιολόγηση;

B. Καταλάβετε:

- Ο συντονιστής δείχνει τις κάρτες με τα τρία πιο συνηθισμένα στυλ ανατροφής (κάρτα 1) και τις κάρτες με τις πιο συνηθισμένες αντιδράσεις/συμπεριφορές (κάρτα 2) (15 λεπτά).
- Εργαστείτε σε ομάδες (4-8 άτομα), συσχετίζοντας κάθε στυλ με το προφίλ συμπεριφοράς που παρουσιάστηκε με βάση την εμπειρία των συμμετεχόντων με τους γονείς των μαθητών τους (15 λεπτά).

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ: Οι παρακάτω "Κάρτες 2" παρουσιάζονται με τίτλο που αναφέρεται στο στυλ ανατροφής και με διαφορετικά χρώματα. Ωστόσο, για να τονωθεί ο προβληματισμός, είναι σκόπιμο να αφαιρεθεί η επικεφαλίδα και τα χρώματα που τις διακρίνουν. Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να επικεντρωθούν στο περιεχόμενο και τις έννοιες και όχι να επηρεάζονται από τα οπτικά ερεθίσματα.

Γ. Ενεργήστε καθορίζοντας αποτελεσματικές στρατηγικές:

- Ο συντονιστής δείχνει κάρτες (Κάρτα 3) με στρατηγικές για την οικοδόμηση μιας αποτελεσματικής σχέσης και με τα τρία γονικά στυλ (10 λεπτά)
- Ομαδική εργασία στην ολομέλεια, συζήτηση σχετικά με τις αποτελεσματικές στρατηγικές που παρουσιάστηκαν και εκείνες που αναφέρονται στην εμπειρία των συμμετεχόντων (20 λεπτά)

Καθοδηγητικές ερωτήσεις: Αυτό που κάνετε συνήθως αντικατοπτρίζει κάποια από αυτές τις στρατηγικές; Μπορείτε να μας δώσετε ένα συγκεκριμένο παράδειγμα ενός πλαισίου στο οποίο έχετε εφαρμόσει κάποιες από αυτές τις στρατηγικές; Ποιες άλλες στρατηγικές έχετε υιοθετήσει που έχουν αποδειχθεί ιδιαίτερα αποτελεσματικές και με ποιον "τύπο" γονέων;

- AUTHORITARIAN_1st Κάρτα

Το αυταρχικό γονικό στυλ είναι ουσιαστικά επικριτικό: αξιολογεί, διορθώνει και επιβάλλει. Οι αυταρχικοί γονείς επιβάλλουν κανόνες στα παιδιά τους και απαιτούν συγκεκριμένες συμπεριφορές. Εμφανίζονται αποστασιοποιημένοι και σπάνια ενθαρρύνουν την έκφραση των απόψεων των παιδιών τους.

- Κάρτα PERMISSIVE_1st

Ένα από τα γνωρίσματα του επιτρεπτικού γονικού στυλ είναι η υπερπροστασία που επιδεικνύεται προς το παιδί. Αυτοί οι γονείς έχουν χαμηλές προσδοκίες για τα παιδιά τους όσον αφορά τους κανόνες και την πειθαρχία. Τα παιδιά συμβουλευονται για τις αποφάσεις και τους εξηγούνται οι λόγοι πίσω από τους οικογενειακούς

κανόνες. Οι επιτρεπτικοί γονείς είναι ανίκανοι να εφαρμόσουν άμεσες μορφές υγιούς πειθαρχίας- το να πειθαρχούν τα ίδια τους τα παιδιά, κατά την άποψή τους, θα ισοδυναμούσε με το να μην τα αγαπούν. Τα παιδιά που μεγαλώνουν σε αυτή την ατμόσφαιρα τείνουν να αναπτύσσουν χαμηλή αποφασιστικότητα και μικρό ενδιαφέρον για την επίτευξη στόχων

- AUTHORITATIVE _1st κάρτα

Πρόκειται για γονείς που, μαζί με το παιδί τους, τείνουν να εξηγούν τη λογική πίσω από τους κανόνες και τις νόρμες με ορθολογικό τρόπο- η υιοθέτηση των κανόνων είναι ευέλικτη και κατάλληλη για την κατάσταση- ο συναισθηματικός τόνος είναι καλοπροαίρετος προς το παιδί. Παρόλο που επιβάλλουν την πειθαρχία αυστηρά και αποφασιστικά, επικοινωνούν στα παιδιά τους τους λόγους πίσω από τις συμπεριφορές τους και διατυπώνουν τις εκπαιδευτικές τους επιλογές.

- AUTHORITARIAN_2η κάρτα

Σε περίπτωση θετικής αξιολόγησης, δεν φαίνεται να εκτιμούν ούτε το έργο του δασκάλου ούτε τις ακαδημαϊκές προσπάθειες του παιδιού. Αντίθετα, αποδέχονται το περιεχόμενο της επικοινωνίας ως κάτι δεδομένο, αναμενόμενο και φυσικό.

Σε περίπτωση αρνητικής αξιολόγησης ή ακόμη και αξιολόγησης που δεν είναι απολύτως ικανοποιητική, μπορεί να γίνουν επικριτικοί απέναντι στο σχολείο ή εχθρικοί προς τον εκπαιδευτικό. Μπορεί να εκφράσουν τη δυσαρέσκειά τους με σαρκασμό ή απροκάλυπτη κριτική για τις ικανότητες του εκπαιδευτικού.

Αντιλαμβάνονται την αρνητική αξιολόγηση ως ευθεία επίθεση στον τρόπο ανατροφής τους- αυτό που δεν μπορούν να δεχτούν είναι οποιαδήποτε ζημιά στην αντιλαμβανόμενη τέλεια εικόνα τους ως γονείς. Η παρουσία τους στο σχολείο αποσκοπεί στο να τονίσουν αυτό που δεν λειτουργεί.

- Κάρτα PERMISSIVE_2nd

Στην περίπτωση θετικών αξιολογήσεων από τους εκπαιδευτικούς, τείνουν να εκφράζουν την εκτίμησή τους για την επιτυχία του παιδιού τους και να αποδίδουν την αξία της επιτυχίας κυρίως στο ίδιο το παιδί, τονίζοντας την αυτονομία του και την ικανότητά του να κάνει τις δικές του επιλογές. Μπορεί να υποβαθμίζουν τη σημασία μιας θετικής αξιολόγησης τονίζοντας ότι οι ακαδημαϊκές αξιολογήσεις δεν είναι το πρωταρχικό ή κρίσιμο σημείο εστίασης στη ζωή του παιδιού τους.

Στην περίπτωση των αρνητικών αξιολογήσεων των εκπαιδευτικών, οι επιτηρητικοί γονείς έχουν έναν στόχο: την άνευ όρων υπεράσπιση του παιδιού τους, καθώς δεν είναι συναισθηματικά διαθέσιμοι για να κατανοήσουν τυχόν δυσκολίες, είτε όσον αφορά τη μάθηση είτε τις σχέσεις. Μπορεί να πιστεύουν ότι οι αρνητικές αξιολογήσεις είναι άδικες ή ότι δεν αντιπροσωπεύουν με ακρίβεια τις ικανότητες του παιδιού τους- μπορεί να αποδίδουν τις δυσκολίες σε εξωτερικούς παράγοντες που αμφισβητούν τις μεθόδους διδασκαλίας ή να υποβαθμίζουν τη σημασία των αρνητικών αξιολογήσεων τονίζοντας ότι τα ακαδημαϊκά αποτελέσματα δεν είναι ο μόνος δείκτης της επιτυχίας ή της επίδοσης του παιδιού τους.

Οι επιεικείς γονείς αναπτύσσουν μια σχέση εξάρτησης με τους εκπαιδευτικούς. Αυτό μπορεί να είναι μια έκφραση παθητικότητας που μεταβιβάζει την κύρια εκπαιδευτική ευθύνη για τη μάθηση του παιδιού τους στον εκπαιδευτικό. Μπορεί να έχουν λιγότερη διάθεση να συμμετέχουν ενεργά στις σχολικές συναντήσεις ή εκδηλώσεις.

- AUTHORITATIVE _2η κάρτα

Σε περιπτώσεις θετικών αξιολογήσεων, τονίζουν τη σημασία των εμπειριών και των διδαγμάτων που αποκτήθηκαν στην πορεία. Δείχνουν ευγνωμοσύνη προς την εκπαίδευση που έλαβαν και την υποστήριξη που παρείχαν το σχολείο και οι εκπαιδευτικοί. Αναγνωρίζουν τη σημασία της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας για την επιτυχία του παιδιού.

Σε περιπτώσεις αρνητικών αξιολογήσεων, ζητούν λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με τον τομέα της μάθησης στον οποίο το παιδί έλαβε αρνητική αξιολόγηση για να κατανοήσουν καλύτερα τους λόγους πίσω από αυτή την αξιολόγηση- και βλέπουν την αρνητική αξιολόγηση ως ευκαιρία για βελτίωση και ανάπτυξη.

- AUTHORITARIAN_3η κάρτα

Ο δάσκαλος που έρχεται αντιμέτωπος με έναν γονέα με αυταρχικό εκπαιδευτικό στυλ θα πρέπει να προσπαθήσει να μην αναλάβει τις προκλήσεις και να επιχειρήσει την πρόταση μιας φιλόξενης σχεσιακής διάστασης του πόνου αυτών των γονέων, οι οποίοι έχουν εμπειρίες χαμηλής αυτοεκτίμησης, υποτίμησης και άγχους.

Τονίζοντας τους θετικούς πόρους του παιδιού, καθώς, πολλές φορές, το σχολείο του παιδιού τους αποτελεί, για αυτόν τον τύπο γονέα, έναν τόπο λύτρωσης και πιθανής επιβεβαίωσης και επιβεβαίωσης των ικανοτήτων τους, μέσω της ενδεχόμενης επιτυχίας του παιδιού τους.

Κατανόηση της άποψης του εξουσιαστικού γονέα, ακρόαση των ανησυχιών και των προοπτικών του, επίδειξη **ενσυναίσθησης και σεβασμού**, ακόμη και αν υπάρχουν διαφορές απόψεων. **Ενθαρρύνετε να μοιραστούν την άποψή τους μέσω ανοικτών ερωτήσεων.**

Εξηγήστε με σαφήνεια και σεβασμό το σκεπτικό των αποφάσεων που λαμβάνονται, **αποφεύγοντας να υιοθετήσετε ένα εξίσου αυταρχικό ύφος ως απάντηση.** Ο στόχος που πρέπει να επιτευχθεί είναι να **κατανοήσουν ότι οι αποφάσεις των εκπαιδευτικών βασίζονται σε προσεκτική παρατήρηση και αξιολόγηση.**

Παρέχετε πληροφορίες που βασίζονται σε μελέτες και έρευνες σχετικά με την αποτελεσματικότητα των ισορροπημένων στυλ γονικής μέριμνας για να δείξετε πώς μια προσέγγιση που συνδυάζει την εξουσία με τη συναισθηματική υποστήριξη μπορεί να παράγει θετικά αποτελέσματα-

Να πραγματοποιείτε τακτικές συναντήσεις για να συζητάτε την πρόοδο του παιδιού, επιτρέποντας στους γονείς να εκφράζουν τις ανησυχίες τους.

Συνεργαστείτε για τα σχέδια μάθησης, εμπλέκοντάς τα στη δημιουργία εξατομικευμένων σχεδίων μάθησης για το παιδί.

- Κάρτα PIRMISSIVE_3rd

Όταν ο **εκπαιδευτικός αντιμετωπίζει έναν γονέα που χρησιμοποιεί ένα επιτρεπτικό στυλ ανατροφής, δεν θα πρέπει να δέχεται οποιαδήποτε μορφή εκπαιδευτικής ανάθεσης**, αλλά θα πρέπει να εργάζεται για την προώθηση των γονικών δεξιοτήτων, προσπαθώντας να ενεργοποιήσει τους πιθανούς

πόρους.

Καθορίστε σαφείς προσδοκίες σχετικά με το ρόλο των γονέων στην εκπαίδευση του παιδιού τους. Δώστε έμφαση στη σημασία της δομής, της συνέπειας και της θετικής ενίσχυσης για την προώθηση ενός ευνοϊκού μαθησιακού περιβάλλοντος.

Διοργάνωση ενημερωτικών και εκπαιδευτικών εργαστηρίων/συνεδριάσεων ειδικά προσαρμοσμένων στις επιτρεπτικές μορφές ανατροφής. Παροχή πληροφοριών σχετικά με τις αποτελεσματικές στρατηγικές γονικής μέριμνας, τη σημασία των ορίων και την προώθηση ενός υποστηρικτικού μαθησιακού περιβάλλοντος στο σπίτι.

Δώστε επιτυχημένα παραδείγματα για το πώς ο συνδυασμός αυτονομίας και γονικής καθοδήγησης έχει οδηγήσει σε ακαδημαϊκή επιτυχία και θετική ανάπτυξη άλλων μαθητών.

Δώστε έμφαση στη σημασία των ορίων και των κανόνων, τονίζοντας πώς τα όρια και οι δομημένες ρουτίνες στο σπίτι μπορούν να προωθήσουν την υπευθυνότητα και την ωριμότητα του παιδιού. **Τονίστε τη σημασία της συνέπειας** μεταξύ του σπιτιού και του σχολικού περιβάλλοντος.

Αναπτύξτε ένα σχέδιο εμπλοκής των γονέων βήμα προς βήμα, αναγνωρίζοντας ότι ορισμένοι μπορεί να χρειάζονται μια πιο προοδευτική προσέγγιση, προσδιορίζοντας πρακτικά βήματα που μπορούν να εφαρμοστούν με την πάροδο του χρόνου.

Επισημάνετε τυχόν θετικές αλλαγές στη συμμετοχή του γονέα ή στη γονική προσέγγιση.

Συνεργαστείτε για τα σχέδια μάθησης, εμπλέκοντάς τα στη δημιουργία εξατομικευμένων σχεδίων μάθησης για το παιδί.

Παρέχετε εκπαιδευτικές προτάσεις που εξισορροπούν την αυτονομία του παιδιού με μια πιο ενεργή γονική καθοδήγηση.

- AUTHORITATIVE _3η κάρτα

Όταν ένας εκπαιδευτικός έχει να κάνει με έναν γονέα με αυταρχικό στυλ ανατροφής, που συνήθως χαρακτηρίζεται από μια ισορροπία μεταξύ ζεστασιάς και αυστηρότητας, μπορεί να υιοθετήσει ορισμένες στρατηγικές για να προωθήσει την αποτελεσματική συνεργασία και την ευημερία του παιδιού.

Συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία, προσκαλώντας τον γονέα να συμμετάσχει ενεργά. Επιδίωξη της συμβολής τους σχετικά με τους εκπαιδευτικούς στόχους και τις στρατηγικές διδασκαλίας.

Εμπλέκετε τον γονέα στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων που αφορούν το παιδί, όταν αυτό κρίνεται σκόπιμο. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει επιλογές του προγράμματος σπουδών ή αποφάσεις για τη διαχείριση της συμπεριφοράς.

Κατά περίπτωση, **δώστε πληροφορίες σχετικά με τους πόρους υποστήριξης που είναι διαθέσιμοι** στην κοινότητα ή στο σχολείο, όπως υπηρεσίες συμβουλευτικής ή φροντιστήρια.

Στόχος είναι να **ενισχυθεί η ήδη θετική συνεργασία** μεταξύ του σχολείου και του γονέα, θέτοντας την ευημερία και την ακαδημαϊκή επιτυχία του παιδιού στο επίκεντρο.

Δραστηριότητα 2: Εμπλοκή των γονέων θεωρώντας τους ειδικούς για τα παιδιά τους (2 ώρες)

Ιστορικό: **Η** εμπλοκή των γονέων, ιδίως εκείνων που τείνουν να συμμετέχουν ελάχιστα ή καθόλου στη σχολική ζωή των παιδιών τους, εκτιμούν τις γνώσεις τους για τα παιδιά τους ως σημαντική πηγή πληροφόρησης και μάθησης για τους εκπαιδευτικούς.

Αποτέλεσμα

Οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση να εφαρμόσουν πρακτικά εργαλεία για την ουσιαστικότερη συμμετοχή των γονέων στην εκπαιδευτική διαδικασία και να καινοτομήσουν τις τρέχουσες πρακτικές συμμετοχής τους ενισχύοντας τις προοπτικές των γονέων ως εμπειρογνομόνων για τα παιδιά τους.

Κοινό:

Οι εκπαιδευτικοί ΕΕΚ ασχολούνται με την αρχική ή τη συνεχιζόμενη ΕΕΚ. Η δραστηριότητα μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε ομάδες έως 32 ατόμων. Μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί με μικρότερες ομάδες.

Προσέγγιση

Η δραστηριότητα αποτελείται από 4 στάδια, εκτός από την εισαγωγή και τα συμπεράσματα (2 ώρες)

1. Παρουσίαση του στόχου και της δομής της δραστηριότητας (10 λεπτά)
2. Ανταλλαγή εμπειριών (20 λεπτά)
Σε μικρές ομάδες των 4 ατόμων, οι εκπαιδευτικοί μοιράζονται θετικές εμπειρίες και προκλήσεις που αντιμετώπισαν κατά τη συμμετοχή των γονέων, επισημαίνοντας τις στρατηγικές που λειτούργησαν,
3. Παρουσίαση και ανάλυση ιστοριών επιτυχίας (25 λεπτά)
Ανάλυση ιστοριών επιτυχίας από άλλα σχολεία που εφάρμοσαν με επιτυχία πρωτοβουλίες εμπλοκής με τους γονείς,
Συζήτηση σχετικά με το τι έκανε αυτές τις πρωτοβουλίες επιτυχείς,
Παραδείγματα ιστοριών επιτυχίας παρατίθενται παρακάτω.
4. Προσομοίωση συναντήσεων γονέων-καθηγητών (30 λεπτά)
Σε ζευγάρια, οι εκπαιδευτικοί προσομοιώνουν μια συνάντηση γονέων-δασκάλων στην οποία εξασκούνται σε ερωτήσεις που ενισχύουν τις προοπτικές της οικογένειας (15 λεπτά).
Συλλογική συζήτηση για το πώς η δυναμική των προσομοιώσεων θα μπορούσε να ενσωματωθεί στην καθημερινή πρακτική (15 λεπτά).
Παραδείγματα ερωτήσεων παρέχονται παρακάτω.
 5. Δημιουργία ενός σχεδίου συμμετοχής γονέων (30 λεπτά)
Οι εκπαιδευτικοί εργάζονται σε ομάδες των 4 για να καθορίσουν ιδέες για σχέδια γονικής συμμετοχής (15 λεπτά),
κάθε ομάδα παρουσιάζει εν συντομία το σχέδιό της και το μοιράζεται με τους υπόλοιπους συμμετέχοντες (15 λεπτά)
 6. Συμπεράσματα (5 λεπτά)

Πλέγμα ερωτήσεων για να δοθεί αξία στις απόψεις των γονέων

Οικογενειακό ιστορικό και εμπειρίες

1. Υπάρχουν οικογενειακές παραδόσεις ή προσωπικές εμπειρίες που πιστεύετε ότι θα μπορούσαν να επηρεάσουν τη μάθηση του παιδιού σας; Θα ήθελα να μάθω περισσότερα για το οικογενειακό σας ιστορικό.
2. Ας μιλήσουμε λίγο για τις οικογενειακές σας ρίζες. Υπάρχουν εμπειρίες από το παρελθόν που θεωρείτε ότι έχουν σχέση με την καλύτερη κατανόηση του παιδιού σας;

Προσδοκίες

3. Υπάρχουν συγκεκριμένοι στόχοι που θα θέλατε να επιτύχετε κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς;
4. Πώς μπορώ να συμβάλω στην επίτευξη αυτών των στόχων;

Οικογενειακά συμφέροντα

5. Ποια είναι τα πάθη και τα ενδιαφέροντα της οικογένειάς σας;
6. Υπάρχει κάτι που αγαπάει ιδιαίτερα το παιδί σας και μπορούμε να το ενσωματώσουμε στο σχολικό περιβάλλον;

Οικογενειακές δεξιότητες

7. Ποιες πρακτικές δεξιότητες μπορεί να μάθει το παιδί σας από εσάς στο σπίτι; Για παράδειγμα, μαγειρική, κηπουρική ή χειρωνακτικές δεξιότητες".
8. Πόσες γλώσσες ομιλούνται στην οικογένεια; Πώς μπορούμε να εκτιμήσουμε και να σεβαστούμε τη γλωσσική ποικιλομορφία στην εκπαιδευτική ζωή του παιδιού σας;

Εκπαιδευτικές-πολιτιστικές παραδόσεις

9. Υπάρχουν στην οικογένειά σας εκπαιδευτικές ή/και πολιτιστικές πρακτικές που σχετίζονται με την εκπαίδευση; Θα ήθελα να καταλάβω καλύτερα πώς μπορώ να τις σεβαστώ και να τις ενσωματώσω.
10. Πώς μπορούμε να ενσωματώσουμε αυτές τις πρακτικές/εμπειρίες στον εκπαιδευτικό σχεδιασμό;

Παραδείγματα επιτυχημένων ιστοριών συμμετοχής γονέων

Ιστορία επιτυχίας 1

Ένα σχολείο δημιούργησε μια πλατφόρμα για να μοιραστούν οι γονείς τις εμπειρίες, τις γνώσεις και τις προτάσεις τους σχετικά με την εφηβεία και την εκπαίδευση των παιδιών τους. Οι εκπαιδευτικοί συμμετέχουν ενεργά σε αυτές τις συνεδρίες, ακούν τις απόψεις των γονέων και προσαρμόζουν τις εκπαιδευτικές στρατηγικές με βάση τις πληροφορίες που λαμβάνουν

Ιστορία επιτυχίας 2

Ένα σχολείο εφάρμοσε διαδραστικά εργαστήρια όπου οι γονείς έχουν την ευκαιρία να μοιραστούν τις γνώσεις τους με τους μαθητές. Κάθε γονέας κλήθηκε να διευθύνει ένα σύντομο εργαστήριο για ένα θέμα της ειδικότητάς του. Οι εκπαιδευτικοί διευκόλυναν αυτές τις συνεδρίες, ενθαρρύνοντας την ενεργό συμμετοχή των μαθητών και προωθώντας τον σεβασμό για την εμπειρογνωμοσύνη των γονέων τους.

Ιστορία επιτυχίας 3

Ένα σχολείο μετέτρεψε τις παραδοσιακές συναντήσεις γονέων-καθηγητών σε διαδραστικά συνέδρια. Κατά τη διάρκεια αυτών των διασκέψεων, οι γονείς είχαν την ευκαιρία να παρουσιάσουν εν συντομία τα δυνατά σημεία, τα ενδιαφέροντα και τις προκλήσεις των παιδιών τους. Οι εκπαιδευτικοί χρησιμοποιούσαν αυτές τις πληροφορίες για να προσαρμόσουν περαιτέρω τις εκπαιδευτικές προσεγγίσεις.

Δραστηριότητα 3: Υιοθέτηση μιας υποστηρικτικής και ευαίσθητης σχεσιακής προσέγγισης με μη προνομιούχες οικογένειες (3 ώρες)

Ιστορικό: Για να διευκολυνθεί η δημιουργία συνεργασιών με μειονεκτούσες οικογένειες, είναι σημαντικό να δημιουργηθούν σχέσεις που αξιοποιούν τα λεγόμενα αλληλεξαρτώμενα πολιτισμικά

πρότυπα, στα οποία όχι μόνο ο μεμονωμένος μαθητής, αλλά ολόκληρο το οικογενειακό πλαίσιο βρίσκεται στο επίκεντρο.

Αποτέλεσμα

Οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση: να υποστηρίζουν συγκεκριμένα τη συμμετοχή των μειονεκτούσων οικογενειών και να εφαρμόζουν εργαλεία που βασίζονται στην προσέγγιση της συμμετοχής με επίκεντρο την οικογένεια.

Κοινό: Εκπαιδευτικοί ΕΕΚ

Προσέγγιση

Η δραστηριότητα αποτελείται από μια εισαγωγική στιγμή και δύο ασκήσεις (σενάρια προσομοίωσης σεναρίων συναντήσεων εκπαιδευτικών-γονέων με επίκεντρο την οικογένεια και παιχνίδι ρόλων).

Εισαγωγή (20 λεπτά, συνεδρίαση ολομέλειας): για να τονωθεί ο προβληματισμός των εκπαιδευτικών σχετικά με τις συνέπειες που έχει για τα σχολεία επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης η συμμετοχή των γονέων με κυρίως αλληλοεξαρτώμενες νόρμες.

Μη προνομιούχοι/μειονεκτούντες γονείς	Μη μειονεκτούντες γονείς
αλληλοεξαρτώμενα πολιτιστικά πρότυπα	ανεξάρτητες πολιτιστικές νόρμες
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	
Συμμετοχή της ευρύτερης οικογένειας Οι γονείς μπορεί να προτιμούν τη συμμετοχή της διευρυμένης οικογένειας στις αποφάσεις για την εκπαίδευση και τη στήριξη, καθώς αντιλαμβάνονται την εκπαίδευση ως	Προσωπική συμμετοχή Οι γονείς μπορεί να προτιμούν μια πιο ατομική συμμετοχή που επικεντρώνεται στις συγκεκριμένες ανάγκες του παιδιού τους. → Παράδειγμα: οι γονείς μπορεί να προτιμούν να συμμετέχουν μόνο οι γονείς στις σχολικές

<p>συλλογική προσπάθεια.</p> <p>→ Παράδειγμα: οι γονείς μπορεί να προτιμούν να συμμετέχουν και οι παππούδες ή οι θείοι στις σχολικές συναντήσεις/δραστηριότητες.</p> <p>❖ Εκτεταμένη συμμετοχή με επίκεντρο τις ανάγκες της οικογένειας στο σύνολό της</p>	<p>συναντήσεις και να έχουν εμπιστευτικές συζητήσεις με τους εκπαιδευτικούς στις οποίες θα μιλούν για τις ανάγκες και τα αποτελέσματα των παιδιών τους και όχι για τις ανάγκες των σχέσεων, των συναισθημάτων και της συμπεριφοράς της ομάδας συνομηλίκων στην οποία εντάσσονται τα παιδιά.</p> <p>❖ Εξατομικευμένη συμμετοχή, εστιασμένη στις ειδικές ανάγκες του κάθε μαθητή.</p>
<p>ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΓΟΝΕΙΣ/ΣΧΟΛΕΙΟ και αντίστροφα</p>	
<p>Έμμεση επικοινωνία μέσω κοινωνικών δικτύων και στενών σχέσεων με άλλους γονείς, ίσως από την ίδια κοινότητα (στην περίπτωση των μεταναστών) ή που έχουν παρόμοιες εμπειρίες με τις δικές τους. Η εμπιστοσύνη θα μπορούσε να βασίζεται στην ανταλλαγή κοινών εμπειριών.</p> <p>→ Παράδειγμα: οι γονείς μπορεί να είναι πιο πρόθυμοι να επικοινωνήσουν ανοιχτά με το σχολείο, αν είναι μέσα σε ομάδες μάθησης μεταξύ ομοτίμων (πιο έμπειροι και λιγότερο</p>	<p>Άμεση και επίσημη επικοινωνία σε θεσμικά και πιο τυποποιημένα περιβάλλοντα και μεθόδους, με έμφαση κυρίως στους ατομικούς στόχους και τις προσδοκίες προς το παιδί.</p> <p>→ Παράδειγμα: ένας γονέας μπορεί να προτιμά τις ενδοσχολικές και ατομικές συναντήσεις με τους εκπαιδευτικούς για να συζητήσει την προσωπική πρόοδο του παιδιού του, τις ανακοινώσεις στο μητρώο της τάξης ή μέσω των επίσημων</p>

<p>έμπειροι γονείς), όπου μπορούν να ανταλλάξουν πληροφορίες για το σχολείο, να μοιραστούν τις ανησυχίες και τις προσδοκίες τους. Αυτό το περιβάλλον μπορεί να τους κάνει να αισθάνονται πιο άνετα.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Έμμεση επικοινωνία, βασισμένη σε σχέσεις. 	<p>σχολικών διαύλων.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Άμεση επικοινωνία, εστιασμένη στους ατομικούς στόχους.
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	
<p>Συλλογική/κοινωνική συμμετοχή σε σχολικές δραστηριότητες</p> <p>→ Παράδειγμα: οι γονείς μπορεί να προτιμούν δραστηριότητες που αφορούν πολλές οικογένειες, όπως συλλογικές εκδηλώσεις ή ομαδικές πρωτοβουλίες</p> <p>Οι μη προνομιούχοι γονείς μπορεί να είναι πιο πιθανό να συμμετέχουν στη σχολική κοινότητα ως ομάδα.</p>	<p>Επιλεκτική συμμετοχή σε σχολικές δραστηριότητες</p> <p>→ Παράδειγμα: οι γονείς μπορούν να αποφασίσουν να συμμετέχουν μόνο σε εκδηλώσεις ή δραστηριότητες που σχετίζονται άμεσα με τα συγκεκριμένα ενδιαφέροντα του παιδιού τους.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Οι γονείς μπορεί να είναι πιο πιθανό να θέλουν να συμμετέχουν στο σχολείο μόνο για περιορισμένες δραστηριότητες που θα είναι ευθυγραμμισμένες με τις φιλοδοξίες και τις ανάγκες των παιδιών τους και να μην χρειάζεται απαραίτητα να αλληλεπιδρούν με τους γονείς των άλλων

	μαθητών.
--	----------

Δραστηριότητα 4: Προσομοίωση δύο σεναρίων οικογενειοκεντρικών συναντήσεων εκπαιδευτικών-γονέων για την προώθηση της οικογενειοκεντρικής σχέσης (1,10 ώρες)

- 1) (Σύνολο 20 λεπτά) Προσομοίωση σεναρίου. Εδώ παρουσιάζονται δύο σεσάρια και συνιστούμε να χρησιμοποιήσετε και τα δύο για να δημιουργήσετε περισσότερη δυναμική και γνώσεις για ανάλυση.
Σχηματίστε ομάδες των 4 ατόμων: 1 άτομο παίζει τον δάσκαλο, 1 άτομο παίζει τον γονέα, 2 άλλα άτομα παρατηρούν και κρατούν σημειώσεις. Στους παρατηρητές παρέχεται ένα πλέγμα με κατευθυντήριες ερωτήσεις χρήσιμες για την εστίαση στα πιο σημαντικά σημεία- οι ερωτήσεις πρέπει να διαβαστούν πριν από την έναρξη της άσκησης και θα επαναληφθούν στην επόμενη φάση.
- 2) (20 λεπτά) Κάθε ομάδα αναλύει τις απαντήσεις των γονέων και τον τρόπο με τον οποίο ο εκπαιδευτικός διαχειρίστηκε τη συζήτηση (σε ομάδες των 4) με βάση τις απαντήσεις στις κατευθυντήριες ερωτήσεις.
- 3) (30 λεπτά) Ανάλυση και συζήτηση στην ολομέλεια από τον συντονιστή. Παρακάτω, για καθένα από τα δύο σεσάρια που παρουσιάζονται, παρέχονται προτάσεις προς τον συντονιστή για τη δόμηση και τη διεξαγωγή της ανάλυσης με όλη την ομάδα- πρόκειται για ενδείξεις που μπορούν να εμπλουτιστούν με βάση την ευαισθησία του συντονιστή.

Καθοδηγητικές ερωτήσεις

- 1) Πώς ο εκπαιδευτικός δημιούργησε ένα ανοιχτό και φιλόξενο περιβάλλον στην αρχή της συνάντησης;

2) Πώς διατύπωσε ο εκπαιδευτικός την πρόσκληση προς την οικογένεια να μοιραστεί πληροφορίες σχετικά με την οικογενειακή ευημερία;

3) Πώς ο δάσκαλος επέδειξε ενσυναίσθηση για τις εμπειρίες ή τις προκλήσεις που μπορεί να αντιμετωπίζει η οικογένεια;

1) Πρότεινε ο δάσκαλος στρατηγικές υποστήριξης με βάση τις απαντήσεις της οικογένειας;

2) Πώς έκλεισε η συνάντηση με θετικό και περιεκτικό τρόπο;

3) Συζήτησε ο δάσκαλος τυχόν επόμενα βήματα ή σχεδίασε μελλοντικές αλληλεπιδράσεις με βάση τις απαντήσεις της οικογένειας;

ΣΕΝΑΡΙΟ 1: "Τι χρειάζεται η οικογένειά σας;"

Πλαίσιο: Ένας δάσκαλος ετοιμάζεται να συναντήσει μια μη προνομιούχο οικογένεια για να κατανοήσει καλύτερα τις ανάγκες της.

Στόχοι: Δημιουργία ενός ανοιχτού περιβάλλοντος στο οποίο η οικογένεια θα αισθάνεται άνετα να μοιραστεί τις απόψεις της.

Δάσκαλος: "Γεια σας, σας ευχαριστώ που είστε εδώ. Θέλουμε να βεβαιωθούμε ότι υποστηρίζουμε την οικογένειά σας με τον καλύτερο δυνατό τρόπο. Μπορείτε να μοιραστείτε μαζί μας ποιες είναι οι κύριες ανάγκες της οικογένειάς σας αυτή τη στιγμή;"

Γονέας: "Λοιπόν, παλεύουμε με τα σχολικά έξοδα και μερικές φορές είναι δύσκολο να βάλουμε φαγητό στο τραπέζι".

Δάσκαλος: "Καταλαβαίνω ότι αυτές μπορεί να είναι σημαντικές προκλήσεις. Είμαστε εδώ για να βοηθήσουμε. Μπορούμε να συζητήσουμε μαζί πώς μπορούμε να μειώσουμε το βάρος των σχολικών εξόδων και αν υπάρχει κάποια πρόσθετη υποστήριξη που θα ήταν χρήσιμη;"

Γονέας: "Ναι, αυτό θα ήταν πολύ χρήσιμο. Δεν ξέρω αν υπάρχουν προγράμματα οικονομικής βοήθειας ή πόροι για την αγορά εξοπλισμού (βιβλία, έξοδα δημόσιας μεταφοράς) για να έρθει στο σχολείο.

Δάσκαλος: "Σας ευχαριστούμε που το μοιραστήκατε μαζί μας. Σίγουρα θα διερευνήσουμε όλες τις διαθέσιμες επιλογές και θα προσπαθήσουμε να βρούμε λύσεις. Θα ήθελα επίσης να σας ρωτήσω

αν υπάρχει κάτι άλλο στο οποίο θα μπορούσε να εστιάσει το σχολείο για να βελτιώσει την εμπειρία σας"

Οδηγός ανάλυσης του σεναρίου 1 υπό την καθοδήγηση του συντονιστή:

Απάντηση του γονέα: " Λοιπόν, παλεύουμε με τα σχολικά έξοδα και μερικές φορές είναι δύσκολο να βάλουμε φαγητό στο τραπέζι."

Ανάλυση:

- Ο γονέας δίνει μια σαφή και συγκεκριμένη απάντηση, αναφέροντας τις οικονομικές προκλήσεις που σχετίζονται με τα σχολικά έξοδα και τη διατροφική ευημερία της οικογένειας.
- Ο δάσκαλος επιδεικνύει διαφάνεια και αποδοχή στο να μοιράζεται ο γονέας τις δυσκολίες του.

Απάντηση γονέα Επόμενο: "Ναι, αυτό θα ήταν πραγματικά χρήσιμο. Δεν ξέρω αν υπάρχουν προγράμματα οικονομικής ενίσχυσης ή πόροι για την αγορά εξοπλισμού (βιβλία, έξοδα δημόσιας μεταφοράς) για να έρθει στο σχολείο"

Ανάλυση:

- Ο γονέας δηλώνει ότι επιθυμεί να λάβει υποστήριξη και ζητά συγκεκριμένες πληροφορίες σχετικά με προγράμματα και πόρους οικονομικής βοήθειας.
- Ο δάσκαλος ανταποκρίνεται με ενσυναίσθηση και διαφάνεια, υποσχόμενος να διερευνήσει τις διαθέσιμες επιλογές.

Ερώτηση δασκάλου: "Θα ήθελα επίσης να ρωτήσω αν υπάρχει κάτι άλλο στο οποίο το σχολείο θα μπορούσε να επικεντρωθεί για να βελτιώσει την εμπειρία σας".

Ανάλυση:

- Ο εκπαιδευτικός αναγνωρίζει τη σημασία της ευρύτερης εξέτασης των οικογενειακών αναγκών εκτός από τα σχολικά έξοδα
- Η ανοιχτή ερώτηση υποδηλώνει την προθυμία να αντιμετωπιστούν όλες οι πτυχές των οικογενειακών αναγκών.

Γενικές εκτιμήσεις:

- Ο δάσκαλος χειρίζεται τη συζήτηση με ευαισθησία, δείχνοντας ενδιαφέρον και προθυμία να υποστηρίξει την οικογένεια σε διάφορους τομείς.
- Ανταποκρίνεται στις συγκεκριμένες ερωτήσεις των γονέων και προσφέρει ενεργό συμμετοχή στη διερεύνηση λύσεων.

Πιθανές βελτιώσεις:

- Ο δάσκαλος θα μπορούσε να ρωτήσει αν η οικογένεια έχει προηγούμενη εμπειρία με προγράμματα οικονομικής βοήθειας, για να προσαρμόσει περαιτέρω την υποστήριξη.
- Θα μπορούσε να παράσχει άμεσες πληροφορίες σχετικά με γνωστά προγράμματα και να καθιερώσει παρακολούθηση για τη διερεύνηση περαιτέρω επιλογών.

Δραστηριότητα 5: Παιχνίδι ρόλων "Οργάνωση και διαχείριση συναντήσεων με μέλη της ευρύτερης οικογένειας" (1.30 ώρες)

Το παιχνίδι ρόλων αποσκοπεί στο να εξασκήσουν οι εκπαιδευτικοί τις δεξιότητες πρόσκλησης και διαχείρισης συναντήσεων χωρίς αποκλεισμούς, επίδειξης ευαισθησίας στη δυναμική της οικογένειας και εξασφάλισης ενός φιλόξενου περιβάλλοντος.

- 1) (20 λεπτά) Εισαγωγή στο παιχνίδι ρόλων, στόχοι, ρόλοι και κανόνες- διανομή υλικών, σχηματισμός ομάδων και προετοιμασία για το παιχνίδι ρόλων.
- 2) (10 λεπτά) **Παιχνίδια** ρόλων σε ομάδες των 4/5 ατόμων: 3 άτομα παίζουν και 1 (ή 2) παρατηρούν,
- 3) Συζήτηση μετά το παιχνίδι ρόλων:
 - a) (30 λεπτά) Κάθε ομάδα αναλύει τον τρόπο με τον οποίο ο δάσκαλος χειρίστηκε την πρόσκληση και δημιούργησε ένα φιλόξενο περιβάλλον. Χρησιμοποιήστε τις ερωτήσεις ανάλυσης που παρέχονται παρακάτω.
 - b) (30 λεπτά) Ολομέλεια υπό την καθοδήγηση του συντονιστή για την ανταλλαγή ιδεών σχετικά με την προσαρμογή της προσέγγισης στις ιδιαιτερότητες κάθε οικογένειας. Χρησιμοποιήστε τις ερωτήσεις που παρέχονται παρακάτω

Οι συμμετέχοντες είναι 3 εκπαιδευτικοί με τους ακόλουθους ρόλους: Δάσκαλος, γονέας, αδελφός γονέα (ή άλλο μέλος της οικογένειας)

Παιχνίδι ρόλων:

Ένας δάσκαλος οργανώνει μια συνάντηση με μια μη προνομιούχα οικογένεια και επιθυμεί να συμμετάσχουν όχι μόνο οι γονείς αλλά και άλλα μέλη της οικογένειας, όπως αδέρφια και θείοι που ζουν μαζί.

1. Αρχική πρόσκληση:

Δάσκαλος: "Γεια σας! Είμαστε ενθουσιασμένοι που οργανώνουμε μια συνάντηση για να συζητήσουμε τις ανάγκες της οικογένειάς σας. Θα θέλαμε να εμπλέξουμε όλα τα μέλη της οικογένειας που θα ήθελαν να συμμετάσχουν. Έχετε αδέρφια ή άλλα μέλη της οικογένειας που θα ήθελαν να συμμετάσχουν;"

2. Επιβεβαίωση συμμετοχής:

Γονέας: "Ναι, ο αδελφός μου συμμετέχει πολύ στη ζωή της κόρης μου. Νομίζω ότι θα ήταν ευτυχής να συμμετάσχει".

3. Δημιουργία ενός φιλόξενου περιβάλλοντος:

Δάσκαλος: "Τέλεια! Θέλουμε όλοι να αισθάνονται άνετα. Θα έχουμε έναν ειδικό χώρο για όλους και θα φροντίσουμε η συνάντηση να είναι χωρίς αποκλεισμούς και με σεβασμό στις απόψεις όλων".

4 :

Αδελφός: "Χαίρομαι που βρίσκομαι εδώ, αλλά δεν ξέρω πόσο μπορώ να συνεισφέρω. Συνήθως δεν ασχολούμαι πολύ με το σχολείο".

Δάσκαλος: "Εκτιμούμε πραγματικά τη συμμετοχή σας. Κάθε οπτική είναι πολύτιμη και θέλουμε να νιώθετε άνετα να μοιραστείτε οποιοσδήποτε σκέψεις ή ανησυχίες".

5. Διαχείριση της δυναμικής της οικογένειας:

Δάσκαλος: "Αν υπάρχουν οικογενειακές δυναμικές που θέλουμε να εξετάσουμε κατά τη διάρκεια της συνάντησης, ενημερώστε με. Θέλουμε να είναι μια χρήσιμη στιγμή για όλους".

6. Συμπέρασμα και εκτίμηση:

Δάσκαλος: "Σας ευχαριστώ και τους δύο που ήρθατε εδώ σήμερα. Ανυπομονούμε να ακούσουμε όλες τις απόψεις και να συνεργαστούμε για να υποστηρίξουμε την οικογένειά σας".

ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΖΗΤΗΣΗΣ

a) Πλέγμα ερωτήσεων για την ανάλυση του τρόπου με τον οποίο ο εκπαιδευτικός χειρίστηκε την πρόσκληση και δημιούργησε ένα φιλόξενο περιβάλλον

1. Πώς ο δάσκαλος έδειξε διαφάνεια και ενδιαφέρον για να προσκαλέσει όλα τα μέλη της οικογένειας να συμμετάσχουν;
2. Εξασφάλισε ο δάσκαλος ότι η οικογένεια αισθανόταν ελεύθερη να συμπεριλάβει όποιον επιθυμούσε να συμμετάσχει;
3. Έλαβε υπόψη του/της τις ειδικές ανάγκες της οικογένειας κατά τη δημιουργία ενός φιλόξενου περιβάλλοντος;
4. Πώς διαχειρίστηκε ο δάσκαλος την ενεργό συμμετοχή του αδελφού κατά τη διάρκεια του παιχνιδιού ρόλων;
5. Πώς αντιμετώπισε ο εκπαιδευτικός την πιθανότητα σύνθετων ή ευαίσθητων οικογενειακών δυναμικών κατά τη διάρκεια της συνάντησης;
6. Πώς ο δάσκαλος τόνισε τη σημασία των διαφορετικών προοπτικών και ενθάρρυνε όλους τους συμμετέχοντες να συνεισφέρουν;
7. Πώς αντιμετώπισε ο δάσκαλος τη δυναμική της οικογένειας, ειδικά εκείνες που μπορεί να είναι ευαίσθητες ή περίπλοκες;
8. Ποιες στρατηγικές χρησιμοποίησε ο δάσκαλος για να εμπλέξει ενεργά τα αδέλφια και να διασφαλίσει ότι ένιωσαν αναπόσπαστο μέρος της συνάντησης;
9. Χρησιμοποίησε ανοικτές ερωτήσεις και ενθάρρυνε τη συμμετοχή;

b) Ερωτήσεις-κίνητρα για τον συντονιστή για τη συνεδρία ανταλλαγής ιδεών σχετικά με την προσαρμογή της προσέγγισης στα χαρακτηριστικά κάθε οικογένειας.

1. Πώς ο εκπαιδευτικός επέδειξε ευελιξία στην προσαρμογή της προσέγγισης ανάλογα με τις συγκεκριμένες ανάγκες και τη δυναμική της οικογένειας στο παιχνίδι ρόλων;

2. Πρότεινε ο δάσκαλος στρατηγικές για την εξατομίκευση των προσκλήσεων σύμφωνα με τις προτιμήσεις και τις συνθήκες κάθε οικογένειας;
3. Πώς ο δάσκαλος έδωσε έμφαση στην εξέταση των ατομικών αναγκών και στην ανοιχτή συζήτηση για το πώς το σχολείο μπορεί να προσαρμοστεί καλύτερα στα χαρακτηριστικά της οικογένειας;
4. Ενθάρρυνε ο δάσκαλος την ανατροφοδότηση από την οικογένεια σχετικά με το πώς να κάνει την αλληλεπίδραση και τη συμμετοχή πιο ουσιαστική;

Ενότητα 5.2: Συνεργασία με άλλα σχολεία και εξωτερικούς οργανισμούς

Δραστηριότητα 1: Ενεργός συμμετοχή του εδαφικού δικτύου (4.30 ώρες)

Ιστορικό

Η ενίσχυση της συνεργασίας ενός δικτύου περιοχής (ή ακόμη και η δημιουργία νέων δικτύων) μπορεί να βοηθήσει τα σχολεία να δημιουργήσουν μεγαλύτερο αντίκτυπο για τους μαθητές τους. Για να γίνει αυτό, είναι απαραίτητο να δημιουργηθούν οι συνθήκες ώστε η συνεργασία να προσθέτει αξία για όλα τα εμπλεκόμενα μέρη.

Αποτέλεσμα

Οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση να: εφαρμόζουν εργαλεία για την υποστήριξη των συνεργασιών με άλλα σχολεία/εξωτερικούς φορείς και άλλα σχολεία και να αναπτύσσουν συνεργασίες με βάση τα κριτήρια ποιότητας EQAVET.

Κοινό

Καθηγητές επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης και διευθυντές σχολείων.

Προσέγγιση

Η δραστηριότητα διαρθρώνεται σε δύο βήματα: 2) σύνταξη ενός (πρόχειρου) σχεδίου για τη βελτίωση της υφιστάμενης συνεργασίας και/ή τη δημιουργία νέων συνεργασιών. Μπορεί επίσης να διεξαχθεί σε δύο συνεδρίες.

ΒΗΜΑ 1 (2.15 ώρες)

- 1) Εισαγωγή και διανομή στους συμμετέχοντες του ακόλουθου καταλόγου ελέγχου. Ο κατάλογος ελέγχου προτείνει τα κύρια στοιχεία μιας εταιρικής σχέσης, ευθυγραμμίζοντάς τα με τα κριτήρια του EQAVET (20 λεπτά),
- 2) Εργασία σε ζεύγη εκπαιδευτικών που ανήκουν στο ίδιο σχολείο (αν δεν υπάρχουν τουλάχιστον 2 εκπαιδευτικοί που ανήκουν στο ίδιο σχολείο, η εργασία μπορεί να γίνει και ατομικά):

αναστοχασμός/αυτοαξιολόγηση σχετικά με τις παρελθούσες και παρούσες πρακτικές του σχολείου τους σε συνεργασία με άλλα σχολεία/εξωτερικούς ενδιαφερόμενους φορείς (45 λεπτά)

- 3) Ομαδική εργασία (4 συμμετέχοντες από διαφορετικά σχολεία) σχετικά με τα αποτελέσματα και τις σημαντικές ιδέες που προέκυψαν (20 λεπτά),
- 4) Ολομέλεια: προσδιορίστε τα συνήθη και πιο σημαντικά κρίσιμα ζητήματα και τα δυνατά σημεία που αναδείχθηκαν- μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το εργαλείο ανάλυσης SWOT. (40 λεπτά)
- 5) Συμπέρασμα (10 λεπτά)

Λίστα ελέγχου:

1. Διακυβέρνηση και ηγεσία:

- Παρουσία σαφούς και ελκυστικής ηγεσίας στη διαχείριση της εταιρικής σχέσης.
- Ενεργός συμμετοχή των διευθυντών των σχολείων και άλλων σχολείων/ενδιαφερόμενων φορέων.

2. Προγραμματισμός και σχεδιασμός:

- Σαφής προσδιορισμός των στόχων της εταιρικής σχέσης.
- Δομημένος προγραμματισμός δραστηριοτήτων με σαφώς καθορισμένους χρόνους και πόρους.

3. Ανταλλαγή πληροφοριών και επικοινωνία:

- Σαφείς και προσβάσιμοι δίαυλοι επικοινωνίας
- Στρατηγικές επικοινωνίας για την ενεργό συμμετοχή άλλων σχολείων/ενδιαφερόμενων φορέων.

4. Συμμετοχή των ενδιαφερομένων μερών:

- Ενεργός συμμετοχή εκπροσώπων της κοινότητας, τοπικών επιχειρήσεων και άλλων βασικών ενδιαφερομένων.
- Μηχανισμοί συλλογής ανατροφοδότησης και αξιολόγησης της συμμετοχής άλλων σχολείων/ενδιαφερόμενων φορέων.

5. Επαγγελματική ανάπτυξη:

- Παροχή ευκαιριών επαγγελματικής ανάπτυξης για τους εκπαιδευτικούς και τα μέλη της κοινότητας.
- Επαρκής κατάρτιση σχετικά με τον τρόπο διαχείρισης και βελτίωσης των συμπράξεων.

6. Διαχείριση πόρων:

- Αποτελεσματική χρήση των διαθέσιμων οικονομικών και ανθρώπινων πόρων.
- Τακτική παρακολούθηση των πόρων για τη διασφάλιση της βιωσιμότητας των συμπράξεων.

7. Διαδικασίες διδασκαλίας και μάθησης:

- Αποτελεσματική ενσωμάτωση των δραστηριοτήτων σύμπραξης στο σχολικό πρόγραμμα σπουδών.
- Άμεση συμμετοχή των μαθητών σε πρακτικές μαθησιακές δραστηριότητες.

8. Διασφάλιση ποιότητας:

- Εφαρμογή μηχανισμών αξιολόγησης και παρακολούθησης των δραστηριοτήτων.
- Χρήση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης για τη συνεχή βελτίωση των συμπράξεων.

9. Ένταξη και ποικιλομορφία:

- Διασφάλιση ότι οι συμπράξεις είναι χωρίς αποκλεισμούς και σέβονται την ποικιλομορφία της κοινότητας. Υιοθέτηση πρακτικών που προωθούν τη δίκαιη πρόσβαση και την ισότητα στις πρωτοβουλίες.

10. Αποτελέσματα και επιπτώσεις:

- Παρακολούθηση των επιπτώσεων των συμπράξεων στην κοινότητα, το σχολείο και τους μαθητές.
- Χρήση των ευρημάτων για την προσαρμογή και τη βελτίωση των πρωτοβουλιών με την πάροδο του χρόνου.

11. Δικτύωση και συνεργασία:

- Ενεργή συμμετοχή σε τοπικά δίκτυα και πρωτοβουλίες συνεργασίας.
- Δημιουργία συνεργειών με άλλα ιδρύματα και οργανισμούς στην περιοχή.

12. Βιωσιμότητα:

- Εφαρμογή στρατηγικών για τη διασφάλιση της μακροπρόθεσμης βιωσιμότητας των συμπράξεων.
- Συμμετοχή στη δημιουργία τοπικών πολιτικών για την υποστήριξη πρωτοβουλιών.

ΒΗΜΑ 2 (2.15 ώρες)

1. Διανείμετε και παρουσιάστε στους συμμετέχοντες τον κατάλογο των ερωτήσεων. Εξηγήστε στους συμμετέχοντες ότι οι ερωτήσεις είναι εισροές που θα χρησιμοποιηθούν ως κατευθυντήριες γραμμές για να αρχίσουν να σχεδιάζουν ένα σχέδιο για την ενίσχυση της συνεργασίας με το εδαφικό δίκτυο. (20 λεπτά)
2. Ομαδική εργασία (4 άτομα) (50 λεπτά)
3. Ανταλλαγή των σχεδίων των διαφόρων ομάδων για τη συλλογή ανατροφοδότησης, προτάσεων και ιδεών (45 λεπτά)
4. Ενσωμάτωση του σχεδίου με βάση τις προτάσεις/ιδέες των άλλων ομάδων και οριστικοποίηση (20 λεπτά)

Ερωτήσεις:

- Ποιες είναι οι ανάγκες προτεραιότητας που το σχολείο θέλει να ικανοποιήσει από κοινού με άλλα σχολεία/εξωτερικούς ενδιαφερόμενους φορείς;
- Ποιες είναι οι ανάγκες άλλων σχολείων/εξωτερικών ενδιαφερομένων μερών που το σχολείο μπορεί να βοηθήσει να καλυφθούν;
- Ποιες συνεισφορές ζητάμε από άλλα σχολεία/εξωτερικούς ενδιαφερόμενους φορείς; (Πώς μπορούν οι εξωτερικοί ενδιαφερόμενοι να μας βοηθήσουν;)
- Ποιο θα μπορούσε να είναι το όφελος αυτής της συνεργασίας για άλλα σχολεία/εξωτερικούς ενδιαφερόμενους;
- Ποιους πόρους διαθέτουμε, τόσο στο σχολείο όσο και στην κοινότητα, συμπεριλαμβανομένης της εμπειρογνώμοσύνης, των εγκαταστάσεων και της χρηματοδότησης, και πώς είναι πιθανό να αποκτήσουμε πρόσβαση σε εξωτερικούς πόρους για το έργο;

- Τι είδους δραστηριότητες μπορούμε να σχεδιάσουμε που να εμπλέκουν τόσο τους μαθητές όσο και την κοινότητα, προάγοντας τη συνεργασία και την αμοιβαία μάθηση, λαμβάνοντας παράλληλα υπόψη τη συμβολή των εξωτερικών ενδιαφερομένων;
- Πώς μπορούμε να αναπτύξουμε εφικτά έργα, λαμβάνοντας υπόψη τους διαθέσιμους πόρους στο σχολείο, στην κοινότητα και μέσω της συμμετοχής εξωτερικών ενδιαφερομένων;
- Πώς μπορούμε να εξασφαλίσουμε σαφή και τακτική επικοινωνία με όλους τους ενδιαφερόμενους, να διατηρήσουμε τη διαφάνεια σχετικά με την πρόοδο και να τους εμπλέξουμε στη διαδικασία λήψης αποφάσεων;
- Πώς μπορούμε να αξιολογούμε τακτικά την αποτελεσματικότητα των πρωτοβουλιών μας, συλλέγοντας ανατροφοδότηση από εξωτερικούς ενδιαφερόμενους φορείς για να κάνουμε συνεχείς βελτιώσεις;
- Πώς μπορούμε να ελπίζουμε ότι τα δίκτυα που δημιουργούμε θα είναι βιώσιμα μακροπρόθεσμα, ίσως μέσω της κατάρτισης τοπικών πόρων ή της δημιουργίας σταθερών μηχανισμών χρηματοδότησης;
- Ποιες εμπειρίες, προκλήσεις που έχουν ξεπεραστεί και βέλτιστες πρακτικές μπορούμε να καταγράψουμε, με τη συμμετοχή τόσο του σχολείου όσο και εξωτερικών φορέων, ώστε να δημιουργήσουμε ένα αναπαραγώγιμο μοντέλο για να το μοιραστούμε με άλλες κοινότητες;

Παρακαλούμε δείτε παρακάτω μερικές ενδεικτικές Τεχνικές κατάρτισης ανά τύπο μεθοδολογίας κατάρτισης.

- **Μελέτες περιπτώσεων**

Σε μια ομαδική άσκηση, μια ομάδα εκπαιδευομένων εργάζεται από κοινού σε ένα συγκεκριμένο σενάριο ή πρόβλημα για να εντοπίσει και να διερευνήσει μια λύση. Στη συνέχεια πρέπει να παρουσιάσουν τη λύση τους. Αυτή η τεχνική παρέχει στους συμμετέχοντες την ευκαιρία να χρησιμοποιήσουν πολλαπλές δεξιότητες, από την επίλυση προβλημάτων έως τις δεξιότητες παρουσίασης, καθώς και την εκτίμηση των απόψεων των άλλων και την αποτελεσματική εργασία σε μια ομάδα.

- **Παρουσίαση PowerPoint**

Η πιο γνωστή τεχνική που χρησιμοποιείται για την εκπαίδευση στην τάξη είναι οι παρουσιάσεις PowerPoint, οι οποίες μπορούν να συνδυαστούν με οποιαδήποτε άλλη τεχνική διδασκαλίας. Ένα πρότυπο PowerPoint έχει σχεδιαστεί για να βοηθήσει τους εκπαιδευτές να παραδίδουν αποτελεσματικά τις διαλέξεις τους. Εκτός από τις βασικές γραπτές πληροφορίες, τα PPT θα περιλαμβάνουν επίσης οπτικά ερεθίσματα, όπως εικόνες, γραφήματα και πίνακες, για να περιγράψουν και να πλαισιώσουν καλύτερα το θέμα που τους ενδιαφέρει.

- **Ανοιχτές ερωτήσεις**

Οι ανοιχτές ερωτήσεις αποτελούνται από ερωτήσεις που δεν μπορούν να απαντηθούν με ένα απλό ναι ή όχι, αλλά απαιτούν μια αναπτυγμένη απάντηση. Τίθενται πάνω σε ένα αδιευκρίνιστο θέμα και καλούν τους εκπαιδευόμενους να δώσουν εκτενέστερες απαντήσεις για να αποδείξουν την κατανόησή τους χρησιμοποιώντας τις δικές τους γνώσεις ή/και συναισθήματα.

Οι ερωτήσεις ανοικτού τύπου τείνουν επίσης να είναι πιο αντικειμενικές και λιγότερο καθοδηγητικές, παρέχοντας στους εκπαιδευόμενους το πλαίσιο για να κατασκευάσουν μια

απάντηση ελεύθερης μορφής. Συνήθως ξεκινούν με λέξεις όπως "Γιατί" και "Πώς" ή φράσεις όπως "Πες μου για...". Οι ερωτήσεις ανοικτού τύπου είναι χρήσιμες για την εξέταση της κατανόησης σε βάθος και της κατανόησης, ενώ ταυτόχρονα, μπορεί να θέτουν σε αμφισβήτηση τη συλλογιστική ή την κριτική σκέψη.

- **Κλειστές ερωτήσεις**

Οι κλειστές ερωτήσεις και απαντήσεις συνίστανται στη σύνταξη συγκεκριμένων ερωτήσεων που θα τεθούν στους εκπαιδευόμενους. Η τεχνική αυτή αυξάνει τη συμμετοχή των εκπαιδευομένων και ενθαρρύνει την ενεργητική μάθηση. Σε αυτό το έργο, θα χρησιμοποιηθούν έξι διαφορετικές μορφές κλειστών ερωτήσεων και απαντήσεων, συγκεκριμένα

- Σωστό ή Λάθος,
- Πολλαπλή επιλογή,
- Πολλαπλή απάντηση,
- Κείμενο πολλαπλής επιλογής,
- Ερωτήσεις αντιστοίχισης ακολουθίας

Η μορφή Σωστό ή Λάθος χρησιμοποιείται κυρίως για την ανάδειξη μιας κρίσιμης διαφοράς μεταξύ δύο προτάσεων, ενώ η μορφή πολλαπλής επιλογής ζητά από το μαθητή να επιλέξει την καταλληλότερη επιλογή. Οι πολλαπλές απαντήσεις μοιάζουν με τις πολυάριθμες επιλογές, αλλά παρέχουν περισσότερες από μία σωστές απαντήσεις. Τα κείμενα πολλαπλών επιλογών επεκτείνουν την τεχνική πολλαπλών επιλογών στο πλαίσιο ενός ολόκληρου κειμένου με κενά που συμπληρώνονται από διάφορες παρεχόμενες επιλογές. Η αντιστοίχιση ακολουθίας είναι μια διαδικασία που ζητά από τον μαθητή να αντιστοιχίσει όρους δύο ομάδων, ενώ η Τράπεζα λέξεων αποτελείται από ένα κείμενο με κενά και μια παρεχόμενη δεξαμενή λέξεων που στοχεύουν να τοποθετηθούν στη σωστή θέση για να βγάλει νόημα το κείμενο. Οι κλειστές ερωτήσεις χρησιμοποιούνται συχνά στις αξιολογήσεις-επομένως, η τεχνική αυτή είναι κατάλληλη όταν προετοιμάζονται οι εκπαιδευόμενοι για εξετάσεις.

- **Ανάλυση βίντεο**

Ο κύριος στόχος της ανάλυσης βίντεο είναι η δημιουργία πόρων που εμφανίζουν αντικειμενικά βασικές πληροφορίες και γεγονότα σχετικά με μια δραστηριότητα, τα οποία μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την υποστήριξη και την ενίσχυση της διαδικασίας ανατροφοδότησης.

Όταν παραδίδετε εκπαιδευτικές συνεδρίες σχετικά με τα εργαλεία ανάλυσης βίντεο σε μια ομάδα εκπαιδευομένων, ανεξάρτητα από το επίπεδο εκπαίδευσης ή εμπειρίας τους, είναι καλή πρακτική να βασίζετε την ανάλυση σε τρία βασικά αλλά ασήμαντα βήματα:

- Παρουσίαση βίντεο
- Ζητήστε από τους εκπαιδευόμενους τα βασικά μηνύματα
- Να κάνετε ουσιαστικές ερωτήσεις και να λαμβάνετε ανατροφοδότηση από τους εκπαιδευόμενους.
- Παροχή πρόσθετης καθοδήγησης ή ανατροφοδότησης

- **Αυτοκατευθυνόμενη δραστηριότητα**

Σε μια αυτοκατευθυνόμενη δραστηριότητα, ο εκπαιδευόμενος λαμβάνει μια μελέτη περίπτωσης ή ένα άλλο είδος πρόκλησης και καλείται να υποβάλει σχόλια, να εκφράσει απόψεις ή να επιλύσει ένα ζήτημα. Στο τέλος παρέχεται ανατροφοδότηση στον

εκπαιδευόμενο, ώστε να διασφαλιστεί ότι η δραστηριότητα είναι αρκετά αποτελεσματική για τον εκπαιδευόμενο.

- **Βιβλιογραφική ανασκόπηση**

Η βιβλιογραφική ανασκόπηση ή βιβλιογραφική ανασκόπηση είναι ένας τύπος πόρων ανασκόπησης. Μια βιβλιογραφική ανασκόπηση είναι μια επιστημονική εργασία, η οποία περιλαμβάνει την τρέχουσα γνώση, συμπεριλαμβανομένων των ουσιαστικών ευρημάτων, καθώς και των θεωρητικών και μεθοδολογικών συνεισφορών σε ένα συγκεκριμένο θέμα. Οι βιβλιογραφικές ανασκοπήσεις είναι δευτερογενείς πηγές και δεν αναφέρουν νέες ή πρωτότυπες πειραματικές εργασίες.

Μια βιβλιογραφική ανασκόπηση έχει τέσσερις κύριους στόχους:

- Εξετάζει τη βιβλιογραφία στον επιλεγμένο τομέα σπουδών σας
- Συνθέτει τις πληροφορίες της εν λόγω βιβλιογραφίας σε μια περίληψη
- Αναλύει κριτικά τις πληροφορίες που συγκεντρώθηκαν, εντοπίζοντας τα κενά στην τρέχουσα γνώση, αναδεικνύοντας τους περιορισμούς των θεωριών και των απόψεων, και διατυπώνοντας τομείς για περαιτέρω έρευνα και επανεξετάζοντας τομείς διαφωνίας.
- Παρουσιάζει τη βιβλιογραφία με οργανωμένο τρόπο

Μια βιβλιογραφική ανασκόπηση δείχνει ότι ο υπεύθυνος επικοινωνίας έχει κατανοήσει σε βάθος ένα θέμα.



EQAVET 4-INCLUSION

ΞΕΤΕ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΑ: <https://eqavet4inclusion.eu/>

 Folkuniversitetet



DIMITRA
educational organization

REVALENTO

Quality by learning

ilmiofuturo

RINOVA
innovar, crear & regenerar

